

PÄÄTÖSLUETTELO

Kirkkoneuvoston 1.2.2012 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa 3.2.-17.2.2012 ma-pe klo 9-15:

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- § 1 Kokouksen avaaminen
- § 2 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 3 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 4 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 5 Hollolan seurakunnan valmiussuunnitelman hyväksyminen
- § 6 Hollolan seurakunnan 3. kappalaisen valinta
- § 7 Ennakoilmoituksen antaminen lastenohjaajien lomautuksesta
- § 8 Lastenohjaajan irtisanoutuminen
- § 9 Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin toimittaminen
- § 10 Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin toimittaminen
- § 11 Muutos vuoden 2012 talousarvioon
- § 12 Kirkkoneuvoston kevään 2012 kokousaikatauluun muutos
- § 13 Anomus kirkkovaltuustolle
- § 14 Muut asiat
- § 15 Aloiteasiat
- § 16 Ilmoitusasiat
- § 17 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Hollolassa 1.2.2012

Antti Lahtinen
Kirkkoneuvoston puheenjohtaja

KIRKKONEUVOSTO

Aika	Keskiviikkona 1.2.2012 klo 18.00 – 20.18
Paikka	Sovituksenkirkko, Keskuskatu 2 (kokoustila Mooses)
Puheenjohtaja	Lahtinen Antti, kirkkoherra
Jäsenet	Hämäläinen Kalevi Lindqvist Kauko Louekoski-Huttunen Toini Lyyri Maija Salo Tuulia Silventoinen Aimo Tanhuanpää Ritva-Liisa Tiilikka Liisa
Varajäsenet	Rinne Keijo (Kotiaho Pekka)
Muut läsnäolijat	Aakala Seija, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Iivari Eila, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Koljonen Heikki, kiinteistöpäällikkö, esittelijä Seppänen Heikki, talouspäällikkö, esittelijä Säde Juhana, tiedottaja, sihteeri Karmala Kari, valmiussuunnitelman asiantuntija (§:n 1-5 aikana)
Poissa:	Kotiaho Pekka (varapj.) Koskelo Aimo

§ 1 Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

§ 2 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 3 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Tiilikka Liisa ja Hämäläinen Kalevi.

§ 4 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että §:n 13 kohdalle lisättiin uutena asiana "Anomus kirkkovaltuustolle". Seuraavien pykälien järjestysnumeroa kasvatettiin yhdellä.

§ 5 Hollolan seurakunnan valmiussuunnitelman hyväksyminen

Hollolan rovastikunnassa on valmisteltu lääninrovasti Matti Piispasen johdolla yhtenevää mallia valmiussuunnitelmasta, jonka pohjalta kaikilla alueen seurakunnilla on mahdollisuus laatia omat valmiussuunnitelmansa.

Hollolan seurakunta on toiminut pilottina valmiussuunnitelmaa laadittaessa.

Valmiussuunnitelma esitellään kirkkoneuvostolle kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy valmiussuunnitelman.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi valmiussuunnitelman.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24. luvun mukaisesti.

Esittelijät
Kirkkoherra Antti Lahtinen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 03 524 6612
sähköposti antti.lahtinen@evl.fi

Kiinteistöpäällikkö Heikki Koljonen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 040 591 2431
sähköposti heikki.koljonen@evl.fi

§ 6 Hollolan seurakunnan 3. kappalaisen valinta

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt kappalainen, rovasti Piltti Lännenpäälle eron Hollolan seurakunnan kappalaisen virasta 1.6.2012 lukien eläkkeelle siirtymisen vuoksi (Tklin ptk 10.8.2011, 297 §).

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto on keskustellut viran täyttämisestä ja viran tehtävistä. Virka tulee ottaa vastaan 1.6.2012 alkaen. Viran palkka on vaativuusryhmä 602 mukainen. Kirkkoherra on pyytänyt tuomiokapitulia julistamaan viran haettavaksi. Tuomiokapituli julisti haettavaksi (21.9.2011) Hollolan seurakunnan kappalaisen viran siten, että hakuaika päättyi 21.10.2011 klo 15.00.

