

PÄÄTÖSLUETTELO

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston tiistaina 14.6.2022 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 15.6. – 15.7.2022 ma-pe klo 9.00 – 12.00 kirkkoherranvirastossa.

- § 12 Kokouksen avaus
- § 13 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 14 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 15 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 16 Eroanomus kirkkovaltuuston jäsenyydestä
- § 17 Vastaus Risto Ojalan aloitteeseen
- § 18 Vastaus Pentti Lammen aloitteeseen
- § 19 Hollolan seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2021
- § 20 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 ja vastuuvapaudesta päättäminen
- § 21 Talousarviomuutos nro 1 vuodelle 2022
- § 22 Toimituspalkkiot Hollolan seurakunnassa
- § 23 Vaalilautakunnan kokoonpanon tarkistaminen
- § 24 Seurakunnan jakaminen äänestysalueisiin seurakuntavaaleissa 2022
- § 25 Kuhmoisten kappeliseurakunnan ja Padasjoen kappeliseurakunnan ohjesäännöt
- § 26 Muut asiat
- § 27 Aloiteasiat
- § 28 Ilmoitusasiat
- § 29 Kokouksen päättäminen

Hollolassa 14.6.2022

Ilkka Mertsalmi
puheenjohtaja

KIRKKOVALTUUSTO

Aika	Tiistai 14.6.2022 klo 18.00 – 22.03 Kokouksessa pidettiin neuvottelutauko § 23 kohdalla klo 20.11 – 20.29
Paikka	Sovituksenkirkko, Keskuskatu 2. Maria-sali
Puheenjohtaja	Mertsalmi Ilkka
Varsinaiset jäsenet	Aakala Seija, Ahlgren Kirsi Airola Matti Carlson Vesa-Pekka Hämäläinen Kalevi Iivari Eila Kotiaho Pekka Lampi Pentti, poistui klo 21.07 Lindqvist Kauko Luukka Elina Lyyri Maija Mäkinen Kaarina Ojala Risto Pyykkö Esa Rauhamaa Topias Salmi Ulla, poistui klo 21.07 Savola Silja Serkelä Kaisu Sinivaara Lea Suomäki Anne Talasvirta Timo Tiihonen Sanni-Maria
Poissa	Hurtig Johanna, esteellinen KL 23:4 johdosta Ihalainen Tapani Kaalikoski Sirpa Korpela Liisa Louekoski-Huttunen Toini Malin Kimmo Mantere Heikki Nousjoki Santeri Tanhuanpää Ritva-Liisa Wessman Jorma

Varajäsenet

Aho Marjatta
Anttonen Tuula
Tervala Matti
Vanhala-Selin Kristiina
Wirzenius Arja

Muut

Huttunen Timo, kirkkoherra
Hukkanen Paula, talouspäällikkö, esittelijä
Kokko Keijo, kiinteistöpäällikkö, esittelijä
Ruonakoski Leevi, Hämeenkosken kappeliseurakunnan kappalainen,
poistui klo 20.45
Rajala Riitta, johdon sihteeri, sihteeri

§ 12 Kokouksen avaus

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 13 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Suoritettiin nimenhuuto.

...

Suoritettuna nimenhuudon mukaan paikalla oli 23 kirkkovaltuuston varsinaista jäsentä ja 5 varajäsentä, yhteensä 28 kirkkovaltuutettua.

Varsinaisista jäsenistä olivat poissa Hurtig Johanna (esteellinen KL 23:4 johdosta), Ihalainen Tapani, Kaalikoski Sirpa, Korpela Liisa, Louekoski-Huttunen Toini, Malin Kimmo, Mantere Heikki, Nousjoki Santeri, Tanhuanpää Ritva-Liisa ja Wessman Jorma.

Varajäsenistä paikalla olivat Aho Marjatta, Anttonen Tuula, Tervala Matti, Vanhala-Selin Kristiina ja Wirzenius Arja.

Lisäksi todettiin läsnä oleviksi kiinteistöpäällikkö, talouspäällikkö ja kirkkovaltuuston sihteeri.

Tästä kirkkovaltuuston kokouksesta oli ilmoitettu seurakunnan ilmoitus taululla olleella kuulutuksella. Kyseisessä kuulutuksessa oli mainittu kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävilläolo 15.6. – 15.7.2022 ma-pe klo 9.00 – 12.00 kirkkoherranvirastossa.

