

PÄÄTÖSLUETTELO

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston tiistaina 21.2.2023 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 22.2. – 8.3.2023 ma-pe klo 9.00 – 12.00 kirkkoheranvirastossa.

- § 33 Kokouksen avaaminen
- § 34 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 35 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 36 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 37 Lausunnon antaminen sivutoimilupaa varten
- § 38 Mahdollisten lisäjäsenten nimeäminen ympäristötyön toimikuntaan
- § 39 Hollolan alueen toimikunnan (Hollolan alueneuvosto) perustaminen
- § 40 Hollolan kappalaisen puhe- ja läsnäolo-oikeus kirkkoneuvoston kokouksissa
- § 41 Nuorten edustajan puhe- ja läsnäolo-oikeus seurakunnan päätöksenteossa
- § 42 Johtavan nuorisotyönohjaajan rekrytointi
- § 43 Vastaus Pentti Lammen aloitteeseen
- § 44 Jumalanpalveluskierto alkaen 1.6.2023
- § 45 Esitys kunniamerkistä
- § 46 Seurakunnan taloudellinen tilanne
- § 47 Osallistava budjetointi
- § 48 Toiminnallisten painopisteiden pohdinta vuoden 2024 toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua varten
- § 49 Edustajien nimeäminen yhteisöjen hallintoelimiin vuosiksi 2023 – 2024 Kuhmoisten kappeliseurakunnassa
- § 50 Edustajien nimeäminen yhteisöjen hallintoelimiin vuosiksi 2023 – 2024 Kärkölän kappeliseurakunnassa
- § 51 Edustajien nimeäminen yhteisöjen hallintoelimiin vuosiksi 2023 – 2024 Padasjoen kappeliseurakunnassa
- § 52 Irtisanoutuminen
- § 53 Diakonian viranhaltijan rekrytointi
- § 54 Muut asiat
- § 55 Aloiteasiat
- § 56 Ilmoitusasiat
- § 57 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Hollolassa 21.2.2023

Timo Huttunen
kirkkoherra

KIRKKONEUVOSTO

Aika	Tiistai 21.2.2023 klo 17.03 – 20.42 Kokouksen aikana pidettiin tauko klo 18.36 –18.47
Paikka	Sovituksenkirkko, kokoustila Mooses
Puheenjohtaja	Huttunen Timo, kirkkoherra
Jäsenet	Anttonen Raine Carlson Vesa-Pekka Juselius Jarkko Kaalikoski Sirpa Kotiaho Pekka, varapj. Kuoppa Tarja Kähkönen Esa Nieminen Essi Parikka Leena Sinivaara Lea Valkeavuori Virve
Varajäsenet	Pakarinen Tytti
Muut läsnäolijat	Rantanen Lasse, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hukkanen Paula, taluspäällikkö Kokko Keijo, kiinteistöpäällikkö Alander Satu, hallintopastori Rajala Riitta, johdon sihteeri, sihteeri
Poissa	Aakala Seija Ahlgrén Kirsi, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Hurtig Johanna, Kärkölen kappeliseurakunnan vs. kappalainen Lappalainen Jari, Kuhmoisten kappeliseurakunnan vt. kappalainen Saarnio Kristian, Padasjoen kappeliseurakunnan vt. kappalainen Ruonakoski Leevi, Hämeenkosken kappeliseurakunnan kappalainen

§ 33 Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

§ 34 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 35 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Carlson Vesa-Pekka ja Juselius Jarkko.

§ 36 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi siten, että pykäläksi 52 lisättiin "Irtisanoutuminen" sekä pykäläksi 53 " Diakonian viranhaltijan rekrytointi". Siitä eteenpäin pykälien järjestysnumeroita kasvatettiin kahdella.

§ 37 Lausunnon antaminen sivutoimilupaa varten

(henkilöstöasia)

§ 38 Mahdollisten lisäjäsenten nimeäminen ympäristötyön toimikuntaan

Kirkkoneuvosto päätti valita 24.1.2023 (§ 16) valtuustokaudelle 2023-2026 ympäristötyön toimikunnan puheenjohtajaksi Anni Salilan ja sihteeriksi tiedottaja Juhana Säteen sekä jäseniksi Liisa Korpelan, Kimmo Malinin, Satu Alanderin, Sakari Kivistön ja Keijo Kokon. Keskustelussa sovittiin, että toimikuntaan on mahdollista tarvittaessa nimetä lisää jäseniä seuraavassa kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla on vaikutuksia lapsiin. Ympäristötyö vaikuttaa seurakunnan tulevaisuuteen.

Valmistelu: kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Kirkkoneuvosto nimeää tarvittaessa valtuustokaudelle 2023-2026 ympäristötyön toimikuntaan jäseniä aiemmin nimettyjen lisäksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi Mika Hämäläisen ympäristötyön toimikuntaan valtuustokaudelle 2023-2026.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24. luvun mukaan.

Esittelijä:

Kirkkoherra Timo Huttunen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 044 5246195

Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 39 Hollolan alueen toimikunnan (Hollolan alueneuvosto) perustaminen

Hollolan seurakunnassa toimii neljässä kappeliseurakunnassa (Hämeenkoski, Kuhmoinen, Kärkölä ja Padasjoki) kussakin omat kappelineuvostonsa, jotka ohjesääntöjensä mukaisesti vastaavat omien alueittensa asioista. Hollolassa ei ole mitään sellaista toimielintä, joka vastaavalla tavalla keskittyisi nimenomaan Hollolan alueen asioihin. Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto päättää koko seurakuntaa koskevista asioista, mutta on joutunut alueellisen toimielimen puutteessa tekemään päätöksiä, jotka koskevat rajallisemmin vain Hollolan kunnan alueella tapahtuvia asioita.