Tuomiokapitulin saatekirjeestä:

Hollolan seurakunnan kappalaisen virkaa haki määräaikaan 21.10.2011 mennessä kuusi hakijaa.

Tuomiokapituli on antanut lausuntonsa hakijoista 16.11.2011 pitämässään istunnossa, jonka jokainen hakija on osaltansa hyväksynyt. Tuomiokapitulin päätös on saanut lainvoiman.

Hakukelpoisia Hollolan seurakunnan kappalaisen virkaan ovat John Bäckström, Matti Hanhisuanto, Pauliina Hatakka, Sirkku Laitinen, Anja Saraja ja Maritta Viitanen.

Tuomiokapitulin pöytäkirjassa todetaan (Tklin ptk 16.11.2011, 451 §):

Hakijoiden hakemusasiakirjat ovat kunnossa ja he ovat suorittaneet kappalaisen virkaan vaadittavan pastoraalitutkinnon KJ 6:18 §:n mukaisesti. Hakijat ovat hakukelpoisia (KJ 6:32a §). Hakijoilla on myös muuta koulutusta ja ansioita, mitkä käyvät ilmi heidän hakemusasiakirjoistaan.

Tuomiokapitulin lausunto ja hakemusasiakirjat saapuivat Hollolan seurakuntaan 9.12.2011. Tuomiokapituli kehottaa Hollolan seurakunnan kirkkovaltuustoa toimittamaan vaalin kirkkojärjestyksen mukaisella tavalla. Kappalaisen vaalissa käytetään piispainkokouksen antamaa, Tampereen tuomiokapitulissa 16.2.2009 päivitettyä suositusta kappalaisen vaalin hallintomenettelystä.

Tuomiokapitulin saatekirjeessä edelleen todetaan:

Seurakuntien virantäyttöä koskevissa asioissa tulee kiinnittää huomiota viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (nro 621/1999) salassapitosäännöksiin. Kirkkolain 6 luvun 3 §:n ja 25 luvun 8 §:n mukaan julkisuuslakia sovelletaan kirkon hallinnossa (pykälien sisältö on muuttunut 1.12.1999 lukien, säädös nro 706/1999).

Virantäyttöasiakirjoihin, esim. hakemuksiin ja yhteenvedoihin, saattaa sisältyä hakijaa koskevia arviointeja tai henkilön terveydentilaan, yksityiselämään tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset tiedot ovat salaisia

(julkisuuslaki 24 § kohdat 26, 29 ja 32) ja kirkkolain em. kohtien mukaan sekä seurakunnan viranhaltijoiden että luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita. Erityisesti on otettava huomioon, että kanttorin viran hakemukseen liitettävä lääkärintodistus on salainen. Julkisuuslain salassapitosäännöksistä tulee tiedottaa kaikille virantäytöön osallistuville henkilöille. Asiasta päättävien tulee huolehtia siitä, etteivät lain mukaan salassa pidettävät tiedot tule ulkopuolisten tietoon (julkisuuslaki 23 §). Vaitiolovelvollisuuden rikkomisen seuraamuksista on säädetty julkisuuslain 35 §:ssä.

Hollolan seurakunnan omassa hakuilmoituksessa todettiin, että **haettava olevaan virkaan kuuluu papin perustehtävien lisäksi diakoniapapin tehtävät, diakoniatimin teologinen asiantuntijuus.**

Hollolan seurakunnan kappalaisen vaalia varten kirkkoneuvosto asetti (kirkkoneuvoston ptk 14.12.2011, 170 §) valintaryhmän, jonka tehtävänä on perehtyä hakemusasiakirjoihin ja päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista, suunnitella ja toteuttaa haastattelu, arvioida haastatellut hakijat ja priorisoida heidät valintapäätöstä varten sekä valmistella päätösehdotus kirkkoneuvostolle em. suosituksen mukaisesti, Valintaryhmän puheenjohtajaksi nimettiin kirkkoherra, sihteeriksi tiedotaja, jäseniksi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pekka Kotiaho, kirkkoneuvoston jäsenet Ritva-Liisa Tanhuanpää, Toini Louekoski-Huttunen ja Aimo Koskelo.

