

## PÄÄTÖSLUETTELO

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston 25.9.2018 pitämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 26.9.–10.10.2018 ma-pe klo 9-14 kirkkoherranvirastossa.

- § 75 Kokouksen avaaminen
- § 76 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 77 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 78 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 79 Kärkölen kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelma ajalle 1.10.-31.12.2018
- § 80 Virkavapaa-anomus
- § 81 Perhetyö Kärkölen kappeliseurakunnassa
- § 82 Tuloveroprosentti 2019
- § 83 Virkavapaa-anomus
- § 84 Muut asiat
- § 85 Aloiteasiat
- § 86 Ilmoitusasiat
- § 87 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Hollolassa 25.9.2018

Satu Alander  
vs. kirkkoherra

## KIRKKONEUVOSTO

Aika	Tiistai 25.9.2018 klo 18.00 – 19.46
Paikka	Sovituksenkirkko, Keskuskatu 2 (kokoustila Mooses)
Puheenjohtaja	Alander Satu, vs. kirkkoherra
Jäsenet	Aaltonen Päivi Hämäläinen Kalevi Korkeila Laura Kotiaho Pekka, varapj. Lindqvist Kauko Louekoski-Huttunen Toini Lyyri Maija Mertsalmi Ilkka Simola Juha Tanhuanpää Ritva-Liisa Tiilikka Liisa
Varajäsenet	Ahlgren-Tervalta Kirsi
Muut läsnäolijat	Aakala Seija, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Iivari Eila, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kokko Keijo, kiinteistöpäällikkö Mertanen Heikki, vs. talouspäällikkö  Rajala Riitta, johdon sihteeri, sihteeri
Poissa	Lahtinen Antti, kirkkoherra Koskelo Aimo Takatalo Katja-Margit, Kärkölän kappalainen Pelkonen Ari, Kuhmoinen-Padasjoen kappalainen Ruonakoski Leevi, Hämeenkosken kappalainen Huttunen Timo, johtava kappalainen

## § 75 Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

## § 76 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## § 77 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Mertsalmi Ilkka ja Simola Juha.

## § 78 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi siten, että pykäläksi 83 lisättiin "Virkavapaa-anomus". Siitä eteenpäin pykälien järjestysnumeroa kasvatettiin yhdellä.

## § 79 Kärkölän kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelma ajalle 1.10.-31.12.2018

Kärkölän kappelineuvosto käsitteli kokouksessaan 6.9.2018 kolehtisuunnitelman ajalle 1.10.-31.12.2018 (LIITE 1).

Kärkölän kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelma on laadittu anomusten mukaisesti ja huomioiden seurakunnallisen toiminnan tarpeita.

Esitys:

Kärkölän kappelineuvosto esittää Hollolan kirkkoneuvostolle kolehtisuunnitelman hyväksyttäväksi ajalle 1.10.-31.12.2018.

Päätös:

Kärkölän kappelineuvosto esittää Hollolan kirkkoneuvostolle kolehtisuunnitelman hyväksyttäväksi ajalle 1.10.-31.12.2018.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24. luvun 5. §:n mukaan.

Esittelijä:

Katja-Margit Takatalo  
kappalainen  
Sammalistontie 1  
16600 JÄRVELÄ  
Sähköposti: katja-margit.takatalo@evl.fi

Valmistelu: kirkkoherra Antti Lahtinen

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 1 mukaisen Kärkölän kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelman ajalle 1.10.-31.12.2018.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24. luvun mukaan.

Esittelijä  
vs. kirkkoherra Satu Alander  
Keskuskatu 2  
15870 Hollola  
Puh. 044 524 6193  
Sähköposti: satu.alander@evl.fi

## § 80 Virkavapaa-anomus

(Henkilöstöasia)

## § 81 Perhetyö Kärkölän kappeliseurakunnassa

Kirkkoneuvosto päätti 8.5.2018 §49 seuraavasti:

### **Lausuntopyyntö Kärkölän kappelineuvostolle perhetyöntekijän viran tulevaisuudesta**

Kärkölän seurakunnassa on ollut perhetyöntekijän virka, joka siirtyi Hollolan seurakunnan viraksi 1.1.2017. Virka on ollut täyttämättä viranhaltijan virkavapauden ajan vuosina 2017–2018.