Hyvissä ajoin vuonna 2022 on aloitettu alueellisen toimielimen suunnitteleminen, työnimenä on ollut ”Hollolan alueneuvosto”. Eduskunnan käsittelyssä oleva kirkkolain luonnos käyttää seurakunnan alueista termiä ”seurakunnan osa-alue”, mutta seurakunnilla tulee olemaan oikeus käyttää hyväksi katsomiaan termejä omista osa-alueistaan. Siten voidaan ajatella, että Hollolan seurakunnassa uuden kirkkolain jälkeen voisivat toimia edelleen kappeliseurakunnat kappelineuvostoineen ja mahdollisesti Hollolan alueen alueneuvosto. Uuden kirkkolain luonnoksessa asia ilmaistaan näin: ”Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi järjestää seurakunnan osa-alueella koskevaa hallintoa turvatakseen seurakunnan tehtävän toteutumisen ja osa-alueella asuvien jäsenten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunnan osa-alueen asioita hoitamaan asetetun toimielimen jäsenet tai osa jäsenistä valitaan alueella asuvien seurakunnan jäsenten esityksestä ja että toimielimen jäsenten asuinpaikan tulee olla asianomaisella alueella.”

Voimassa oleva kirkkojärjestys käyttää seurakunnan osa-alueesta termiä ”seurakuntapiiri” (KJ 12 § 5). Eri seurakunnilla Suomessa on ollut erilaisia tarpeita rakentaa alueellisia organisaatioitaan eikä nykyisen kirkkolain mukainen seurakuntapiiri ole riittänyt kaikille seurakunnille riittävän tyydyttäväksi määritelmäksi. Esimerkiksi Jyväskylän seurakunta käyttää termiä alueseurakunta, joka kyseisten alueseurakuntien ohjesääntöjen mukaan perustuu kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säädöksiin seurakuntapiiristä.

Jos Hollolan seurakunta nyt lähtisi perustamaan Hollolan seurakuntapiirin ja sille piirineuvoston, olisi päätösvaltainen taho asiassa kirkkovaltuusto. Kirkkovaltuusto kokoontuu seuraavan kerran 6.6.2023, joten aikaisin mahdollisuus saada nimettyä ko. piirineuvoston jäsenet olisi kirkkoneuvostossa 20.6.2023. Näin ollen piirineuvosto käytännössä pääsisi aloittamaan toimintansa ja nimeämään vastuuryhmien jäsenet vasta

alkusyksystä 2023. Siinä vaiheessa on toivottavasti uusi kirkkolaki ollut jo tovin voimassa.

Uusi kirkkolaki, jos eduskunta saa siitä päätettyä keväällä 2023, velvoittaa seurakunnat päivittämään ohje- ja johtosäätönsä vastaamaan uudistunutta lainsäädäntöä. Näin ollen päätös seurakuntapiiristä uhkaa vanhentua jo ennen kuin asia saataisiin päätettyä.

Kirkkojärjestyksen (KJ 9:4) mukaan kirkkoneuvostolla on oikeus nimetä toimikuntia, ”joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää.” Jotta Hollolan alueella saadaan alueellinen toiminta käyntiin ripeästi jo keväällä 2023, on kirkkoneuvoston syytä perustaa asiaa varten toimikunta. Toimikunnalle voidaan luoda mahdollisimman vastaava asema kuin kappelineuvostoilla on. Perusteellisempi kaikkien alueiden toimielinten tehtävien ja toimivallan tarkastelu tapahtuu uuden kirkkolain jälkeen.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla ei ole erityistä merkitystä lasten ja nuorten asemaan.

Esitys:

1. Kirkkoneuvosto perustaa Hollolan alueen toimikunnan, josta voidaan käyttää ilmaisua ”Hollolan alueneuvosto”. Toimikunnan toiminta-ajaksi kirkkoneuvosto määrittää vuodet 2023-2026. Toimikunnan toiminta voidaan kuitenkin lakkauttaa aiemmin, mikäli kirkkolain uudistaminen johtaa toisenlaiseen alueellisen toiminnan järjestäytymiseen
2. Kirkkoneuvosto hyväksyy Hollolan alueneuvoston ohjesäännön (LIITE 2)
3. Kirkkoneuvosto nimeää Hollolan alueneuvostoon 8 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet huomioiden lain sukupuolten välisestä tasa-arvosta

Päätös:

1. Kirkkoneuvosto päätti perustaa Hollolan alueen toimikunnan, josta voidaan käyttää ilmaisua "Hollolan alueneuvosto". Toimikunnan toiminta-ajaksi kirkkoneuvosto määrittää vuodet 2023-2026. Toimikunnan toiminta voidaan kuitenkin lakkauttaa aiemmin, mikäli kirkkolain uudistaminen johtaa toisenlaiseen alueellisen toiminnan järjestäytymiseen
2. Kirkkoneuvosto hyväksyi Hollolan alueneuvoston ohjesäännön (LIITE 2)
3. Kirkkoneuvosto nimesi Hollolan alueneuvoston jäseniksi ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Jäsen

Nieminen Minna
Vanhala-Selin Kristiina
Niemi Ilkka
Anttonen Raine
Kyllönen Lea
Hyytiä Kari
Salila Anni
Siivonen Kimmo

Varajäsen

Salminen Sofia
Selin Helena
Kotiaho Pekka
Jokinen Anneli
Takala Paavo
Niemi Jarkko

Varajäseniä täydennetään seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24:3 ja KL 24:6 mukaan.