Valintaryhmä kokoontui perehtymään hakupapereihin, valitsemaan haastateltavia ja laatimaan haastattelukysymykset 29.12.2011. Yksimielisesti päätettiin kutsua haastateltaviksi kaikki kuusi hakijaa: Imatran seurakunnan vs. seurakuntapastori John Eric Peter Bäckström, Vihdin seurakunnan seurakuntapastori Matti Veli Hanhisuanto, SLS:n Namibian työalueen työntekijä Katri Pauliina Hatakka, Uudenmaan sairaalasielunhoitotyön seurakuntainliiton sairaalapappi Sirkku Elina Laitinen, Asikkalan seurakunnan vs. kappalainen Anja Marjatta Saraja ja Hollolan seurakunnan seurakuntapastori Maritta Ellen Hannele Viitanen. Haastatteluun kutsuminen annettiin kirkkoherran tehtäväksi.

Kirkkoherra välitti kutsun haastateltaville puhelimitse vielä samana iltana (29.12.2011). Hakijoista John Bäckström kertoi, ettei ole käytettävissä eikä osallistu haastatteluun saatuaan papin työtä muualta. Kirkkoherra on myöhemmin (2.1.2012) pyytänyt sähköpostitse John Bäckströmiä lähettämään Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille kirjallisen ilmoituksen vaalista vetäytymisestä.

Haastattelut suoritettiin 3.1. ja 4.1.2012. Haastattelujen perusteella arvioitiin hakijoiden organisointikykyä, kykyä tulla toimeen erilaisten ihmisten kanssa, avarakatseisuutta, ratkaisukeskeisyyttä, paineensietokykyä ja päätöksentekokykyä. Lisäksi arvioitiin hakijoiden yhteistyö- ja neuvot-

telutaitoja, projektinomaista työskentelytapaa, työalakoulutusta, kokemusta vastaavasta työstä ja kokemusta diakoniatyöstä.

Suoritetun ominaisuuksien, taitojen ja kokemuksen arvioinnissa eniten pisteitä sai Sirkku Laitinen.

Yhteisarviosta poikkeavan mielipiteen esitti työryhmän jäsen Aimo Koskelo. Hän piti sopivimpana hakijana Matti Hanhisuantoa, jonka piste määrä oli yhden pisteen pienempi.

Piispainkokouksen suositus kappalaisen vaalin hallintomenettelystä (Tampereen tuomiokapitulin 16.2.2009 päivittämä versio) toteaa seuraavasti: "Jos työryhmä ei pääse yksimielisyyteen esityksestä, eri hakijoita puoltavat tekijät kirjataan ja esittelijä selvittää ne päätöksentekijöille."

Työryhmä päätti kirjata seuraavat Sirkku Laitista puoltavat seikat:

- Työalakoulutus, projektinomainen työskentely
- Kokonaiskokemus papin työstä 12 v 3 kk
- Kokemus sielunhoitotyöstä laitoksissa
- Erityisosaamista erityisnuorisotyöstä, nuorten psykiatriasta ja päihde-työstä.

Kirjattiin seuraavat Matti Hanhisuantoa puoltavat seikat:

- Erityisosaamista perheiden tukemisesta taloudellisen ja henkisen häädän keskellä, sielunhoitotyöstä laitoksissa ja vanhustyöstä
- Tulee toimeen erilaisten ihmisten kanssa.

Aimo Koskelo halusi perustella eriävää näkemystään seuraavasti:

"Kokemus vastaavasta työstä on Laitista suurempi. Hän on hoitanut neljä vuotta vastaavaa tehtävää samankokoisessa seurakunnassa. Hänellä on laajempi kokemus diakoniatyön saralta, muun muassa vanhustyöstä. Laaja elämäkokemus. Vahva teologinen ote."

Esitys: Valintaryhmä esittää, että kirkkoneuvosto esittää Hollolan seurakunnan kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa Hollolan seurakunnan 3. kappalaisen vaalin. Edelleen valintaryhmä esittää, että Hollolan seurakunnan kappalaiseksi valitaan Sirkku Laitinen.