Edelleen todettiin, että kokousasiakirjat oli lähetetty sähköpostilla valtuutetuille 6.6.2022.

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

§ 14 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Kokoukselle valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Talasvirta Timo ja Tiihonen Sanni-Maria.

§ 15 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

§ 16 Eroanomus kirkkovaltuuston jäsenyydestä

Heikki Mantere on esittänyt 9.3.2022 päivätyn eroanomuksen kirkkovaltuuston jäsenyydestä terveydellisiin syihin viitaten.

Kirkkolain 23:4 §:n 2 momentin mukaan: ”Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.” Lain esitöissä kyseisen pykälän tarkoitetusta sisällöstä kerrotaan vähän enemmän ja todetaan vielä: ”Pykälän 2 momentissa säädettäisiin luottamushenkilön mahdollisuudesta pyytää eroa luottamustoimestaan. Sen jälkeen, kun henkilö on valittu luottamustoimeen, hän voisi erota pätevästä syystä kesken toimikauden. Syyn pätevyyden arvioisi päätöksen tekevä toimielin. Pätevä syy voisi olla myös se, ettei henkilöltä ole kysytty suostumusta luottamustoimeen.”

Myös terveydellisiä syitä on yleensä pidetty pätevänä syynä erolle luottamustoimesta.

Mikäli kirkkovaltuuston jäsenelle myönnetään ero, kirkkolain 6 luvun 7 §:ssä tarkoitettu hänen tilalleen kutsuttava varajäsen on saman valitsijayhdistyksen listalla seuraava valitsematta jäänyt henkilö.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla ei ole erityistä merkitystä lasten ja nuorten asemaan.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) terveydelliset syyt on perusteltu painava syy myöntää Heikki Mante-reelle ero kirkkovaltuuston jäsenyydestä.
- 2) kirkkovaltuusto kutsuu Heikki Mantereen kanssa samalta valitsijayhdistyksen listalta seuraavaksi valitsematta jääneen henkilön Juha Simo-lan kirkkovaltuuston jäseneksi.

Kirkkoneuvoston päätös 29.3.2022, § 46:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Heikki Mantereen eroanomus (LIITE 1)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 17 Vastaus Risto Ojalan aloitteeseen

Kirkkovaltuutettu Risto Ojala teki 15.2.2022 aloitteen (LIITE 2), jossa todettiin: "Hollolan seurakunta kiinnittää toiminnassaan eri tavoin huomiota holokaustiin ja kristittyjen vainoihin julistuksessaan, koulutuksessaan, tiedotuksessaan ja rukoisissaan, siten me myös jaamme lähettiemme ja eri puolilla vainottujen kristittyjen kärsimystä." Kirkkoherra pyysi lähetysten tukiryhmää tutkimaan aloitetta kappalainen Katja-Margit Takatalon johdolla. Tukiryhmä lausui aloitteesta seuraavasti 8.3.2022:

Kärsivä Kristus oli vainottu ja kiusattu, hänen seuraajansa eri vuosikautina ja tuhansina ovat joutuneet myös vainotuiksi. Vainot eivät ole koskeneet ja koske vain kristittyjä vaan ihmisiä vainotaan mielipiteiden, kansallisuuden, ihonvärin, sukupuolen, uskonnon, poliittisten näkemysten ja monen muun asian vuoksi.

Ihmisoikeudet ja vainot ovat olleet vahvasti esillä viime vuosina julkisuudessa. Kirkon ja seurakunnan tehtävä on pitää esillä, että Jumalan luoma ihminen on arvokas ja Jumala odottaa meiltä elämän kunnioittamista. Monilla lähetyskentillä eletään sen todellisuuden kanssa, että kristinuskon levittäminen julkisesti on kiellettyä ja kristityksi kääntyneitä vainotaan.

Aloitteessa esitetään pitämään asiaa esillä seurakunnassa. Niinpä yhtenä asiana esitämme, että Hollolan seurakunnassa aloitetaan viettämään kalenterissa olevaa vainojen uhrien muistopäivää 27.1. Päivän vietto kunnioittaa niiden ihmisen muistoa, jotka ovat menettäneet henkensä holokaustissa mutta myös monissa muissa vainoissa. Päivän viettäminen muistuttaa, että seurakuntana tiedostamme ja uskallamme todeta, millaisessa todellisuudessa elämme.