Esittelijä:

Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti timo.huttunen@evl.fi

§ 40 Hollolan kappalaisen puhe- ja läsnäolo-oikeus kirkkoneuvoston kokouksissa

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kappeliseurakuntien kappalaisilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus kirkkoneuvoston kokouksissa. Hollolan alueellista työtä koordinoi Hollolan kappalainen (Ari Pelkonen), ja olisi johdonmukaista myöntää myös hänelle vastaava puhe- ja läsnäolo-oikeus kirkkoneuvoston kokouksiin. Asiakokonaisuutta on syytä tarkastella uuden kirkkolain hyväksymisen jälkeen päivitettävissä ohjesäännöissä.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla ei ole merkitystä lasten ja nuorten asemaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää myöntää Hollolan kappalaiselle, joka vastaa Hollolan alueneuvoston toiminnasta, puhe- ja läsnäolo-oikeuden kirkkoneuvoston kokouksissa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24:3 ja KL 24:6 mukaan.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti timo.huttunen@evl.fi

§ 41 Nuorten edustajan puhe- ja läsnäolo-oikeus seurakunnan päätöksenteossa

Kirkolliskokous päätti marraskuussa 2019, että seurakuntiin tulee perustaa nuorten vaikuttajaryhmä. Päätöksen voimaantulo sidottiin uuden kirkkolain voimaantuloon. Koska kirkkolakiuudistus on vielä kesken, ei kirkkojärjestyksen pykälä toistaiseksi ole seurakuntia velvoittava. Kirkkolakiuudistuksen keskeneräisyys sinällään ei muuta tehtyä päätöstä eli sen mukaan voi seurakunnassa jo aloittaa nuorten vaikuttajaryhmän toiminta. Hollolan seurakunnassa toimii nuorten vaikuttajaryhmä nimellä Nuorten hallitus (NuHa). Vaikuttajaryhmässä nuori on konfirmoitu alle 29-vuotias seurakunnan jäsen. Nuorten vaikuttajaryhmän vastuutyöntekijänä toimii tällä hetkellä nuorisotyönohjaaja Petri Ijäs.

Nuorten vaikuttajaryhmä edustaa nuoria seurakunnan päätöksenteossa. Lisäksi tarkoituksena on tiedottaa nuoria seurakunnan päätöksenteosta ja edistää nuorten ja päättäjien välistä vuorovaikutusta. Nuorten vaikuttajaryhmätoiminnassa on kyse osallisuuden vahvistamisesta. Kuulluksi tuleminen vahvistaa osallisuuden ja merkityksellisyyden kokemusta ja samalla se lisää yhteisöön kuulumisen tunnetta. Osallisuudessa on kyse kristillisen identiteetin vahvistamisesta, siitä että voi kokea olevansa osa itselleen merkittävää yhteisöä, tulla siinä kuulluksi ja vaikuttaa sen toimintaan ja päätöksiin. Nuorelle ryhmässä oleminen on edustamista, vaikuttamista, kuulluksi tulemistä, osallisuutta, yhteisöllisyyttä sekä mahdollisuutta vaikuttaa nuorisotyössä tehtävän toiminnan sisältöön. Samalla se on yksi väylä, jonka kautta nuorten ääni voi tulla kuuluvaksi ja näkyväksi seurakunnassamme.

Nuorten ääntä pyritään kuulemaan myös hallinnollisissa asioissa, heillä ei ole päätösvaltaa, mutta parhaassa tapauksessa läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksissa.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla on erittäin merkittävä merkitys lasten ja nuorten asemaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää antaa yhdelle nuorten vaikuttajaryhmän edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden kirkkoneuvoston kokouksissa vuosille 2023-2024. Nuorten vaikuttajaryhmä nimeää edustajansa ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä. Kirkkoneuvosto vahvistaa valitut henkilöt.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24:3 ja KL 24:6 mukaan.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti timo.huttunen@evl.fi

§ 42 Johtavan nuorisotyönohjaajan rekrytointi

Hollolan seurakunnan kasvatustyö on jakautunut monen muun seurakunnan tavoin varhaiskasvatukseen (mm. päivä- ja perhekerhot, pyhäkoulu, perhetyö) ja nuorisotyöhön (mm. kouluikäiset, rippikoulu, nuorisotyö). Hollolan seurakunnassa on näillä kahdella työalalla olleet erilliset esihenkilöt. Malli on ollut perusteltu muun muassa työntekijöiden ammattillisen koulutuksen ja identiteetin johdosta sekä työaikojenkin.

Vallitsevan mallin eräs haaste on ollut siirtymät ikävaiheista toisiin. Kirkkohallituksessa on 2020-luvulla luotu Polku-toimintamalli 0-21-vuotiaille. Yksi mallin tavoite on auttaa lasta ja nuorta ylläpitämään seurakuntayhteyttä polun eri askeleilla. Seurakunnassamme edellä mainitut työalat ovat yhdessä työstäneet Polku-toimintamallia ja tämä on lähentänyt työaloja muun muassa Kaakaokorneri (alakouluikäisten iltapäivätoimintaa) -toiminnan muodossa. Toinen mainittavan 2020-luvun ilmiö on ollut syntyvyyden lasku sekä seurakunnassamme kuten koko maassakin. Lasten määrän vähetessä on mietittävä sen seurauksia toiminnan volyymeille.

Johtava nuorisotyönohjaaja Päivi Sivonen jäi virkavapaalle syksyllä 2021 ja irtisanoutui virastaan 5.12.2022. Osana Polku-ajattelua ja reaktiona ikäluokkien pienenemiseen kirkkoherra päätti syksyllä 2021 nimittää varhaiskasvatuksen ohjaaja Riitta Petsalo ma. kasvatustyön johtajaksi Sivosen virkavapauden loppuun eli aluksi 31.5.2022 saakka. Seurakuntien kasvatustyössä on käytössä sekä yhden että kahden lähiesihenkilön malleja. Nyt keväällä 2023 on ajankohtaista päättää pysyvistä ratkaisuista tilapäisten sijaan.

