

PÄÄTÖSLUETTELO

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston tiistaina 12.12.2017 pidetyn kokouksen asia-
lista on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on
nähtävänä 13.12.2017 - 12.1.2018 ma-pe klo 9-14 kirkkoherranvirastossa.

- § 59 Kokouksen avaus
- § 60 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 61 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 62 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 63 Kirkkovaltuustoaloite kirkollisten ilmoitusten julkaisemisesta
- § 64 Lisätalousarvio vuodelle 2017
- § 65 Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2018 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2019 - 2020
- § 66 Hautainhoitorahastojen talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2018-2020
- § 67 Hollolan seurakunnan kiinteistöstrategia 2018-2022
- § 68 Aloiteasiat
- § 69 Ilmoitusasiat
- § 70 Kokouksen päättäminen

Hollolassa 12.12.2017

Eila Iivari
Puheenjohtaja

KIRKKOVALTUUSTO

Aika	Tiistai 12.12.2017 klo 18.00 - 19.19	
Paikka	Sovituksenkirkko, Keskuskatu 2. Maria-sali.	
Puheenjohtaja	Iivari Eila	
Varsinaiset jäsenet	Aakala Seija, Aaltonen Päivi (Kärkölä) Ahlgrén-Tervalta Kirsi Airola Matti (Kärkölä) Hämäläinen Kalevi Järvenpää Taina (Kuhmoinen) Kantoluoto Seppo Kivimäki Päivi Koskelo Aimo Kuikka Pirjo Lindqvist Kauko Louekoski-Huttunen Toini Lyyri Maija Läntelä Tellervo (Kuhmoinen) Mantere Heikki Mertsalmi Ilkka (Padasjoki) Muhli Sirkku Niemi Jarkko Pakarinen Tytti (Padasjoki) Takala Paavo Talasvirta Timo (Padasjoki) Tanhuanpää Ritva-Liisa Tiilikka Liisa Wessman Jorma	
Poissa	Juselius Jarkko (Kärkölä) Korkeila Laura Mäkinen Kaarina Mäkinen Natalia (Padasjoki) Paavola Terhi (Kärkölä) Simola Juha Torkkel Matti (Kärkölä) Unnaslahti Seppo (Kuhmoinen)	
Varajäsenet	Kulmala Tapio (Kärkölä) Karevaara Seija (Padasjoki), saapui klo 18.39 Korpela Liisa (Kärkölä)	

Lampi Pentti
Penttilä Keijo
Raivonen Kari (Kuhmoinen)
Varpa Antti

Muut

Huttunen Timo, vs. kirkkoherra, esittelijä
Mertanen Heikki, vs. talouspäällikkö, esittelijä
Kokko Keijo, kiinteistöpäällikkö, esittelijä
Säde Juhana, tiedottaja
Rajala Riitta, johdon sihteeri, sihteeri

§ 59 Kokouksen avaus

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

Keräyssihteeri Virve Valkeavuori esitteli vuoden 2018 yhteisvastuukeräyksen.

§ 60 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Suoritettiin nimenhuuto.

...

Suoritettuna nimenhuudon mukaan paikalla oli 25 kirkkovaltuuston varsinaista jäsentä ja 6 varajäsentä, yhteensä 31 kirkkovaltuutettua. Nimenhuudon jälkeen saapui varajäsen Seija Karevaara (klo 18.39).

Varsinaisista jäsenistä olivat pois Juselisu Jarkko, Korkeila Laura, Mäkinen Kaarina, Mäkinen Natalia, Paavola Terhi, Simola Juha, Torkkel Matti ja Unnaslahti Seppo.

Varajäsenistä paikalla olivat Kulmala Tapio, Karevaara Seija, Korpela Liisa, Lampi Pentti, Penttilä Keijo, Raivonen Kari ja Varpa Antti.

Lisäksi todettiin läsnä oleviksi vs. kirkkoherra, kiinteistöpäällikkö, vs. talouspäällikkö, tiedottaja ja kirkkovaltuuston sihteeri.

Tästä kirkkovaltuuston kokouksesta on ilmoitettu seurakunnan ilmoitustaululla olleella kuulutuksella. Kyseisessä kuulutuksessa on mainittu kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä olo 13.12.2017 - 12.1.2018 ma-pe klo 9-14 kirkkoherranvirastossa.