Ehdotamme, että vuosittain 27.1. Hollolan seurakunnan kirkkojen edustalle sytytetään kynttilöitä ja kirkoissa pidetään rukoushetki, jossa rukoillaan vainottujen puolesta. Päivän esillä pitäminen ja tosiasioiden tunnistaminen julkisesti on tässä ajassa erityisen tärkeää.

Tammikuun 18. päivä vietetään ekumeenista rukouspäivää ja siitä alkavaa rukousviikkoa, siten vainojen uhrien muistopäivä on jatkoa rukousviikolle.

Päivän vieton yhteyteen voidaan liittää myös vierailijoita ja kulkueita ja muuta näkyvää, joka tekee näkyväksi, että kirkko ei vaikenut eikä ole unohtanut niitä, jotka on haluttu vaientaa.

Kirkkoherra arvioi lähetyksen työryhmän ehdotuksen toteuttamiskelpoiseksi ja esittää vainojen uhrien muistopäivän 27.1. viettämisen lisäämistä seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelmaan nimenomaan rukous- ja muistohetken muodossa. Päivässä on hyvä pitää esillä erityisesti holokaustin uhreja.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vastauksen Risto Ojalan aloitteeseen ja lisää kirkkoherran toimenpiteenä säännöllisesti 27.1. vietettävän vainojen uhrien muistopäivän seurakunnan jumalanpalvelussuunnitteluun nimenomaan rukous- ja muistohetken muodossa. Päivässä on hyvä pitää esillä erityisesti holokaustin uhreja.

Kirkkoneuvoston päätös 29.3.2022, § 47:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Kirkkoherra Timo Huttunen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh 044 5246195

Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 18 Vastaus Pentti Lammen aloitteeseen

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston jäsen Pentti Lampi teki kirkkovaltuuston kokouksessa 15.2.2022 aloitteen (LIITE 3) kirkkovaltuustolle osallistavan budjetoinnin kokeilusta Hollolan seurakunnassa. Aloitteessa todetaan, että seurakunnan jäsenmäärä on ollut viime vuosina aleneva ja arvioidaan, että eräs keino vahvistaa kiinnostusta seurakunnan toimintaan ja yhteyteen voisi olla lisätä seurakuntalaisten osallistumista ja vaikuttamista jo valmisteluvaiheessa. Tällainen keino on osallistava budjetointi.

Kirkkovaltuutettu Pentti Lampi esittää aloitteessa, että Hollolan seurakunta ottaa osallistavan budjetoinnin kokeilumielessä osaksi seurakunnan vuoden 2023 talousarviosuunnittelussa. Lampi toteaa aloitteessaan, että kokeilun tulisi hoitua olemassa olevilla henkilöstöresursseilla ja siten se tulisi pitää hallitun rajattuna. Lisäksi Lampi painottaa sitä, että toteutuksessa tulisi huomioida se, että kaikilla on toimintakyvystä riippumatta mahdollisuus osallistua kokeiluun.

Hollolan seurakunnassa on kartoitettu ja tutkittu osallistavan budjetoinnin toteutusta jo tilikauden 2021 kuluessa ja se on ollut suunnitelmassa toteuttaa pienimuotoisena vuoden 2023 suunnittelussa. Näin ollen kirkkovaltuutettu Pentti Lammen aloite on erittäin ajankohtainen ja toteuttamisen osalta mahdollinen.

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto on keskustellut kokouksessa 15.3.2022 pykälässä 16 Osallistava budjetointi Hollolan seurakunnassa, osallistavan budjetoinnin toteuttamisvaihtoehdoista ja aikataulusta. Aikataulun osalta mahdollinen on seuraavanlainen aikataulu:

- Valmistelu – ideointi – ehdotukset 4-5/2022
- Ehdotusten arviointi, toteutusbudjetti ja äänestykseen osallistuvien valinta 6/2022
- Mahdollinen äänestys 7–8/2022
- Tulokset 8/2022 talousarvioon 2023 ehdotuksen vienti

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto toteaa päätöksessään seuraavasti: *Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto merkitsi tiedoksi saadun informaation ja piti hyvänä ajatuksena suunnitella osallistuvan budjetoinnin kokeilua ja käyttöönottoa vuoden 2023 toimintasuunnittelun ja talousarvion laadinnan yhteydessä. Osallistavaan budjetointiin käytettävä määräraha määräytyy saatujen ideoiden perustella myöhemmin.*