Vaikka kulunut aika on lähentänyt kahta aiemmin erillistä työalaa, on myös ilmennyt ongelmia. Harkinnan jälkeen kirkkoherra on päätenyt esittämään johtavan nuorisotyönohjaajan viran täyttämistä. Asiassa on kuultu lastenohjaajia, nuorisotyönohjaajia sekä heidän esihenkilönään toimivaa Riitta Petsaloa. Työntekijöillä on asiasta erilaisia näkemyksiä. Vaikka tämä ratkaisu palauttaa ennalleen aiemmin vallinneen organisoitumisen, on näiden kahden työalan syytä jatkaa esihenkilöittensä johdolla Polku-toimintamallin kehittämistä sekä huolehtia työvoimaresursien tasapuolisesta suuntaamisesta eri ikäryhmien hyväksi.

Viran kelpoisuusehtona on piispainkokouksen päättämä nuorisotyönohjaajan pätevyys. Koska kyseessä on esihenkilötyö, on ylempi AMK-tutkinto sekä johtamiskoulutus katsottava viran täytössä eduksi. Työntekijän on syytä velvoittaa valittava suorittamaan kirkon johtamiskoulutus (Johtajana kirkossa), mikäli valittu ei sitä ole aiemmin suorittanut.

Palkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaativuusryhmän 601 mukainen. Virka tulee ottaa vastaan 1.5.2023 tai sopimuksen mukaan.

Viran tehtävänkuvana on toimia lähiesihenkilönä nuorisotyönohjaajille, jotka toimivat koko seurakunnan alueella eri ikäisten lasten ja nuorten parissa. Johtava nuorisotyönohjaaja toimii myös itse nuorisotyössä tehtävänkuvassa sovittavalla tavalla tiimin tarpeet huomioiden.

Viran hoitaminen vaatii hyviä sosiaalisia taitoja ja oman työn johtamisen kykyä. Viranhaltijalta odotetaan hyviä esihenkilötaitoja sekä kristillisen kasvatustyön kehittämiskykyä. Odotamme virkaan valittavalta nuorisotyön kentän ajankohtaisten ilmiöiden tuntemista ja kehittämishalua. Viranhaltijalla tulee olla riittävän hyvät ict- ja viestintätaidot. Oman auton käyttö laajassa seurakunnassamme on välttämätöntä. Johtavan nuorisotyönohjaajan viran virkapaikka on Sovituksenkirkko ja hänen esihenkilönään toimii kirkkoherra.

Valitun tulee olla konfirmoitu evankelisluterilaisen kirkon jäsen. Ennen työn vastaanottamista valitun on esitettävä lääkärintodistus työkelppoisuudestaan sekä rikosrekisteriote (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä).

Kirkkoherra esittää työryhmän nimeämistä. Kirkkovaltuutettu Henna Hyytiä edustaisi nuorten ääntä ja Virve Valkeavuorella on kokemusta Hollolan seurakunnan lähiesihenkilötyöstä. Työryhmän tulee pyrkiä tuomaan esitys kirkkoneuvostoon 28.3.2023. Tällöin virka olisi mahdollista ottaa vastaan 1.5.2023 tai sopimuksen mukaan.

Hakuprosessissa mukana olevan henkilöstön ja luottamushenkilöiden tulee huomioida seuraavaa:

Virantäyttöasiakirjoihin, esim. hakemuksiin ja yhteenvetoihin, saattaa sisältyä hakijaa koskevia arviointeja tai henkilön terveydentilaan, yksityiselämään tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset tiedot ovat salaisia (julkisuuslaki 24 § kohdat 26, 29 ja 32) ja kirkkolain em. kohtien mukaan sekä seurakunnan viranhaltijoiden, että luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita.

Julkisuuslain salassapitosäännöksistä tulee tiedottaa kaikille virantäyttöön osallistuville henkilöille. Asiasta päättävien tulee huolehtia siitä, etteivät lain mukaan salassa pidettävät tiedot tule ulkopuolisten tietoon (julkisuuslaki 23 §). Vaitiolovelvollisuuden rikkomisen seuraamuksista on säädetty julkisuuslain 35 §:ssä.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla on merkittävä merkitys lasten ja nuorten asemaan.

Esitys: Esittelijä ehdottaa esityksen poistamista esityslistalta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24:5 mukaan.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti timo.huttunen@evl.fi

§ 43 Vastaus Pentti Lammen aloitteeseen

Kirkkovaltuutettu Pentti Lampi on jättänyt kirkkovaltuustossa 10.1.2023 aloitteen (LIITE 3) eri puolilla seurakuntaa toteutettavista keskustelu- ja kyselytilaisuuksista. Seurakunnalla on olemassa monenlaisia dialogisia ja osallistavia toimintoja jo entuudestaan, esimerkiksi kasvatustyö toteutti kevään 2022 aikana useammassakin tapahtumassaan lyhyitä kyselyjä seurakuntalaisille heidän toiveistaan, ja näitä toiveita on osin kyetty jo toteuttamaan. Toisena esimerkkinä mainittakoon, että pelkästään diakoniatyön alueella toteutuu yhteisöllisyyttä ja vertaistukea muun muassa ikääntyneiden, päihdekuntoutujien, surevien ja mielenterveyskuntoutujien ryhmissä.

Pentti Lammen aloitteessa kuvatussa menetelmässä on samankaltaisuutta kuin syksyllä 2022 julkaistussa kirkon tulevaisuusselonteossa ”Siunauksen signaalit”. Monesti tulevaisuusselonteot perustuvat asiantuntijoiden osaamiseen, mutta tässä menetelmässä kuullaan asiantuntijavallan sijaan erilaisia tavallisia ihmisiä ns. signaalihuoneissa (perustuvat Sitran Signaalistudio-toimintamalliin), joissa pyritään mahdollistamaan hyvä keskustelu osaavien fasilitaattoreiden avulla. Menetelmällä pyritään tunnistamaan toimintaympäristön muutostekijöitä sekä heikkoja ja vahvoja signaaleita, jotka ovat kirkon kannalta joko uhkia tai mahdollisuuksia.