Edelleen todetaan, että valtuutetuille oli postitettu kokousasiakirjat 4.12.2017.

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 61 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Kokoukselle valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Koskelo Aimo ja Kuikka Pirjo.

§ 62 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 63 Kirkkovaltuustoaloite kirkollisten ilmoitusten julkaisemisesta

Kirkkovaltuuston kokouksessa 17.10.2017 Elina Luukka teki aloitteen ns. kirkonkirjojen erittelystä asuinpaikkakuntien mukaan (Kv:n ptk 4/2017 § 56).

Aloitteessa todettiin:

"Esitämme, että Kirkonseutu-lehden kirkollisissa ilmoituksissa huomioidaan vainajien, kastettujen ja vihittyjen koti/kappeliseurakunta. Seurakuntalaisilta on tullut runsaasti palautetta/kritiikkiä siitä, ettei henkilöiden kotipaikkakunta ole ollut todettavissa. Hollolassa 17.10.2017 Elina Luukka Padasjoen kappeliseurakunta, Liisa Korpela Kärkölen kappeliseurakunta, Timo Talasvirta Padasjoen kappeliseurakunta."

Aloite liitettiin pöytäkirjaan.

Jo ennen kirkkovaltuuston kokousta kirkkoherranviraston hoitaja Jaana Pyyhtiä viestitti (12.10.2017 sähköposti) seuraavaa:

"Olemme virastopalvelutiimissä kehittäneet kirkollisia ilmoituksia siten, että jatkossa Kärkölässä luetaan kirkossa vain ne tiedot, jotka on tallennettu luettavaksi Kärkölässä. Sama koskee Hämeenkoskea, Kuhmoisia ja Padasjokea. Hollolassa pääsääntöisesti luetaan kaikissa jumalanpalveluksissa kantaseurakunnan tiedot, elleivät asianosaiset muutoin ole toivoneet.

Samoin lehtiin menevät kirkolliset tulevat muuttumaan siten, että niissä huomioidaan eri alueet: Hollolan kantaseurakunta, Kärkölen kappeliseurakunta, Hämeenkosken kappeliseurakunta, Kuhmoisten ja Padasjoen kappeliseurakunnan Kuhmoisten alue ja Padasjoen alue.

Kaikessa pyrimme huomioimaan asianosaisten toiveet. On huomioitavaa, että omaisilla, vanhemmilla, avioliittoon kuulutettavilla ja avioliittoon vihityillä on aina oikeus myös kieltää tiedon julkaiseminen kirkollisissa ilmoituksissa.

Ne kirkolliset ilmoitukset, mitä muualla (esim. Helsingissä, Oulussa jne) tallennetaan Kirjuriin, laitetaan kantaseurakunnan kirkollisiin, mikäli tallennuksesta ei muuta ilmene."

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kirjaa tiedoksi kirkollisia ilmoituksia koskevan toimintatavan muutoksen.

Kirkkoneuvosto § 148 28.11.2017:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se kirjaa tiedoksi kirkollisia ilmoituksia koskevan toimintatavan muutoksen.

Kirkkovaltuuston päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Tästä päätöksestä ei voi tehdä kirkollisvalitusta.

Esittelijä
Vs. kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 044 524 6195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 64 Lisätalousarvio vuodelle 2017

Hollolan seurakunnan talousarvio 2017 laadittiin tiukalla aikataululla seurakuntaliitosprosessissa, jossa Hollolan seurakuntaan liittyi samanaikaisesti vuoden 2017 alussa kolme seurakuntaa. Vuoden 2017 kuluessa on havaittu, että kaikkia tarvittavia määrärahoja ei ole viety talousarvion 2017 kuluiksi oikeille kustannuspaikoilleen ja toisaalta muutamia talousarvioon vietyjä tuloja ei tule toteutumaan. Kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion osalta tulee seurakunnan noudattaa talousarviossa hyväksytyä määrärahojen sitovuustasoa ja mahdollisesta sitovuustason ylityksestä tulee esittää lisätalousarvio.

Talousarvion 2017 sitovuustasoista on todettu seuraavaa:

Toiminnallinen tavoite on kirkkovaltuuston talousarviossa toimintayksikölle tai tehtäväalueelle sitovana hyväksymä, määrärahan käyttötarkoitusta, palvelujen määrää tai laatua tai toiminnan kehittämissuuntaa ohjaava tavoite.