Perhetyöntekijä ei ole sellainen vakiintunut hengellisen työn ammatti, johon piispainkokous määrittäisi pätevyysvaatimukset. Vakiintuneita hengellisen työn ammatteja ovat pappi, kanttori, nuorisotyönohjaaja, lapsityönohjaaja (varhaiskasvatuksen ohjaaja), lähetyssihteeri ja lastenohjaaja. Näihin on olemassa omat koulutuksensa, ja näiden osalta piispainkokous määrittelee pätevyysvaatimukset.

Hollolan seurakunnassa ei olekaan muita perhetyöntekijöitä, vaan perhetyötä tehdään eri työaloilla läpäisyperiaatteella. Varhaiskasvatuksen, nuorisotyön ja diakoniatyön työaloilla tehdään perhetyötä hiukan erilaisista näkökulmista ja hieman erilaisten kohderyhmien parissa.

Uusien kappeliseurakuntien liittyessä Hollolan seurakuntaan 1.1.2017 tuli Kärkölän nuorisotyönohjaajasta nuorisotyön tiimin jäsen, diakonian

viranhaltijasta tuli diakoniatiimin jäsen, kanttorista kirkkomusiikin tiimin jäsen jne. Perhetyöntekijän virka sijoitettiin diakoniatiimiin, mutta virkaa ei täytetty viranhaltijan virkavapauden aikana. Sen sijaan tiimejä kehoitettiin kehittämään perhetyötä uudessa tilanteessa myös Kärkölän alueella. Hollolan seurakunnassa toimitaan siis työalajohtoisesti, ja alueilla toimivat työntekijät saavat ensisijaisen ammatillisen tuen omalta tiimiltään ja lähiesimieheltään.

Kappeliseurakuntien liittyminen Hollolan seurakuntaan perustuu taloudellisiin ja toiminnallisiin tavoitteisiin. Pienten seurakuntien oli yhä hankalampi tulla toimeen omillaan, siksi ne anoivat liitosta Hollolan kappeliseurakunniksi. Uudella Hollolan seurakunnalla on mahdollisuus toimia aiempaa joustavammin, taloudellisemmin ja ammattimaisemmin. Liitoksen jälkeisinä vuosina organisaatiota tulee kehittää määrätietoisesti siten, että resurssit suunnataan oikeisiin kohtiin. Hollolan seurakunnalle on hyväksytty henkilöstöstrategia (26.9.2017 § 115), mikä velvoittaa seurakuntaa etsimään säästöjä myös henkilöstörakenteesta.

Perhetyöstä ja perhetyöntekijän virasta on neuvoteltu Kärkölän kappeliseurakunnan viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kanssa useaan otteeseen. Kärkölässä paikallisesti nähdään tehtävä tärkeäksi, kun taas Hollolan seurakunnan hengellisen työn esimiehet arvioivat, että perhetyötä pystytään tekemään yhteistyössä eri tiimien kautta riittävällä laadulla Kärkölässä ilman perhetyöntekijän viran täyttämistäkin. Viroista ja totutuista resursseista luopuminen on aina raskasta, mutta väestömäärän ja erityisesti lapsiperheiden määrän arvioiden voisi tällaisen viran sijoituspaikka olla ennemminkin joku muu Hollolan seurakunnan alue kuin Kärkölä, jos siis tällainen perhetyöntekijän virka haluttaisiin ja voitaisiin säilyttää Hollolan seurakunnassa.

Asia on osoittautunut neuvotteluissa hankalaksi, joten Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto pyytää asiasta Kärkölän kappeliseurakunnalta lausuntoa 31.7.2018 mennessä. Mikäli Kärkölän kappeliseurakunta ei lausu asiasta kirkkoneuvostolle ennen määräaikaa, käsittelee kirkkoneuvosto perhetyöntekijän viran tulevaisuutta ilman ko. lausuntoa.

Lausuntopyyntö kuuluu seuraavasti:

1. Millä perusteella Kärkölässä tulisi olla perhetyöntekijän virka?
2. Millä tavalla Kärkölän kappelineuvosto järjestäisi koko Hollolan seurakunnan alueelle tasapuolisen ja -laatuisen perhetyön mallin?

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla on vaikutusta lapseen, koska kyseessä on nimenomaan kysymys perhetyöstä.