”Siunauksen signaaleihin” on mahdollista tutustua perusteellisemmin verkkojulkaisuna. www.evl.fi/siunauksen-signaalit.

Signaalihuoneiden luominen tulee epäilemättä työllistämään ja vaatii uuden oppimista. Siunauksen signaalit-raportissa todetaan, että metodi itse asiassa voi muuttaa pysyvämminkin työntekijän tapoja tehdä omaa työtään, joten mahdollisesti työläs perehtyminen voi tuottaa uutta osaamista ja näkökulmaa perustyöhönkin.

Mikäli Hollolan seurakunta lähtee toteuttamaan omaa signaalihuonetyötään, on se syytä kytkeä osaksi seurakunnan strategista työtä. Täten ei kannattane perustaa signaalihuoneita vielä vuonna 2023, vaan ennemminkin valtuustokauden loppupuolella, jolloin toimintaympäristössä on ennättänyt tapahtua muutoksia strategian hyväksymisen (2022) jälkeen. Näin signaalihuonetyöskentelyä voidaan hyödyntää osana strategian päivittämistyötä.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla on merkitystä lasten ja nuorten asemaan, mikäli erilaisin menetelmin kuullaan aiempaa paremmin lapsia ja nuoria.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vastauksena kirkkovaltuutettu Pentti Lammen aloitteeseen, että tällä valtuustokaudella pyritään järjestämään Hollolan seurakunnan eri alueilla ns. signaalihuoneita osana strategian päivittämisprosessia. Signaalihuoneissa kuullaan eri-ikäisiä seurakuntalaisia. Kuuleminen pyritään hyödyntämään sekä jatkuvassa seurakunnan toiminnan suunnittelussa että strategiatyössä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24 perusteella.

Esittelijä:

Kirkkoherra Timo Huttunen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh 044 5246195

Sähköposti timo.huttunen@evl.fi

§ 44 Jumalanpalveluskierto alkaen 1.6.2023

Kirkkoneuvosto päättää seurakunnan jumalanpalvelusten ajankohdista (KJ 2 § 2). Hollolan seurakunnan jumalanpalveluselämän aikatauluista on viimeksi päätetty kirkkoneuvoston kokouksissa 2.6. ja 11.8.2020. Tällöin tavoitteena oli vähentää päällekkäisten jumalanpalvelusten määrää ja porrastaa jumalanpalveluksia. Silloisessa Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunnassa porrastettiin messut alkamaan vuorovuosin kirkkoissa klo 10 ja klo 13. Hollolan kirkon jumalanpalvelukset siirrettiin alkamaan klo 13.

Vuoden 2023 alusta Hollolan seurakunnalla on ollut neljä kappeliseurakuntaa, kun Kuhmoisten ja Padasjoen kappeliseurakunnan eriytyivät omiksi kappeleikseen. Näin ollen tarve tarkastella jumalanpalveluksen kellonaikoja tuli uudelleen ajankohtaiseksi.

Uudessa mallissa on tutkittu jumalanpalveluselämän toteutusta Savonlinnan seurakunnassa, jolla on varsin samalainen rakenne Hollolan seurakunnan kanssa. Siellä vastaava malli on myös käytössä hieman muunneltuna. Jumalanpalvelusten ajankohtaan vaikuttavat paitsi perinteet ja seurakuntalaisten toiveet, myös käytettävissä olevat (työvoima)resurssit. Uudessa mallissa työvoiman tarve ei kasva.

	Sovituk- sen- kirkko	Hollo- lan kirkko	Vesi- kansan srk-koti	Kuh- moisten kirkko	Padas- joen kirkko	Hämeen- kosken kirkko	Kärkö- län kirkko
<i>kk:n 1. sun- nuntai</i>	porrastus klo 18	klo 13	-	porrastus klo 18	klo 10	klo 10	klo 10
<i>kk:n 2. sun- nuntai</i>	klo 10	klo 13	-	klo 10	porrastus klo 18	klo 10	klo 10
<i>kk:n 3. sun- nuntai</i>	klo 10	klo 13	klo 13	klo 10	klo 10	porrastus klo 18	klo 10
<i>kk:n 4. sun- nuntai</i>	klo 10	klo 13	-	klo 10	klo 10	klo 10	porras- tus klo 18

Sunnuntaimessujen porrastus taulukon osoittamalla tavalla tasa-arvoistaa tilanteen kappelien (ja kantaseurakunnankin) kesken. Messun pääajankohta on näin ollen Sovituksenkirkossa sekä kappeliseurakuntien kirkoissa pääasiassa klo 10, mutta kerran kuukaudessa jokaisessa kirkossa klo 18. Jossakin seurakuntamme kirkossa on joka tapauksessa jokaisena sunnuntaina jumalanpalvelus klo 10, kuten kirkkojärjestys seurakuntaa velvoittaa (KJ 2 § 3). Suurina juhlapyhinä (itsenäisyyspäivä, joulukuukausi, pääsiäinen) toteutetaan tarpeen mukaan suunnitellusti toisenlaisia aikatauluja.

Hollolan kirkko säilyy porrastettuna joka sunnuntai, paitsi merkittävänä kirkollisina (hautausmaa)pyhinä, kuten tähänkin asti: itsenäisyyspäivänä, kaatuneitten muistopäivänä, pyhäinpäivänä. Hollolan kirkolla ei ole omaa erillistä jumalanpalvelusyhteisöä, vaan samojen ihmisten on mahdollista osallistua myös Sovituksenkirkon jumalanpalvelukseen. Parinpellon leirien päättyminen klo 13 messuun mahdollistaa jumalanpalveluskasvatuksen. Jumalanpalveluksiin kutsutaan leiriläisten perheitä osallistumaan.