Määrärahojen sitovuustaso on hautaustoimen, kiinteistötoimen, tuloslaskelmaosan, investointiosan ja rahoitusosan osalta pääluokkataso, sekä yleishallinnon ja seurakunnallisen toiminnan osalta tehtäväalueen/kustannuspaikan ulkoinen toimintakate (= ulkoiset menot vähennettynä ulkoisilla tuloilla) sekä sisäiset suoritteiden ostot ja myynnit.

Määrärahojen sitovuustaso on ylittynyt 9/2017 tilanteessa kolmella kustannuspaikalla ja sen ennakoidaan ylittyvän lisäksi yhdeksällä muulla kustannuspaikalla.

Liitteessä on tarkempi laskelma kustannuspaikoista ja sitovuustason ylitykseen liittyvä selite.

Määrärahalisäystä liitteessä mainituille kustannuspaikoille esitetään yhteensä 88 556 euroa (pienentää talousarvion tulosta). Tulomäärärahojen pienentämistä esitetään yhteensä 9 000 euroa. Lisäksi esitetään, että jo vuonna 2017 pienennetään seurakunnan maksamia kansainvälisiä avustuksia 20 400 eurolla (parantaa talousarvion tulosta). Määrärahasiirtoja kustannuspaikalta toiselle (ei tulosvaikutusta) esitetään tehtävän 20 600 euroa.

Suurimpana tulokseen vaikuttavana eränä esitetään, että talousarvioon ennustettua kirkollisverokertymää pienennetään 425 000 eurolla budjetoituun nähden. Seurakuntien kirkollisverot ovat laskeneet ennätysellisen voimakkaasti vuoden 2017 kuluessa, myös Hollolan seurakunnan verotilitykset ovat pienentyneet noin 6% kuukausivauhdilla.

Lisätalousarvion tulosta pienentävä vaikutus on yhteensä 502 156 euroa. Näin ollen lisätalousarviolla korjatun talousarvion tulos jäisi 476 908 euroa alijäämäiseksi vuonna 2017. Talouspäällikön tilinpäätösennusteen mukaan toimintakuluissa tulee kuitenkin jäämään säästöä, joten tuloksen ennakoidaan jäävän noin 2000 euroa alijäämäiseksi vuonna 2017. Tämä kuitenkin edellyttää sitä, että kaikkia anottuja määrärahoja ei käytetä talousarviovuonna viimeisien kahden kuukauden aikana.

Esitys: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää hyväksyä lisätalousarvion vuodelle 2017 ja esittää sen kirkkoneuvoston ja edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Jaoston päätös § 93 7.11.2017:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti hyväksyä lisätalousarvion vuodelle 2017 ja esittää sen kirkkoneuvoston ja edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto § 149 28.11.2017:

Kirkkoneuvosto päätti esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2017.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi lisätalousarvion vuodelle 2017.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Liitteet: Laskelmat lisätalousarviosta, tilinpäätösennusteesta ja kirkollisverotulojen kehityksestä sekä tilitasoiset toteumaraportit 09/2017 kustannuspaikoilta, joille esitetään lisätalousarviossa muutoksia. (LIITE 1)

Esittelijä:
Vs. talouspäällikkö Heikki Mertanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 044 524 6191
Sähköposti: heikki.mertanen@evl.fi

§ 65 Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2018 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2019 - 2020

Kirkkojärjestyksen 15. luvun 1. pykälän mukaan "talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan." Kirkkojärjestyksen 12. luvun 4. pykälän mukaan "Seurakunnan tai seurakuntayhtymän talousarviossa tulee myöntää kappelineuvoston käytettäväksi varoja kappeliseurakunnassa tapahtuvaa toimintaa varten".

Budjetin raamit on valmisteltu taloudellisessa jaostossa ja hyväksytty kirkkoneuvostossa 16.5.2016. Vuoden 2018 budjetoinnin raamina annettiin ns. nollobudjetointi eli määrärahaesitykset tuli miettiä toiminnan kautta puhtaalta pöydältä. Nollobudjetoinnin perustana oli uusi työalumuotoinen organisaatio, jonka vuoksi yhteisten työalojen kustannuspaikat yhdistetään 2018 vuoden talousarvioon. Kokonaisuudessaan kustannuspaikkarakennetta on myös pyritty selkeyttämään ja tiivistämään talousarvioon 2018. Taustalla on 1.1.2017 tapahtunut seurakuntaliitos, minkä myötä kirjaamiskäytäntöjä etenkin kantaseurakunnan ja kappeli- en välillä on yhtenäistetty vuoden 2017 aikana ja talousarvio 2018 on laadittu noudattaen yhdenmukaista linjaa määrärahojen budjetoinnissa.