Päätös: Matti Hanhisuanto ilmoitti esityslistan lähettämisen jälkeen 30.1.2012 klo 6.51 sähköpostitse kirkkoherra Antti Lahtiselle vetäytyvänsä kappalaisen vaalista ja ilmoittavansa asiasta Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa Hollolan seurakunnan 3. kappalaisen vaalin.
Kirkkoneuvosto esittää yksimielisesti, että Hollolan seurakunnan kappalaiseksi valitaan Sirkku Laitinen.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24:3 mukaisesti.

Esittelijä:
kirkkoherra Antti Lahtinen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 03 524 6612
Sähköposti antti.lahtinen@evl.fi

§ 7 Ennakoilmoituksen antaminen lastenohjaajien lomautuksesta

Päiväkerho- ja perhekerhotoiminta ovat keskeytyksissä 27.2. – 2.3.2012, jona aikana lastenohjaajat ovat lomautettuina, elleivät ole vuosilomalla.

Esitys: Lastenohjaajille Elina Anttila-Helanderille ja Kati Kuposelle annetaan ennakoilmoitus lomautuksesta ajalle 27.2. – 2.3.2012 sekä lastenohjaaja Päivi Mäkiselle ajalle 1. -2.3.2012.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24. luvun mukaan.

Esittelijä
Kirkkoherra Antti Lahtinen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 03 524 6612
sähköposti antti.lahtinen@evl.fi

§ 8 Lastenohjaajan irtisanoutuminen

Lastenohjaaja Eila Purolinna on jättänyt 25.11.2011 päivätyn eronanomuksen Hollolan seurakunnan lastenohjaajan työsuhteesta jäädäkseen eläkkeelle 1.3.2012 alkaen.

Esitys: Kirkkoneuvosto myöntää lastenohjaaja Eila Purolinnalle eron Hollolan seurakunnan lastenohjaajan työsuhteesta 1.3.2012 lukien.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Esittelijä:
kirkkoherra Antti Lahtinen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 03 524 6612
Sähköposti antti.lahtinen@evl.fi

§ 9 Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin toimittaminen

Kirkolliskokous on kirkon ylin toimielin. Sen päätettävänä ovat asiat, jotka liittyvät mm. kirkon oppiin ja työhön sekä lainsäädäntöön, hallintoon ja talouteen. Kirkolliskokousvaaleissa valitaan kokoukseen 96 edustajaa, joista 32 on pappeja ja 64 maallikoita. Tampereen hiippakunnasta valitaan kirkkohallituksen 19.4.2011 tekemän päätöksen mukaisesti 5 pappisedustajaa ja 10 maallikkoedustajaa. Kirkolliskokous kokoontuu kaksi kertaa vuodessa.

Kirkolliskokousedustajien vaali toimitetaan 13.2.2012 KL 17 b luvun 4 §:n ja 20 luvun 1-6 a §:n ja KVJ 4:1-16 §:n mukaisesti kello 18.00. Kirkolliskokousedustajat valitaan nelivuotiskaudeksi ja toimikausi alkaa 1.5.2012. Pappis- ja maallikkoedustajat valitaan erikseen hiippakunnittain suhteellisilla ja salaisilla vaaleilla.

Vaalilautakuntana toimii Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin nimittämä vaalilautakunta, jonka jäseninä ovat lakimiesasessori Leevi Häikiö (puheenjohtaja), kappalainen Henri Lehtola, kappalainen Timo Huttunen, talouspäällikkö Lotta Salmela, hallintopäällikkö Matti Järventie, hiippakuntasihteeri Maria Pitkäranta (sihteeri).

Ennen vaalin toimittamista vaalilautakunta lähettää ehdokaslistojen yhdistelmän seurakuntaan, jossa se asetetaan nähtäville sekä vaalihuoneeseen että äänestysluokkaan ja lähetetään äänioikeutetuille. Koska ehdokaslistat ovat etukäteen julkaistu, vaalitoimituksessa ei käydä keskustelua.

Maallikkoedustajien vaalissa ovat äänivaltaisia kirkkovaltuuston maallikkojäsenet. Jäsenen ollessa estyneenä äänioikeus on varajäsenellä. Voidaan todeta, että Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenenä ei ole pappia, joten kaikki kirkkovaltuutetut ovat äänioikeutettuja. Varajäseneksi ei voida kutsua pappia.