Vesikansan tilanne ennallaan säilyy ennallaan, sillä tarvetta muutokselle ei ole. Vesikansassa vietetään lisäksi joka kuukausi arkipäivän iltamessu.

Pienempinä kirkollisina pyhäpäivinä, joita ovat esimerkiksi pyhäinpäivän jälkeinen sunnuntai, tapaninpäivä, 2. pääsiäispäivä ja helatorstai, on tähän asti tehty vuorottelua kirkkojen välillä Hämeenkoskella ja Kärkölässä sekä Kuhmoisissa ja Padasjoella ja se on koettu mahdolliseksi yhteistyöksi kappelien välillä. Tämä tapa jatkuu myös uudessa suunnitelmassa.

Livestream- lähetykset jatkuvat kirkoista vuorotellen jokaisena jumalanpalveluspäivänä pääasiassa klo 10. Lähetyksiä voi seurata Facebookin tai seurakunnan verkkosivujen kautta.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Jumalanpalvelusten toteuttaminen eri kellonaikoina vahvistaa erilaisten perheiden osallistumismahdollisuuksia jumalanpalveluksiin. Hollolan kirkon ja Parinpellon leirikeskusten läheisyys tukee lasten ja nuorten jumalanpalveluskasvatusta.

Valmistelu: hallintopastori Satu Alander ja kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Hollolan seurakunta siirtyy uuteen jumalanpalvelusaikatauluun 1.6.2023.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24:3 ja KL 24:6 mukaan.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 45 Esitys kunniamerkistä

(ei-julkinen)

§ 46 Seurakunnan taloudellinen tilanne

Taluspäällikkö esittelee kokouksessa seurakunnan keskeisimmät talousluvut tammikuun 2023 lopun tilanteesta.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Taluspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
paula.hukkanen@evl.fi

§ 47 Osallistava budjetointi

Hollolan seurakunnassa toteutettiin ensimmäinen osallistavan budjetoinnin ideoiden kerääminen keväällä 2022 ja ideoiden pohjalta on viety konkreettisia toimija talousarvioon 2023. Vuoden 2022 ideoiden keräämisvaiheen jälkeen ei ollut tarkoituksenmukaista järjestää äänestystä ehdotusten kesken, sillä ehdotuksia tuli rajallinen määrä. Ehdotukset siirrettiin työalojen budjettivastuullisille ja sitä kautta niitä on viety vuoden 2023 talousarvioon.

Osallistavan budjetoinnin osalta, talouspäällikkö ehdottaa, että seurakunta toteuttaa osallistavan budjetoinnin myös vuoden 2024 budjettisuunnittelua rikastamaan. Osallistava budjetointi toteutetaan luomalla verkkosivuille kysely, jonka kautta seurakuntalaiset voivat jättää ideoita vuoden 2024 toiminnan suunnitteluun. Ideoiden kategorialta tai euromäärää ei ideointi/ehdotusvaiheessa rajata. Verkkokyselyn lisäksi samaisena ajankohtana on mahdollisuus jättää paperinen ehdotus postittamalla se Hollolan seurakunnan taloustoimistoon Sovituksenkirkolle. Vastausaika on 22.2-22.3.2023.

Tulleita ehdotuksia arvioidaan 28.3.2023 kirkkoneuvostossa ja talousarvion ja toimintasuunnitelman 2024 suunnitteluvaiheeseen jatkavat ehdotukset päätetään kirkkoneuvostossa 25.4.2023. Maalis-huhtikuun kirkkoneuvostojen välissä on mahdollista toteuttaa äänestys ehdotusten välillä. Mikäli ehdotuksia on rajallinen määrä, äänestys voidaan jättää toteuttamatta. Osallistavaan budjetointiin käytettävä määräraha määrittyy ideoiden kustannusarvioiden sekä seurakunnan muun taloudellisen kehityksen mukaisesti talousarvion 2024 valmisteluvaiheessa.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Päätöksellä saattaa olla myönteisiä vaikutuksia lapsiin, mikäli ehdotukset kohdistuvat kasvatustyöhön.

Valmistelu: talouspäällikkö Paula Hukkanen

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää toteuttaa osallistavan budjetoinnin osana seurakunnan talousarviovalmisteluja vuoden 2024 osalta esittelytekstissä kuvatun prosessin mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
paula.hukkanen@evl.fi

§ 48 Toiminnallisten painopisteiden pohdinta vuoden 2024 toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua varten

Hollolan seurakunnan strategia vuosille 2022-2026 on hyväksytty kirkkovaltuustossa 18.10.2022. Päivitetty strategia toimii parhaimmillaan kiinteänä osana talousarvio- ja toimintasuunnitelmien valmistelun tukena. Koska strategia pyrkii huomioimaan laajasti koko seurakunnan toimintaa, on tarkoituksenmukaista päättää vuosittain painopiste, johon erityisesti seurakunnan resursseja suunnataan. Päätetyn painopisteen tulee näkyä kaikkien tehtäväalueiden toimintasuunnitelmissa. Painopisteen toteutuminen arvioidaan vuoden 2025 tilinpäätöksen yhteydessä.

Lapsivaikutusten arviointi Kirkkojärjestys 23 luku 3 pykälä:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta. Asialla on vaikutusta lapsiin erityisesti kasvatustyön toiminnassa.