Valmistelu: vs. kirkkoherra Timo Huttunen

**Esitys:** Kirkkoneuvosto pyytää Kärkölän kappelineuvostolta lausuntoa 31.7.2018 mennessä perhetyön toteuttamisesta ja perhetyöntekijän viran tulevaisuudesta Kärkölän alueella ja samalla koko Hollolan seurakunnassa.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24. luvun mukaan.

**Esittelijä:**  
vs. kirkkoherra Timo Huttunen  
Keskuskatu 2  
15870 Hollola  
Puh 044 524 6195  
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24. luvun mukaan.

**Esittelijä:**  
vs. kirkkoherra Timo Huttunen  
Keskuskatu 2  
15870 Hollola  
Puh 044 524 6195  
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

\*\*\*

Kärkölen kappeliseurakunnan kappelineuvosto antoi lausunnon (LIITE 2) perhetyöntekijän viran tulevaisuudesta 31.5.2018, jossa kappelineuvosto lausuu seuraavaa:

*”Kappelineuvosto esittää, että Hollolan kirkkoneuvosto täyttää perhetyöntekijän viran tai vaihtoehtoisesti nimeää työntekijän, joka vastaa Kärkölen kappelialueella tehtävästä perhetyöstä ja kehittää sitä yhteistyössä muiden työntekijöiden kanssa sekä toimii paikallisten järjestöjen ja tahojen kanssa yhteistyössä.*

*Perhetyöntekijä tai muu perhetyöstä vastaava työntekijä voi olla yhteinen koko seurakunnan alueella mutta työntekijälle varataan työaika Kärkölen alueella, jotta hän pystyy toteuttamaan työtä ja tutustumaan paikallisiin. Työhön tulee mitoittaa aikaa kärköläläiseen toimintaympäristöön.*

*Tasapuolista- ja laatuista perhetyötä tulisi kehittää siten, etteivät väestöltään pienet kappelit jätetä huomiotta perhetyössä pelkästään sen vuoksi, että niiden lapsiperheiden määrät ovat pienemmät kuin kanta-seurakunnassa.”*

Perhetyöntekijän tehtävä on koettu Kärkölässä tarpeelliseksi ja Kärkölässä on herännyt huoli perhetyön tulevaisuudesta. Kuitenkin Hollolan seurakunnan hengellisen työn johtavat viranhaltijat arvioivat, että perhetyötä pystytään tekemään Kärkölässä samoilla kriteereillä kuin muuallakin seurakunnan alueella ilman perhetyöntekijän viran täyttämistäkin.

Mikäli Hollolan seurakunnalla olisi käytössä huomattavasti enemmän voimavaroja, voitaisiin seurakunnan alueelle perustaa useitakin perhetyöntekijän virkoja. Hollolan seurakunnalle on hyväksytty henkilöstöstrategia (26.9.2017 § 115), mikä velvoittaa seurakuntaa etsimään säästöjä myös henkilöstörakenteesta.

Perhetyötä tehdään koko Hollolan seurakunnan alueella läpäisyperiaatteella ja resursseja suunnataan sinne missä tarvetta ja kysyntää on. Tilanteet saattavat muuttua vuosittainkin.

Johtava diakoniatyöntekijä Virve Valkeavuori katsoo, että diakonista perhetyötä tekevän viranhaltijan Anne Hakkaraisen työaika voidaan varata Kärkölen kappeliseurakunnan tarpeisiin. Kappeliseurakunnan diako-



nisen perhetyön tarpeiden kartoitusta tullaan tekemään yhdessä Kärkö-  
län kappeliseurakunnan diakoniatyöntekijän kanssa.

#### Lapsivaikutusten arviointi

##### Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvi-  
oitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se  
viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-  
vuotiasta.

Asialla on vaikutusta lapsiin, koska kyseessä on kysymys perhetyöstä.

Valmistelu: vs. kirkkoherra Satu Alander ja johtava diakoniatyöntekijä  
Virve Valkeavuori

#### Esitys:

1. Kirkkoneuvosto merkitsee Kärkölän kappeliseurakunnan ”lausunnon  
perhetyöntekijän viran tulevaisuudesta” tiedoksi.
2. Kirkkoneuvosto toteaa, että perhetyö koko Hollolan seurakunnan  
alueella toteutuu läpäisyperiaatteella.
3. Kirkkoneuvosto toteaa, että Kärkölän alueelle suunnataan diakonisen  
perhetyön resursseja myöhemmin tarkentuvalla tavalla. Diakonisena  
perhetyöntekijänä toimii Anne Hakkarainen.