Taluspäällikkö ehdottaa, että seurakunta toteuttaa osallistavan budjetoinnin luomalla verkkosivuille kyselyn, jonka kautta seurakuntalaiset

voivat jättää ideoita vuoden 2023 toiminnan suunnitteluun. Ideoiden kategoriaa tai euromäärää ei ideointi/ehdotusvaiheessa rajata. Verkko-kyselyn lisäksi samaisena ajankohtana on mahdollisuus jättää paperi-nen ehdotus postittamalla se Hollolan seurakunnan taloustoimistoon Sovituksenkirkolle.

Tulleita ehdotuksia arvioidaan kesäkuun kirkkoneuvostossa ja tarvitta-essa niistä toteutetaan vielä erillinen äänestys kesän aikana. Mikäli eh-dotuksia on rajallinen määrä, äänestys voidaan jättää toteuttamatta.

Valmistelu: talouspäällikkö Paula Hukkanen

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen val-mistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vai-kutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa en-simmäisenä. Päätöksellä saattaa olla myönteisiä vaikutuksia lapsiin, mikäli ehdotukset kohdistuvat kasvatustyöhön.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vastauksen Pentti Lammen aloitteeseen ja päättää kokeilla osallistavaa budjetointia vuoden 2023 toiminnan suunnittelussa esitetyllä tavalla.

Kirkkoneuvoston päätös 29.3.2022, § 48:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin. Päätökseen liitettiin yksimielisesti ponsi, jonka sisäl-tö on, että ehdotusten arviointi ja äänestykseen osallistuvien ehdotusten valinta 6/2023 toteutetaan alueellisesti.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 19 Hollolan seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2021

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 pykälän mukaan: ”Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintaker-tomus. Hollolan seurakunnan tilinpäätökseen sisältyy myös sen kuusi eri taseyksikkönä hoidettua rahastoa: viisi haudanhoitorahastoa ja mis-siokauppa. Niiden tiedot on esitetty seurakunnan tilinpäätöksen liitetie-doissa, kukin erillään. Omana taseyksikkönä hoidetun rahaston taseen loppusummat yhdistetään seurakunnan taseen ryhmiin toimeksiantojen varat ja toimeksiantojen pääomat. Rahastojen tuotot ja kulut merkitään informatiivisena tietona seurakunnan tuloslaskelmaan.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikau-den tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisä-tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talou-desta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava vii-pymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.”

Taluspäällikkö esittelee tilinpäätöstä muilta osin, paitsi investointien osalta. Investoinnit kokouksessa esittelee kiinteistöpäällikkö.

Vuoden 2021 tilinpäätös kertoo seurakunnan taloudentilasta seuraavaa (suluissa on vertailutietona edellisen vuoden tieto):

a)

Tuloslaskelma 1.1. - 31.12.2021.

Tuloslaskelma osoittaa ylijäämää 18 767,04 (133 513,07) euroa. Ta-lousarviossa alijäämäksi oli arvioitu -624 408,88 euroa.

b)

Tilikaudella 2021 ulkoiset toimintakulut olivat -6 486 889 (-6 005 376) ja ne ylittyivät 481 513 euroa eli 8 % verrattuna vuoteen 2020. Talousarvi-ossa toimintakuluiksi oli arvioitu -6 920 770 euroa, joten arvio alitettiin 433 880 eurolla.

Ulkoiset toimintatuotot olivat 1 145 935 (828 365) euroa. Toimintatuotot nousivat 317 569 euroa (laskivat 443 308 euroa) eli 38 % verrattuna vuoteen 2020. Talousarviossa toimintatuotoiksi oli arvioitu 1 150 502 euroa, joten arvio alitettiin 4 567 eurolla.

Toimintakate oli -5 340 955 (-5 177 011) euroa eli se kasvoi 163 944 euroa.

Talousarviossa toimintakatteeksi oli arvioitu – 5 770 268 euroa.