Esitys:

Taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että valtuutetuille annetaan tehtäväksi pohtia ja esittää toimintasuunnitelman perusteeksi vuodelle 2024 yksi seurakunnan strategiasta johdettu painopiste/ valtuustoryhmä. Ehdotukset tulee antaa kirjallisesti 31.3.2023 mennessä. Painopiste valitaan kirkkoneuvoston kokouksessa 25.4.2023 ja sen tulee näkyä kaikkien yksiköiden toimintasuunnitelmissa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
paula.hukkanen@evl.fi

§ 49 Edustajien nimeäminen yhteisöjen hallintoelimiin vuosiksi 2023 – 2024 Kuhmoisten kappeliseurakunnassa

Kuhmoisten kappelineuvoston pöytäkirja 19.1.2023 § 10:

Kuhmoisten Kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle seuraavia henkilöitä edustajiksi hallintoelimiin:

Yhteisö	Edustaja	Varaedustaja
As Oy Kuhmoisten Suvila ja As Oy Vastiainen	Risto Ojala	Arja Wirzenius
Lohkomis- ja maanmittaustoimitukset, tietoimitukset, yksityistieasiat, tiekokoukset sekä osakas- ja jakokuntien kokoukset Kuhmoisten kunnan alueella	Kimmo Malin	Hannu Lahti
Metsäasiat Kuhmoisten kunnan alueella	Jukka Heinonen (palkattuna)	

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Kuhmoisten kappelineuvoston esityksen edustajien valinnoista.
Tämä päätös toimii valtuutuksena käyttää ääni- ja puhevaltaa em. asioissa eikä erillisiä valtakirjoja kirjoiteta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24 mukaan.

Esittelijä:
Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 040- 591 2431
Sähköposti: keijo.kokko@evl.fi

§ 50 Edustajien nimeäminen yhteisöjen hallintoelimiin vuosiksi 2023 – 2024 Kärkölen kappeliseurakunnassa

Kärkölen kappelineuvoston pöytäkirja 26.1.2023 § 11:

Kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle, että se vahvistaa seurakunnan edustajat ja näille varajäsenet vuosiksi 2023 – 2024 Kalliopirtin yksityistien tienhoitokunnan osakaskokouksiin sekä Kiinteistö Oy Järvelän Säästökulman yhtiökokouksiin seuraavasti:

Yhteisö	Edustaja	Varaedustaja
Korvenkylän Kalliopirtin yksityistien tienhoitokunnan kokoukset	Esko Laine	Matti Airola
Kiint. Oy Järvelän Säästökulma	Marjatta Aho	Esko Laine

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy Kärkölen kappelineuvoston esityksen edustajien valinnoista.
Tämä päätös toimii valtuutuksena käyttäen ääni- ja puhevaltaa em. asioissa eikä erillisiä valtakirjoja kirjoiteta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24 mukaan.

Esittelijä:
Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 040- 591 2431
Sähköposti: keijo.kokko@evl.fi

§ 51 Edustajien nimeäminen yhteisöjen hallintoelimiin vuosiksi 2023 – 2024 Padasjoen kappeliseurakunnassa

Padasjoen kappelineuvoston pöytäkirja 18.1.2023 § 10:

Padasjoen Kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle seuraavia henkilöitä edustajiksi hallintoelimiin:

Yhteisö	Edustaja	Varaedustaja
As Oy Padasjoki (myyty 2022)	-	-
Padasjoen Sanomat Oy	Timo Talasvirta	Elina Luukka
Tiekokoukset sekä osakas- ja jakokuntien kokoukset Padasjoen kunnan alueella	Jarmo Lahtinen	Esa Pyykkö
Metsäasiat Padasjoen kunnan alueella	Taina Wallenius (Palkattuna)	
Metsäliitto OK:n kokoukset	Hannu Tukia	Paavo Rantanen
Padasjoen Vanhustentukiyhdistys ry	Silja Savola	Pirkko Kaurén

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Padasjoen kappelineuvoston esityksen edustajien valinnoista.
Tämä päätös toimii valtuutuksena käyttää ääni- ja puhevaltaa em. asioissa eikä erillisiä valtakirjoja kirjoiteta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24 mukaan.

Esittelijä:
Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 040- 591 2431
Sähköposti: keijo.kokko@evl.fi

§ 52 Irtisanoutuminen

(henkilöstöasia)

§ 53 Diakonian viranhaltijan rekrytointi

Diakoniatyöntekijä Eija Laaksosen irtisanoutumisen myötä tulee ajan-kohtaiseksi päättää diakoniatyön järjestelyistä Padasjoella. Eija Laaksonen on työskennellyt valtaosan työurastaan osa-aikaisena, mutta kirkkoherran ja johtavan diakoniaviranhaltijan arvio on, että Padasjoella tarvitaan 100 %:n työajalla työskentelevä diakoniatyöntekijä. Tätä puoltaa sekin, että vuoden 2023 alusta alkaen on Padasjoella ollut ainoastaan yhden papin virkapaikka.

Viran virkapaikka on siis Padasjoki, ja viranhaltija kuuluu Hollolan seurakunnan diakoniatimiin ja Padasjoen kappeliseurakunnan työyhteisöön. Johtava diakoniaministeri viranhaltija toimii ko. diakoniaministerin lähiesihenkilönä. Koska kyseessä on kappeliseurakunnassa ensisijaisesti toimiva viranhaltija, on Padasjoen kappeliseurakunnan kappelineuvostolla oikeus antaa asiasta lausunto.

Kirkkoherra ja johtava diakoniaministeri ovat tarkastelleet täytettävän diakoniaministerin tehtävänkuvaa, ja määrittelevät tehtävänkuvan seuraavalla tavalla:

Viran tehtäviin kuuluu Padasjoen alueella yleinen diakoniatyö, siihen liittyvä verkostoyhteistyö ja vapaaehtoistoiminta, Yhteisvastuukeräys sekä yhteydet hoivakoteihin ja asumispalveluyksiköihin. Lisäksi osana koko seurakunnan diakoniatyötä viranhaltija osallistuu leirityöhön ja saatohoidon puhelinpäivystykseen.

Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen hyväksymä diakoniaministerin pätevyys. Palkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaatuvuusryhmän 502 mukainen. Virka tulee ottaa vastaan 1.8.2023 tai sopimuksen mukaan. Tehtävään valittavan toivotaan voivan aloittaa työt 1.6.2023 ma. diakoniaministerin viranhaltijana.