#### Päätös:

1. Kirkkoneuvosto merkitsi Kärkölän kappeliseurakunnan ”lausunnon  
perhetyöntekijän viran tulevaisuudesta” tiedoksi.
2. Kirkkoneuvosto totesi, että perhetyö koko Hollolan seurakunnan alu-  
eella toteutuu läpäisyperiaatteella.
3. Kirkkoneuvosto totesi, että Kärkölän alueelle suunnataan diakonisen  
perhetyön resursseja. Kirkkoneuvosto pyytää, että seuraavaan kirkko-  
neuvoston kokoukseen 20.11.2018 mennessä esitetään työaika- ja  
henkilöstösuunnitelma. Diakonisena perhetyöntekijänä toimii toistaisek-  
si Anne Hakkarainen.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24. luvun mu-  
kaan.

Esittelijä:  
vs. kirkkoherra Satu Alander  
Keskuskatu 2  
15870 Hollola  
Puh 044 524 6193  
Sähköposti: satu.alander@evl.fi

## § 82 Tuloveroprosentti 2019

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpää 0,05 prosenttiyksikköön.

Veroprosentit vaihtelevat Suomen seurakunnissa yhden ja kahden prosentin välillä.

Hollolan seurakunnan veroprosentti on ollut vuodesta 2006 lukien 1,75 prosenttia. Päijät-Hämeen seurakunnissa veroprosentit vuonna 2018 ovat Heinolassa ja Lahdessa 1,50 prosenttia. Asikkalassa, Hartolassa ja Sysmässä 1,75 prosenttia sekä Orimattilassa 1,80 prosenttia.

Toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2019 – 2021 valmistellaan Hollolan seurakunnassa 1,75 veroprosentilla. Vuonna 2018 kirkollisveroa on arvioitu saatavan 6 311 884 euroa. Vuonna 2017 tuotto oli 6 490 168 €

Vuodelle 2019 kirkollisveroa arvioidaan saatavan noin 6 500 000 €. Yhteensä verotulot vuonna 2019 olisivat 7160 000 €

Heinäkuun lopun tilanteen perusteella vuoden 2018 kirkollisverot ylittivät noin 200 000 eurolla arvioidusta.

Seurakuntaliitos 1.1.2017 toi mukanaan Hollolan seurakunnan omistukseen ison kiinteistömässän, jonka hoitamiseen tarvitaan isoja taloudellisia panostuksia. Vuonna 2017 tehdyissä kiinteistöstrategiassa ja henkilöstöstrategia- ja suunnitelmassa on otettu kantaa kiinteistöjen hoitoon ja henkilöstökysymyksiin.

Taluspäällikön näkemyksen mukaan Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentin nostamiselle tai laskemiselle ei ole tällä hetkellä edellytyksiä.

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2019 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Jaoston päätös § 32 4.9.2018:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2019 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2019 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:  
Heikki Mertanen  
vs. talouspäällikkö  
Keskuskatu 2  
15870 Hollola  
Puh. 044 524 6191  
Sähköposti: heikki.mertanen@evl.fi

## § 83 Virkavapaa-anomus

(Henkilöstöasia)

## § 84 Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

## § 85 Aloiteasiat

Toini Louekoski-Huttunen teki seuraavat aloitteet:

1. Esitän, että seurakunnan vapaaehtoistyössä ilmoitetaan haettavaksi myös sellainen vapaaehtoistoiminta, jota vapaaehtoiset omasta aloitteestaan tarjoavat seurakuntalaisten käyttöön.
2. Ehdotan, että Hollolan seurakunnasta pyydetään Lahden Ristinkirkossa tällä hetkellä Credo luentoja (raamatun opetusta) pitäviä henkilöitä pitämään samat luennot myös Hollola Sovituksenkirkossa.

Aloitteet liitettiin pöytäkirjaan.