Vuonna 2021 kirkollisverotuloja kertyi 6 434 951 (6 578 704) euroa eli -143 753 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna 2020. Prosentuaalisesti lasku oli -2,2 % verrattuna edelliseen vuoteen. Talousarviossa oli verotuloksi ennakoitu 6 450 000 euroa eli toteutuma oli 15 049 euroa pienempi kuin arvoitu.

c)

Tase 31.12.2021. Taseen loppusumma kasvoi 982 276 (600 181) euroa ollen 28 710 588 (27 728 311) euroa. Rahoitusarvopaperit ja rahat ja pankkisaamiset olivat 6 663 632 (5 674 478) euroa ja lisäys 989 154 euroa.

Lainaa oli vuoden lopussa 2 801 447 (1 934 402).

d)

Rahoituslaskelma 1.1. - 31.12.2021. Rahoituslaskelma kertoo investointeihin käytetyn 1 356 218 (316 660) euroa ja kassavarojen lisääntyneen 989 154 (287 889) euroa. Vuoden aikana lainaa lyhennettiin 300 278 (247 702) euroa. Myyntituloja pysyvistä vastaavista saatiin 244 000 (0) euroa.

e) Hollolan hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2021 osoittaa tilikauden tuloksen olevan -35 474 (5 055,66) euroa alijäämää. Toimintakulut olivat -118 474 (-88 071) ja toimintatuotot 82 999 (83 015) euroa. Taseen loppusumma 31.12.2021 on 449 684 (460 753) euroa. Hautainhoitorahasto on ylikatteinen 42 102 (29 503) euroa eli haudanhoitorahaston varat ovat ko. summan verran yli laskennallisen haudanhoitovastuun.

f) Hämeenkosken hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2021 osoittaa tilikauden tuloksen olevan -8 544 euroa alijäämäinen (1 241,85 euroa ylijäämäinen). Toimintakulut olivat -28 499 euroa (-17 585) euroa ja toimintatuotot 19 955 (18 837) euroa. Taseen loppusumma 31.12.2021 on 83 644 (81 154) euroa. Hautainhoitorahasto on alikatteinen 68 285 (29 960) euroa eli haudanhoitorahaston varat ovat ko.

summan verran ali sen laskennallisen haudanhoitovastuun. Hautainhoitorahaston kulurakennetta tulee tarkastella tulevaisuudessa.

g) Kärkölän hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2021 osoittaa tilikauden tuloksen olevan 32 536 (25 072,25) euroa ylijäämää. Toimintakulut olivat -60 868 (-54 846) euroa ja toimintatuotot 93 404 (79 529) euroa. Taseen loppusumma 31.12.2021 on 201 632 (181 489) euroa. Hautainhoitorahasto on ylikatteinen 16 844 (19 414) euroa eli rahaston varat ovat ko. summan verran yli sen laskennallisen haudanhoitovastuun.

h) Padasjoen hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2021 osoittaa tilikauden tuloksen olevan -11 713 euroa alijäämää (926,30 euroa ylijäämää). Toimintakulut olivat -53 383 euroa (-43 675 euroa) ja toimintatuotot 41 469 (43 797) euroa. Taseen loppusumma 31.12.2021 oli 606 186 (608 885) euroa. Hautainhoitorahasto on ylikatteinen 269 330 (294 635) euroa eli rahaston varat ovat ko. summan verran yli sen laskennallisen hoitovastuun.

i) Kuhmoisten hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2021 osoittaa tilikauden tuloksen olevan - 6 687 euroa alijäämää (32 582,41 euroa ylijäämää). Toimintakulut olivat -59 849 euroa (-54 007 euroa) ja toimintatuotot olivat 53 162 (86 589) euroa. Taseen loppusumma 31.12.2021 oli 217 898 (213 346) euroa. Hautainhoitorahasto on ylikatteinen 36 777 (24 722) euroa eli rahaston varat ovat ko. summan verran yli sen laskennallisen hoitovastuun.

j) Missiokaupan tuloslaskelma 1.1.-31.12.2021 osoittaa tilikauden tuloksen olevan -649,69 euroa (-17 196,53) alijäämäinen. Toimintakulut olivat -5 706 (-23 451) ja toimintatuotot 5 056 (6 254) euroa.

Taseen loppusumma 31.12.2021 on 5 282 (6 472) euroa. Lähetysjärjestöille maksettiin joulukuussa 2021 vuoden 2020 tuottojen tilityksiä 4 579,70 eurolla, minkä vuoksi tulos jäi hieman alijäämäiseksi.

k) Seurakunnan maksuvalmius on ollut koko vuoden hyvä.