Valitun tulee olla konfirmoitu evankelisluterilaisen kirkon jäsen. Ennen työn vastaanottamista valitun on esitettävä lääkärintodistus työkelppoisuudestaan. Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Hakuprosessissa mukana olevan henkilöstön ja luottamushenkilöiden tulee huomioida seuraavaa:

Virantäyttöasiakirjoihin, esim. hakemuksiin ja yhteenvedoihin, saattaa sisältyä hakijaa koskevia arvioita tai henkilön terveydentilaan, yksityiselämään tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset tiedot ovat salaisia (julkisuuslaki 24 § kohdat 26, 29 ja 32) ja kirkkolain em. kohtien mukaan

sekä seurakunnan viranhaltijoiden, että luottamushenkilöiden vaitiolo-velvollisuuden piiriin kuuluvia asioita.

Julkisuuslain salassapitosäännöksistä tulee tiedottaa kaikille virantäyt-
töön osallistuville henkilöille. Asiasta päättävien tulee huolehtia siitä, ett-
eivät lain mukaan salassa pidettävät tiedot tule ulkopuolisten tietoon
(julkisuuslaki 23 §). Vaitiolo-velvollisuuden rikkomisen seuraamuksista
on säädetty julkisuuslain 35 §:ssä.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen val-
mistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vai-
kutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensim-
mäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Tällä viralla on vaikutuksia lasten asemaan, koska alueellinen diakonia-
työ palvelee kaiken ikäistä väestöä.

Esitys:

Hollolan seurakunnan diakonian viranhaltijan virka julistetaan haetta-
vaksi. Virka tulee ottaa vastaan 1.8.2022 tai sopimuksen mukaan. Vir-
kaan valittavalla tulee olla kirkkohallituksen päättämä diakonian viran pä-
tevyys. Viran tehtäviin kuuluu Padasjoen alueella yleinen diakoniatyö,
siihen liittyvä verkostoyhteistyö ja vapaaehtoistoiminta, Yhteisvastuuke-
räys sekä yhteydet hoivakoteihin ja asumispalveluyksiköihin. Lisäksi
osana koko seurakunnan diakoniatyötä viranhaltija osallistuu leirityöhön
ja saattohoidon puhelinpäivystykseen.

Hollolan seurakunnan diakonian viranhaltijan valintaa varten kirkkoneu-
vosto asettaa valintaryhmän siten, että

- valintatyöryhmä vastaa avoimen viran ilmoittelusta oleellisissa viestintäkanavissa
- valintatyöryhmä perehtyy hakemusasiakirjoihin ja päättää haas-
tatteluun kutsuttavista hakijoista,
- valintaryhmä suunnittelee ja toteuttaa haastattelun, jonka jälkeen
arvioi haastatellut hakijat ja priorisoi heidät valintapäätöstä varten
sekä valmistelee päätösehdotuksen kappelineuvostolle lausuntoa
varten ja sen jälkeen kirkkoneuvostolle päätöstä varten,
- valintaryhmän puheenjohtajaksi nimetään kirkkoherra Timo Huttu-
nen, jäseniksi johtava diakonian viranhaltija Anne Hakkarainen,
Essi Nieminen (kirkkoneuvosto, Padasjoen kappelineuvoston pj)
sekä Esa Pyykkö (Padasjoen kappelineuvoston varapuheenjoht-
taja) ja sihteeriksi johdon sihteeriksi Riitta Rajala.

- valintatyöryhmä pyrkii tuomaan esityksen diakonian viranhaltijan viran täytöstä kirkkoneuvostoon 25.4.2023.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24:3 ja KL 24:6 mukaan.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti timo.huttunen@evl.fi

§ 54 Muut asiat

Virve Valkeavuori kertoo vuoden 2023 Yhteisvastuukeräyksestä.

§ 55 Aloiteasiat

Virve Valkeavuori teki aloitteen Hollolan seurakunnan viestinnästä. Aloite liitettiin pöytäkirjaan.

§ 56 Ilmoitusasiat

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

8/2023	Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
9/2023	Osallistuminen Kirkon alat ry:n hallituksen kokoukseen
10/2023	Määräaikainen lastenohjaaja
11/2023	Kolehtikohteen vaihtaminen 29.1.2023 jumalanpalveluksessa Kärkölän kirkossa
12/2023	Koulutus
13/2023	Kesätyöntekijän valinta
14/2023	Kesätyöntekijän valinta
15/2023	Kesätyöntekijän valinta
16/2023	Virkamääräyspyyntö
17/2023	Virkamääräyspyyntö
18/2023	Päätös talousarviomäärärahasta
19/2023	Vapaaehtoistuen sopimus

b)

Taluspäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

5/2023 Virkavapaa

c)

Kiinteistöpäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

1/2023 Työsopimuksen jatko
2/2023 Lupa palstaviljelystä
3/2023 Virkavapaa

d)

Ilmoittajansuojalaki

Kirkkoneuvosto: a) Merkittiin tiedoksi.
b) Merkittiin tiedoksi.
c) Merkittiin tiedoksi.
d) Merkittiin tiedoksi.

§ 57 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen ja toteaa, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:

Timo Huttunen
puheenjohtaja

Riitta Rajala
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 21.2.2023

Vesa-Pekka Carlson
pöytäkirjantarkastaja

Jarkko Juselius
pöytäkirjantarkastaja

Hollolan seurakunta
Kirkkoneuvosto
21.2.2023, § 57

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 37, 42, 43, 45, 46, 48

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alisteetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on

jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuinmessä, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroä laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 38, 39, 40, 41, 44, 47, 49, 50, 51, 52, 53

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

• Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksi-antoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön selkeistä päätöistä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.