Nollobudjetoinnin haasteena on määrärahaesitysten euromäärän nouseminen aiempia vuosia korkeammalle tasolle. Näin kävi myös toiminnan määrärahaesitysten osalta Hollolan seurakunnassa. Tehtäväalojen antamat määrärahaesitykset vuotta 2018 koskien ylittivät kokonaisuudessaan vuoden 2017 määrärahat. Samaan aikaan kirkollisverotulot ovat laskeneet reilusti vuonna 2017, joten tulopohja ei kestä toiminnan määrärahojen lisäystä tulevana vuosina. Tästä johtuen tehtäväalojen määrärahaesityksiä pienennettiin jonkun verran talousarvioesitystä 2018 varten. Pienennykset pyrittiin kohdentamaan tasaisesti ja sellaisiin määrärahoihin, joiden merkitys toimintaan on vähäinen.

Ohessa on ehdotus Hollolan seurakunnan, Hämeenkosken kappeliseurakunnan, Kärkölän kappeliseurakunnan sekä Kuhmoinen-Padasjokikappeliseurakunnan toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi vuodelle 2018 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2019 - 2020.

Vuoden 2018 talousarviossa ulkoisten toimintakulujen loppusumma on 6 808 389 euroa (6 962 055 euroa). Toimintatuotot ovat 1 207 932 euroa (1 037 016 euroa), verotulot 6 966 915 euroa (7 306 500 euroa), ja toimintakate 5 600 457 euroa (5 925 039 euroa). Ylijäämä on arvion

mukaan 1 151 euroa. Suunnitelmavuosien tulokset muodostuvat myös alijäämäiseksi, minkä vuoksi talouden sopeuttamissuunnitelmat ja muun muassa kiinteistöstrategiassa määritellyt toimenpiteet tulee käynnistää välittömästi.

Taluspäällikkö esittelee kokouksessa talousarvion päälinjat Power-Point -esityksenä.

Esitys: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää hyväksyä talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018 - 2020 ja esittää sen kirkkoneuvoston ja edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Jaoston päätös § 94 7.11.2017:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti hyväksyä talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018 - 2020, ja esittää sen kirkkoneuvoston ja edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto § 150 28.11.2017:

Kirkkoneuvosto päätti esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018 - 2020.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto käsitteli ja hyväksyi talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018 - 2020.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Liitteet: Talousarvio ja toimintasuunnitelma 2018 sekä toiminta ja taloussuunnitelma vuosille 2019-2020 (LIITE 2)

Esittelijä:
Vs. taluspäällikkö Heikki Mertanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 044 524 6191
Sähköposti: heikki.mertanen@evl.fi

§ 66 Hautainhoitorahastojen talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2018-2020

Vuoden 2017 alusta lukien Hollolan seurakunnalla on ollut viisi erillistä hautainhoitorahastoa. Kokouksessa esitellään pääkohdat Hollolan hautainhoitorahaston, Hämeenkosken hautainhoitorahaston, Kärkölään hautainhoitorahaston, Padasjoen hautainhoitorahaston sekä Kuhmoisten hautainhoitorahaston talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmista vuosille 2018-2020.

Esitys: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto hyväksyy Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölään, Padasjoen ja Kuhmoisten hautainhoitorahastojen talousarvio- ja toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018 - 2020 esitettäväksi kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle.

Jaoston päätös § 95 7.11.2017:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto hyväksyi Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölään, Padasjoen ja Kuhmoisten hautainhoitorahastojen talousarvio- ja toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018 - 2020 esitettäväksi kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto § 151 28.11.2017:

Kirkkoneuvosto päätti esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölään, Padasjoen ja Kuhmoisten hautainhoitorahastojen talousarvio- ja toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018 - 2020.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölään, Padasjoen ja Kuhmoisten hautainhoitorahastojen talousarvio- ja toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018 - 2020.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Vs. talouspäällikkö Heikki Mertanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

puh. 044 524 6191

Sähköposti: heikki.mertanen@evl.fi

§ 67 Hollolan seurakunnan kiinteistöstrategia 2018-2022

Seurakuntaliitokset 1.1.2017 lisäsivät Hollolan seurakunnan rakennusten lukumäärää 43 % ja maa-alojen pinta-alaa 94 %.