Kunkin äänestäjän äänen suhdeluku määräytyy seurakunnan läsnä olevien jäsenten sekä kirkkovaltuuston jäsenmäärän perusteella. Hollolan seurakunnassa läsnä olevien jäsenten määrä oli 31.12.2011 19374 ja kirkkovaltuuston jäsenten määrä 27. Vaalilautakunta laskee suhdeluvun.

Vaalissa annetut äänestysliput ja vaalipöytäkirja/vaalipykälän sisältävä pöytäkirjanote, johon on merkitty äänioikeutta käyttäneiden nimet ja äänestyslippujen lukumäärä, on välittömästi toimitettava vaalilautakunnalle tuomiokapituliin. Seurakunnassa ei lasketa annettuja ääniä, vaan vaalilautakunta suorittaa äänien laskennan, vahvistaa vaalin tuloksen ja antaa valituille valtakirjan.

Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalia koskevat ohjeet:

Puheenjohtaja julistaa kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin alkaneeksi ja näyttää läsnäolijoille, että vaaliurna on tyhjä.

Tämän jälkeen toimitetaan vaali, jossa kaikki läsnä olevat äänioikeutetut äänestävät.

- Äänestys tapahtuu aakkosjärjestyksessä nimenhuudon mukaan.
- Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalissa käytetään valkoista äänestyslippua.
- Äänestyslippuun kirjoitetaan yhden ehdokaslistojen yhdistelmässä olevan ehdokkaan numero.
- Äänestyslippu leimataan ja pudotetaan vaaliurna.

Äänestysliput lasketaan puheenjohtajan johdolla niitä avaamatta ja pöytäkirjaan merkitään, että vaalissa on annettu äänestyslippua. Äänestysliput suljetaan kirjekuoreen, joka sinetöidään.

Esitys: Kirkkoneuvosto kehottaa yllämainittujen KL:n ja KVJ:n pykälien sekä kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti kirkkovaltuustoa suorittamaan kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin.

Päätös: Kirkkovaltuustoa kehoitetaan suorittamaan kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta KL 24:5 perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Antti Lahtinen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 03 524 6612
Sähköposti antti.lahtinen@evl.fi

§ 10 Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin toimittaminen

Hiippakuntavaltuusto on tuomiokapitulin rinnalla toinen hiippakunnan asioista päättävä elin. Valtuuston jäseninä on 14 maallikkoa ja 7 pappia. Valtuusto on perinteisesti kokoontunut Tampereen hiippakunnassa kolme kertaa vuodessa. Nelivuotinen toimikausi alkaa 1.5.2012.

Hiippakuntavaltuuston tehtävät:

- hyväksyy vuosittain hiippakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman sekä talousarvion,
- hyväksyy hiippakunnan edellisen tilikauden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä lähettää sen kirkolliskokoukselle,
- perustaa ja lakkauttaa tuomiokapitulin virat,
- käsittelee seurakunnista, hiippakuntavaltuuston jäseniltä ja tuomiokapitulista tulleet aloitteet ja voi lähettää niitä edelleen kirkolliskokoukselle,
- voi asettaa tuomiokapitulin alaisia toiminnallisia johtokuntia.

Valtuustossa käsiteltävät asiat valmistelee tuomiokapituli.

Hiippakuntavaltuuston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston kokouksessa 13.2.2012 kello 18. Maallikkoedustajien vaalissa ovat äänivaltaisia kirkkovaltuuston maallikkojäsenet.

Hiippakuntavaltuuston vaalissa noudatetaan vastaavasti, mitä säädetään kirkolliskokousedustajien vaalista.

Ennen vaalin toimittamista vaalilautakunta lähettää ehdokaslistojen yhdistelmän seurakuntaan, jossa se asetetaan nähtäville sekä vaalihuoneeseen että äänestysluokkaan ja lähetetään äänioikeutetuille. Koska ehdokaslistat ovat etukäteen julkaistu, vaalitoimituksessa ei käydä keskustelua.

Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalia koskevat seuraavat ohjeet:

- Puheenjohtaja julistaa hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin alkaneeksi ja näyttää läsnäolijoille, että vaaliurna on tyhjä.
- Tämän jälkeen toimitetaan vaali, jossa kaikki läsnä olevat äänioikeutetut äänestävät.
- Äänestys tapahtuu aakkosjärjestyksessä nimenhuudon mukaan.

- Hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalissa käytetään vihreää äänestyslippua.
- Äänestyslippuun kirjoitetaan yhden ehdokaslistojen yhdistelmässä olevan ehdokkaan numero.
- Äänestyslippu leimataan ja pudotetaan vaaliurna.
- Äänestysliput lasketaan puheenjohtajan johdolla niitä avaamatta ja pöytäkirjaan merkitään, että vaalissa on annettu äänestyslippua. Äänestysliput suljetaan kirjekuoreen, joka sinetöidään.

Esitys: Kirkkoneuvosto kehottaa kirkkovaltuustoa suorittamaan hiippakuntavaltuuston maallikkoedustajien vaalin edellä mainittujen ohjeiden mukaisesti.

Päätös: Kirkkovaltuustoa kehoitetaan suorittamaan hiippakuntavaltuuston maallikkoedustajien vaali annettujen ohjeiden mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta KL 24:5 perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Antti Lahtinen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 03 524 6612
Sähköposti antti.lahtinen@evl.fi

§ 11 Muutos vuoden 2012 talousarvioon

Vuoden 2011 talousarviossa oli kirkonkirjojen digitointityön loppuun saattamista varten vuodelta 2010 siirtyvää määrärahaa investointiosassa 50.253 euroa.

Hanke on edelleen kesken ja sen tilasta kertoo seuraava vs. keskusrekisterin johtajan Kari Eskelisen sähköpostivastaus 18.1.2012 taluspäällikkö Heikki Seppäsen kysymykseen:

”Loppulaskut oli tarkoitus tehdä tänä keväänä, mutta projektin hitauden vuoksi emme ole päässeet vielä edes tarkastamaan Hollolan materiaalia. Tästä syystä loppulaskuakaan emme voi vielä tässä vaiheessa tehdä.

Syy tarkastamisen hitauteen on pääosin Kirkkohallituksen ongelmissa lähinnä Kirjuriin liittyviä ohjelmavaivoja. Kirjurin digi- puolella ei näy Hollolan ja muutaman muun seurakunnan kuvia vielääkään. Kun saamme ne käyttöömmä, tarkastus sujuu puolestaan kyllä nopeasti.”

Uusi jäsentieto-ohjelma Kirjuri otetaan käyttöön kaikissa seurakunnissa vuoden 2012 aikana porrastettuna, Päijät-Hämeen keskusrekisterin seurakunnissa ja siis myös Hollolan seurakunnassa 29.3.2012.

Kun nykyisin siirtomäärärahamenettelyä ei ole ja koska hanke jatkuu vuoden 2012 aikana, tulee seuraava vuonna 2011 kesken jäänyt hanke hoitaa ja vastaavasti jäljelle jäänyt määräraha esittää muutoksena vuoden 2012 talousarvioon. Kysymyksessä ei ole lisämääräraha, vaan samalla summalla alittuvat vuoden 2011 talousarvion investointiosan menot.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle muutoksena vuoden 2012 talousarvioon seuraavaa:

Lisätä kirkonkirjojen digitointityön maksamista varten jäljellä olevan määrärahan investointiosaan tilille 1010 740 ”Muut aineelliset hyödykkeet, Muut pitkävaikutteiset menot” 50.253 euroa.

Määräraha lisää vuoden 2012 talousarviossa investointiosan menoja 50.253 euroa, jolloin investointiosan menojen loppusumma on 293.253 euroa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin ja asia viedään edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Heikki Seppänen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 044 524 6257
Sähköposti: heikki.seppanen@evl.fi

§ 12 Kirkkoneuvoston kevään 2012 kokousaikatauluun muutos

Tasekirjan valmistumisen ja tilintarkastuksen takia on tarpeen muuttaa keväälle 2012 sovittua kokousaikataulua. Asiasta on keskusteltu johtoryhmässä.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää peruuttaa 28.3.2012 kello 18 sovitun kokouksen ja vastaavasti lisätä kokouksen pidettäväksi 18.4.2012 kello 18 Sovituksenkirkossa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Taluspäällikkö Heikki Seppänen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 044 524 6257
Sähköposti: heikki.seppanen@evl.fi