Tilintarkastus toteutetaan pääsääntöisesti sähköisin menetelmin alustavan suunnitelman mukaan aikavälillä 7-8.4.2022.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Esitys:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto merkitsee tilinpäätöksen 2021 tiedoksi ja esittää, että kirkkoneuvosto päättää

- käsitellä ja hyväksyä omalta osaltaan Hollolan seurakunnan vuoden 2021 tilinpäätöksen siirtäen sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi,

- esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilikauden tulos on -108 980,46 euroa, johon esitetään lisättäväksi poistoero 127 747,50 euroa. Tilikauden ylijäämäksi muodostuva 18 767,04 euroa esitetään siirrettäväksi taseen tilikauden yli- ja alijäämätilille ylijäämäksi.

- allekirjoittaa Hollolan seurakunnan tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätösaineiston vuodelta 2021 tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Taloudellisen jaoston päätös 15.3.2022, § 14:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös 29.3.2022, § 50:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet:

Tilinpäätösasiakirjat (LIITE 4)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 20 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 ja vastuuvapaudesta päättäminen

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 8 pykälän mukaan ”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän tilintarkastajan on tarkastettava viimeistään toukokuun loppuun mennessä hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.”

Tilintarkastus on toteutettu Teams-yhteyden avulla huhtikuussa 2022. Tilintarkastuskertomus on annettu 25.4.2022. Vastuullinen tilintarkastaja on HT-, JHT- tilintarkastaja Helge Vuoti.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilintarkastuskertomuksesta:

”Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä. Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Hollolassa 25.4.2022
BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö
Helge Vuoti HT, JHT”

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys:

Jaosto merkitsee tiedoksi oheisen tilintarkastuskertomuksen ja esittää, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää

- tilinpäätöksen hyväksymisestä ja
- vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

Taloudellisen jaoston päätös 11.5.2022, § 30:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös 31.5.2022, § 84:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Tilintarkastuskertomus (LIITE 5)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Talouspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 21 Talousarviomuutos nro 1 vuodelle 2022

Hollolan seurakunnan talousarviossa 2022 ei ole ollut mahdollisuutta ennakoita ja huomioida Venäjän hyökkäyssodan seurauksia seurakunnan talouteen. Lisäksi talousarviomuutokseen on koottu sellaiset olennaiset määrärahamuutokset, jotka ovat hyvän hallinnon noudattamiseksi järkevä tuoda talousarviomuutoksena käsittelyyn.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää esittää, että kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvioon 2022 tehtävät muutokset nro 1 liitteen 2 mukaisesti.

Taloudellisen jaoston päätös 11.5.2022, § 32:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös 31.5.2022, § 85:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet Lisätalousarvioesitys nro1 (LIITE 6)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 22 Toimituspalkkiot Hollolan seurakunnassa

KirVesTes 2022–2024 liitteessä 18 annetaan seurakunnille suositus maksettavista toimituspalkkioista.

Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla sen oman henkilöstön ollessa estynyt toimitusta tai tehtävää suorittamasta ja kun seurakunta sopii etukäteen toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa.

Toimituspalkkioiden suositushinnat ovat nousseet 5 % edelliseen työehtosopimukseen nähden. Työehtosopimuksessa esitetyt palkkiot ovat suosituksia ja kunkin seurakunnan kirkkovaltuusto vahvistaa itsenäisesti omat sovellettavat toimituspalkkiot. Joissakin seurakunnissa maksettavat toimituspalkkiot eroavat suosituksesta, joko ollen alle tai yli suosituksen. Hollolan seurakunta on maksanut toimituspalkkiot aiemmin suositussopimuksen mukaisina ja näin esitetään toimittavan jatkossakin.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi seurakunnan käyttöön 1.6.2022 lukien KirvesTesin 2022-2024 liitteen 18 mukaiset toimituspalkkiot.

Taloudellisen jaoston päätös 11.5.2022, § 34:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös 31.5.2022, § 87:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: KirVesTes 2022-2024, liite 18 (LIITE 7)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 23 Vaalilautakunnan kokoonpanon tarkistaminen

Kirkkolain luvun 23 §:n 19 mukaan seurakuntavaalien ja kirkkoherran välittömän vaalin toimittamista varten kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan.