## § 86 Ilmoitusasiat

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

21/2018	Virkamääräyspyyntö
22/2018	Virkavapaa
23/2018	Virkavapaa
24/2018	Virkavapaa
25/2018	Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
26/2018	Koulutus
27/2018	Hollolan seurakunnan määräaikainen diakonian viranhaltija
28/2018	Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
29/2018	Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
30/2018	Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
31/2018	Virkapaikan muutos
32/2018	Virkapaikan muutos

- 33/2018 Määräaikainen toimistos sihteeri
- 34/2018 Viranhoidomääräyksen pyytäminen pastori Virpi Vikmanille ajalle 1.9.2018–28.2.2019
- 35/2018 Määräaikainen lastenohjaaja
- 36/2018 Virkavapaa
- 37/2018 Viranhoidomääräyksen pyytäminen pastori Tapio Mattilalle ajalle 1.1–31.5.2019
- 38/2018 Lääkärintodistuksen ja rikosrekisteriotteen esittäminen
- 39/2018 Lääkärintodistuksen esittäminen
- 40/2018 Työajan määräaikainen alentaminen
- 41/2018 Virkavapaa
- 42/2018 Henkilöstöpäätökset
- 43/2018 Henkilöstöpäätökset
- 44/2018 Viranhoidomääräyksen pyytäminen rovasti Timo Paukkalalle ajalla 1.12.–31.12.2018
- 45/2018 Vapaiden siirto työaikapankkiin

b)

Vs. taluspäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- 29/2018 Erityinen lisä
- 30/2018 Maksuvapautus
- 31/2018 Maksuvapautus
- 32/2018 Vuosisidonnainen palkanosa
- 33/2018 Maksuvapautus
- 34/2018 Vuosisidonnainen palkanosa
- 35/2018 Palkkaus
- 36/2018 Vuosisidonnaisen palkanosan muutos
- 37/2018 Vuosisidonnaisen palkanosan muutos
- 38/2018 Vuosisidonnaisen palkanosan muutos
- 39/2018 Työsuhteen jatkaminen
- 40/2018 Taluspäällikön vuosiloman sijainen
- 41/2018 Vuosisidonnainen palkanosa
- 42/2018 Vuosisidonnainen palkanosa
- 43/2018 Työvapaa
- 44/2018 Henkilöstöpäätökset
- 45/2018 Henkilöstöpäätökset

c)

Kiinteistöpäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- 14/2018 Kausityöntekijöiden valinta
- 15/2018 Parinpellon osakaskunnan yhteisrantaan menevän tien kulleste

16/2018 Henkilöstöpäätökset  
17/2018 Henkilöstöpäätökset

d)

1. kappalainen Janne Hatakka on irtisanoutunut 19.9.2018 päivätyllä ilmoituksella Hollolan seurakunnan palveluksesta 1.12.2018 alkaen.

Kirkkoneuvosto: a) Merkittiin tiedoksi.  
b) Merkittiin tiedoksi.  
c) Merkittiin tiedoksi.  
d) Merkittiin tiedoksi.

### § 87 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:

Satu Alander puheenjohtaja	Riitta Rajala sihteeri
-------------------------------	---------------------------

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 25.9.2018

Ilkka Mertsalmi  
pöytäkirjantarkastaja

Juha Simola  
pöytäkirjantarkastaja

**HOLLOLAN SEURAKUNTA**  
Kirkkoneuvosto**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä  
25.9.2018 87**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.  <b>Pöytäkirjan pykälät:</b> 82
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  <b>Pöytäkirjan pykälät:</b>
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.  <b>Pöytäkirjan pykälät:</b>
	<b><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  <b>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</b>
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon <sup>1</sup> .  <b>Pöytäkirjan pykälät:</b>

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p><b>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</b></p> <p><b>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto</b>        Käyntiosoite: Keskuskatu 2        Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola        Telekopio: (03) 780 6632        Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi</p> <p><b>Pöytäkirjan pykälät:</b> 79, 80, 81, 83</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

**HANKINTAOIKAISU**

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b>        Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p><b>Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto</b>, pöytäkirjan pykälät: 70        Käyntiosoite: Keskuskatu 2        Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola        Telekopio: (03) 780 6632        Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen</p>
-----------------------------------	--



	<p>viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.          Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b></p> <p>Asiakaspalvelu avoinna: ma-pe klo 8.00-16.30          Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1          Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13111 Hämeenlinna          Puhelinvaihe: 010 36 42200          Telekopio: 010 36 42269          Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 128, 130</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.          Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käynti- ja postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere          Puhelinvaihe: (03) 238 1100          Telekopio: (03) 238 1150          Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki          Telekopio: 09-1802 350          Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p>

	<p>• <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: <span style="float: right;">30 päivää</span></p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto        Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)        Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p> <p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b>        Valitusaika        14 päivää        Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:        Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI        Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki        Telekopio: 010 364 3314        Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
<b>Valituskirjelmä</b>	Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>

	<p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 4-7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>