§ 13 Anomus kirkkovaltuustolle

Hollolan seurakuntaan on saapunut oheinen, 27.1.2012 päivätty, Katri ja Lasse Reinsaaren allekirjoittama, kirkkovaltuustolle osoitettu anomus, jonka sisältö on seuraava:

”Anomus Hollolan kirkkovaltuustolle

Olemme ostaneet Hollolan seurakunnalta Parinpellon kylässä sijaitsevasta Söyrinki- nimisestä tilasta RNo 1:25 omakotitalon rakennuspaikaksi noin 2.000 neliön suuruisen määräalan kauppahintaan 26.000 markkaa.

Tontti on rakentamaton ja 4.10.1988 päivätyssä kauppakirjassa mainitaan seuraavaa:

Ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta määräalaa rakentamattomana muulle kuin sellaiselle ja niillä ehdoilla, jotka kirkkovaltuusto hyväksyy. Mikäli ostaja rikkoo em. ehdon ja luovuttaa määräalan tai määräalasta muodostetun tilan rakentamattomana edelleen, hän on velvollinen maksamaan seurakunnalle sopimussakkoa, ellei kirkkovaltuusto toisin päätä, 13.000 markkaa.

Mikäli tämä kauppa myöhemmin puretaan ostajan pyynnöstä tai siirretään seurakunnan välityksellä kolmannelle, maksaa ostaja seurakunnalle kaupan purkamisesta ja siirtämisestä aiheutuvista kustannuksista korvauksena yhteensä 500 markkaa.

Esitämme, että kirkkovaltuusto myöntää meille oikeuden myydä tontin kolmannelle osapuolelle siten, että seurakunta ei vaadi maksettavaksi kauppakirjassa mainittua sopimussakkoa.

Taloudellisen tilanteemme johdosta emme ole pystyneet tontille rakentamaan ja nyt ollessamme molemmat eläkkeellä ei mahdollisuuksia eikä taloudellista varakkuutta ole rakentamiseen ja myynti on tarpeen.”

Tontti sijaitsee oheisen kartan mukaisella alueella, jonka Hollolan kunta on ostanut seurakunnalta, rakentanut alueelle tien, kunnallistekniikan ja kaavoittanut tontit kaavamerkinnällä AO ”Erillispientalojen korttelialue”.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Katri ja Lasse Reinsaa-
relle myönnetään oikeus myydä heidän seurakunnalta 4.10.1988 osta-

mansa tontti kolmannelle osapuolelle siten, että seurakunta ei vaadi maksettavaksi kauppakirjassa mainittua sopimussakkoa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Kiinteistöpäällikkö Heikki Koljonen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 040 591 2431
sähköposti heikki.koljonen@evl.fi

§ 14 Muut asiat

Kauko Lindqvist antoi tiedoksi, että jouluaaton kuljetuksiin Salpakan-kaalta Hollolan kirkolle osallistui yhteensä 74 henkeä.

Jouluaamun (25.12.) jumalanpalvelus Hollolan kirkossa järjestetään vuonna 2012 aikaisempaan tapaan. Ajankohdan muutos vuonna 2011 kello seitsemästä kello kymmeneen synnytti paljon palautetta seurakunnalle.

§ 15 Aloiteasiat

Aloiteasioita ei ollut.

§ 16 Ilmoitusasiat

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan kirkkoneuvostolle tiedoksi:

43/2011	Työ- ja virkavapaat
44/2011	Vuosilomat
45/2011	Vuosilomat
46/2011	Työ- ja virkavapaat
1/2012	Vuosilomat
2/2012	Työ- ja virkavapaat

b)

Kiinteistöpäällikön päätökset annetaan kirkkoneuvostolle tiedoksi:

19/2011	Sairauslomien ja vuosiloman myöntäminen
1/2012	Vuosilomien, sairauslomien ja työvapaan myöntäminen
2/2012	Vuosilomien ja sairauslomien myöntäminen

c)

Taluspäällikön päätökset annetaan kirkkoneuvostolle tiedoksi:

9/2011	Vuosi- ja sairauslomapäätöksiä
10/2011	Sairausloman sijaisen valinta

d)

Kirkkohallituksen virastokollegio on kokouksessaan 29.12.2011 vahvistanut Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston päätöksen, joka koskee Hollolan seurakunnan ja NCC Rakennus Oy:n välistä Salpakankaan seurakuntakeskuksen kiinteistökauppaa.