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- 4) Ennakoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
- 5) Ennakoäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Hollolan kirkkovaltuusto nimesi kokouksessaan 22.1.2019 vaalilautakunnan vuosiksi 2019-2022

Kirkkovaltuuston päätös (KV 22.1.2019 § 15).

1. Kirkkovaltuusto valitsi vaalilautakunnan vuosiksi 2019-2022, ja nimesi vaalilautakuntaan kirkkoherran sekä seuraavat 17 varsinaista jäsentä:

Hollolan jäsenet 1-8

1. Lindqvist Kauko
2. Kotiaho Pekka
3. Arvila Erkki
4. Lönnqvist Miikka
5. Sirkiä Juhani
6. Tiihonen Sanni-Maria
7. Korkeila Laura

8. Penttilä Keijo

Kärkölän jäsenet 9-11

- 9. Ruohonen Timo
- 10. Luova Kirsti
- 11. Heinonen Irmeli

Kuhmoisten jäsenet 12-14

- 12. Ampuja Ari
- 13. Jokela Paula
- 14. Läntelä Tellervo

Padasjoen jäsenet 15-17

- 15. Pastila Heikki
- 16. Lahtinen Jarmo
- 17. Savola Silja

- 2. Kirkkovaltuusto suoritti vaalilautakunnan 17 varajäsenen valinnan ja asetti heidät siihen järjestykseen, missä varajäsenet tulevat varsinaisen jäsenen sijaan kunkin äänestysalueen sisällä:

Hollolan varajäsenet 1-8

- 1. Mantere Heikki
- 2. Kantoluoto Seppo
- 3. Tervala Matti
- 4. Jokela Jutta
- 5. Iivari Eila
- 6. Serkelä Kaisu
- 7. Roppo Hannu
- 8. Virtanen Risto

Kärkölän varajäsenet 9-11

- 9. Rautanen Pentti
- 10. Sipilä Sanna
- 11. Salonen Risto

Kuhmoisten varajäsenet 12-14

- 12. Lahti Hannu
- 13. Raivonen Kari
- 14. Tanninen Paula

Padasjoen varajäsenet 15-17

- 15. Talasvirta Aune
- 16. Luukka Paavo
- 17. Pakarinen Tytti

- 3. Kirkkovaltuusto nimesi vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Kauko Lindqvistin.

Vaalilautakunta toimitti vuonna 2019 kirkkoherran vaalit, nyt vuorossa on syksyllä 2022 järjestettävät seurakuntavaalit. Kirkkoherranvaaleissa vaalilautakunnan jäsenenä oli mahdollista olla myös kirkkovaltuuston jäsenen. Seurakuntavaaleissa ei voi olla vaalilautakunnan jäsen, jos asettuu ehdolle syksyn 2022 seurakuntavaaleissa.

Vaalilautakunnan sihteeri on lähettänyt kirjelmän kaikille vaalilautakunnan jäsenille ja varajäsenille, ja pyytänyt vastausta huhtikuun loppuun mennessä esteestä toimia vaalilautakunnassa syksyn vaaleissa. Esteestä ilmoittivat Kotiaho Pekka, Tiihonen Sanni-Maria, Luova Kirsti, Savola Silja, Mantere Heikki, Jokela Jutta, Iivari Eila, Serkelä Kaisu, Virtanen Risto, Sipilä Sanna, Lahti Hannu ja Pakarinen Tytti.

Kun vaalilautakuntaa täydennetään, siinä tulee ottaa huomioon, että vaalilautakunnasta pois jäävän tilalle valitaan jäsen / varajäsen samasta alueellisesta osasta seurakuntaa. Tällöin kaikki jaostot pysyvät tarpeeksi suurina ja toimintakykyisinä.

Vaalilautakuntaan ja voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaa-
valtainen (KL 23:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 23:3,1).

Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuoli-

soa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4).

Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyysäännökset. Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Vaalilautakunnan kokoonpanolla ei ole erityisiä vaikutuksia alaikäisten asemaan seurakunnassa.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. päättää pyynnöstä vapauttaa vaalilautakunnasta jäsenet Kotiaho Pekka, Tiihonen Sanni-Maria, Luova Kirsti ja Savola Silja sekä varajäsenet Mantere Heikki, Jokela Jutta, Iivari Eila, Serkelä Kaisu, Virtanen Risto, Sipilä Sanna, Lahti Hannu ja Pakarinen Tytti.
2. valitsee pois jääneiden tilalle seuraavat jäsenet ja varajäsenet, ja että kirkkovaltuusto asettaa varajäsenet siihen järjestykseen, jossa heidät kutsutaan varsinaisen jäsenen sijaan.
3. nimeää kappalainen Leevi Ruonakosken vaalilautakuntaan asiantuntijajäseneksi.