Muutoksen myötä yhdistyneelle seurakunnalle on ollut aiheellista laatia kiinteistöstrategia, jossa selvitetään rakennusten korjausvelkaa ja rakennuksiin sitoutuneita käyttökustannuksia sekä linjataan lähivuosien toimenpiteitä niiden alentamiseksi.

Kiinteistöstrategian pohjatietoa on hankittu liitosneuvottelujen aikana. Keväällä 2017 kerättiin rakennusten luokitteluun tarvittavaa tietoa kappelineuvostoilta sekä kirkkoneuvoston taloudelliselta jaostolta. Taloustietoja on selvitetty vuosien 2015 ja 2016 tilinpäätöksistä sekä 2017 talousarviosta.

Kiinteistöpäällikkö esittelee kokouksessa Hollolan seurakunnan kiinteistöstrategiaa vuosille 2018-2022.

Esitys:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto käsittelee Hollolan seurakunnan kiinteistöstrategian 2018-2022 ja esittää sen edelleen käsiteltäväksi kirkkoneuvostolle sekä päätettäväksi kirkkovaltuustolle.

Jaoston päätös § 102 7.11.2017:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto käsittelee Hollolan seurakunnan kiinteistöstrategian 2018-2022 ja esittää sen edelleen käsiteltäväksi kirkkoneuvostolle sekä päätettäväksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto § 154 28.11.2017:

Kirkkoneuvosto päätti esittää, että kirkkovaltuusto päättää hyväksyä Hollolan seurakunnan kiinteistöstrategian 2018-2022.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto käsittelee ja hyväksyy Hollolan seurakunnan kiinteistöstrategian 2018-2022.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Liitteet: Hollolan seurakunnan kiinteistöstrategia 2018-2022 (LIITE 3)

Esittelijä:
Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 040 5912431
Sähköposti: keijo.kokko@evl.fi

§ 68 Aloiteasiat

Aloiteasioita ei ollut.

§ 69 Ilmoitusasiat

a)

Merkitään tiedoksi taloudellisen jaoston kokouksessa 7.11.2017 päätetty kevään 2018 kokousaikataulu:

Taloudellisen jaoston kokoukset:

- Tiistai 13.3.2018 Klo 18.00
- Tiistai 24.4.2018 klo 18.00
- Tiistai 5.6.2018 (kiinteistö- ja hautausmaakatselmus)
- Keskiviikko 6.6.2018 (kiinteistö- ja hautausmaakatselmus)

Kirkkoneuvoston kokoukset:

- Tiistai 6.2.2018 Klo 18.00
- Tiistai 27.3.2018 klo 18.00
- Tiistai 8.5.2018 klo 18.00

Kirkkovaltuuston kokoukset:

- Tiistai 20.2.2018 Klo 18.00
- Tiistai 29.5.2018 klo 18.00

Kokouskahvi tarjotaan alkaen puoli tuntia ennen kokousta

Kirkkovaltuusto: Merkittiin tiedoksi.

§ 70 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhausta liitetään pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:

Eila Iivari
puheenjohtaja

Riitta Rajala
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 12.12.2017

Aimo Koskelo
pöytäkirjantarkastaja

Pirjo Kuikka
pöytäkirjantarkastaja

HOLLOLAN SEURAKUNTA
Kirkkovaltuusto**VALITUSOSOITUS**Kokouspäivämäärä
12.12.2017Pöytäkirjan pykälä
70**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 63</p>
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> <ol style="list-style-type: none">1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon¹. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätöksen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p>Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Keskuskatu 2 Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola Telekopio: (03) 780 6632 Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen jälkeen, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
-----------------------------------	---

¹ Kansallisen kynnyksarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
---------------------------------	--

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Asiakaspalvelu avoinna: ma-pe klo 8.00-16.30 Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1 Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13111 Hämeenlinna Puhelinvaihe: 010 36 42200 Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 64, 65, 66, 67</p> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <p>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käynti- ja postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Puhelinvaihe: (03) 238 1100 Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua</p>

	<p>koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	<p>Valitusajaksi 14 päivää</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähtin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 4-7 §:stä muuta johdu.</p>	
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>	