Vahvistuspäätös on ollut seurakunnassa yleisesti nähtävänä oikaisuvaatimuksen tekemiselle varatun ajan (9.1. – 24.1.2012). Määräaikana ei kirkkohallitukseen ole tullut oikaisuvaatimuksia.

Omistus- ja hallintaoikeus siirtyy ostajalle, kun kauppahinta on kokonaisuudessaan maksettu.

e)

Vuonna 2011 toteutuneet verotulot ja vertailu vuoteen 2010 sekä vuoden 2012 talousarvion verotuloarvioon:

Toteutuneet verotulot 2010 ja 2011				
	2010	2011	Muutos	Muutos
			Euroa	%

Ansio- ja pääomaverotulot	4 759 895	4 908 486	148 591	3,1
Yhteisöverotulot	385 120	451 396	66 276	17,2
Yhteensä	5 145 015	5 359 882	214 867	4,2

Euroa

Talousarvion verotuloarvio 2011	5 250 000
Toteutuneet verotulot 2011	5 359 882
Ylitys talousarvioon	109 882

Euroa

Verotuloarvio 2012 talousarviossa	5 400 000
Toteutuneet verotulot 2011	5 359 882
Erotus euroa	40 118
Erotus %	0,7

f)

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt kappalainen Timo Huttuselle virkavapautta varten 18.4.-31.5.2012.

g)

Hollolalaisten asiakaskäyntejä Lahden perheasiain neuvottelukeskuksessa vuonna 2011 oli 421. Seurakunta osallistuu hollolalaisten asiakkaiden kustannuksiin.

h)

Hollolan seurakunnan läsnä oleva väestö oli 31.12.2011 19374. Kastettujen lasten määrä on laskenut viidessä vuodessa 252:sta 200:aan. Vuonna 2011 seurakunnasta erosi 226 henkilöä ja seurakuntaan liittyi 56 henkilöä. Edellisen vuoden vastaavat luvut olivat 407 ja 52.

i)

Hämeenmaa on irtisanonut puolen vuoden irtisanomisajalla Missiokaupan ja Kaiken kansan kammarin tilat Kauppakujalla. Tiloista on poistettava heinäkuun loppuun mennessä. Seurakunta etsii korvaavia tiloja.

Kirkkoneuvosto:

- a) Merkittiin tiedoksi.
- b) Merkittiin tiedoksi.
- c) Merkittiin tiedoksi.
- d) Merkittiin tiedoksi.
- e) Merkittiin tiedoksi.
- f) Merkittiin tiedoksi.
- g) Merkittiin tiedoksi.

- h) Merkittiin tiedoksi.
- i) Merkittiin tiedoksi.

§ 17 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään kirkkoneuvoston liitetään pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:

Antti Lahtinen
Puheenjohtaja

Juhana Säde
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 1.2.2012

Liisa Tiilikka
pöytäkirjantarkastaja

Kalevi Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

HOLLOLAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä
1.2.2012 17

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 6, 9, 10, 11, 12, 13</p> <p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 5, 7, 8,</p> <p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
----------------------------	--

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen oikaisuvaatimuksen</u>.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Keskuskatu 2 Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola Telekopio: (03) 780 6632 Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 6, 9, 10, 11, 12, 13</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisuun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p>Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Keskuskatu 2 Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola Telekopio: (03) 780 6632 Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä</p>
------------------------------------	--

	tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</p> <p>Asiakaspalvelu avoinna: ma-pe klo 8.00-16.30 Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1 Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13111 Hämeenlinna Puhelinvaihe: 010 36 42200 Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käynti- ja postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Puhelinvaihe: (03) 238 1100 Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki</p>

	<p>Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p> <hr/> <p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika</p> <p>14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhakuajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan</p>

	<p>puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>