Valmistelu: Kappalainen Leevi Ruonakoski ja kirkkoherra Timo Huttunen

Kirkkoneuvoston päätös 31.5.2022, § 80:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

1. Kirkkovaltuusto päätti pyynnöstä vapauttaa vaalilautakunnasta jäsenet Kotiaho Pekka, Tiihonen Sanni-Maria, Penttilä Keijo, Luova Kirsti, Pastila Heikki, Lahtinen Jarmo ja Savola Silja sekä varajäsenet Mantere Heikki, Jokela Jutta, Iivari Eila, Serkelä Kaisu, Virtanen Risto, Sipilä Sanna, Lahti Hannu, Talasvirta Aune ja Pakarinen Tytti
2. Kirkkovaltuusto valitsi pois jääneiden tilalle seuraavat jäsenet ja varajäsenet, jonka vaalilautakunnan kokoonpano on seuraava:

Hollolan jäsenet 1-8

1. Lindqvist Kauko
2. Tiilikka Liisa
3. Arvila Erkki
4. Lönnqvist Miikka
5. Sirkiä Juhani
6. Mäkelä Paula
7. Korkeila Laura
8. Nummela Henri

Kärkölän jäsenet 9-11

9. Ruohonen Timo
10. Anttonen Tuula
11. Heinonen Irmeli

Kuhmoisten jäsenet 12-14

12. Ampuja Ari
13. Jokela Paula
14. Läntelä Tellervo

Padasjoen jäsenet 15-17

15. Koivula Heikki
16. Kauren Pirkko
17. Rantanen Tuula

Hollolan varajäsenet 1-8

1. Niemikorpi Anne
2. Niemi Ilkka
3. Lyyri Maija
4. Kantoluoto Seppo
5. Tervala Matti
6. Toivonen Kari
7. Roppo Hannu
8. Riihelä Teemu

Kärkölän varajäsenet 9-11

9. Rautanen Pentti
10. Rauhamaa Raija Liisa
11. Salonen Risto

Kuhmoisten varajäsenet 12-14

12. Wirzenius Arja
13. Raivonen Kari
14. Tanninen Paula

Padasjoen varajäsenet 15-17

15. Koivula Kirsti
16. Luukka Paavo
17. Luukka Elina

3. Kirkkovaltuusto nimesi kappalainen Leevi Ruonakosken vaalilautakuntaan asiantuntijajäseneksi.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 24 Seurakunnan jakaminen äänestysalueisiin seurakuntavaaleissa 2022

Hollolan seurakunnassa järjestetään marraskuussa 2022 seurakuntavaalit. Ennakkoäänestys järjestetään 8.-12.11.2022 ja varsinainen vaalipäivä on 20.11.2022.

Hollolan seurakunta on nykymuodossaan maantieteellisesti laaja ja toimii neljän kunnan (Hollola, Kärkölä, Padasjoki ja Kuhmoinen) alueella. Jos seurakuntaa ei jaeta seurakuntavaaleissa äänestysalueisiin, voi äänestyspaikkoja olla varsinaisena äänestyspäivänä vain yksi.

Käytännössä se tarkoittaisi sitä, että kaikki äänioikeutetut seurakuntalaiset Kärkölästä Kuhmoisiin antaisivat äänensä Hollolassa seurakuntavaalien varsinaisena äänestyspäivänä. Tämä voidaan välttää sillä, että jaetaan seurakunta pienempiin äänestysalueisiin. Tällöin äänioikeutetut käyvät suorittamassa äänestyksen omalla äänestysalueellaan varsinaisena äänestyspäivänä.

Vuoden 2017 alusta tapahtuneen seurakuntaliitoksen jälkeen seurakunta jaettiin äänestysalueisiin syksyn 2018 seurakuntavaaleissa ja vuoden 2019 kirkkoherranvaaleissa.

Kirkon vaalijärjestyksen 2 luvun pykälässä 11 on säädetty, että seurakunnan jakautuessa äänestysalueisiin ”seurakunta laatii jokaisesta äänioikeutettujen luetteloon otetusta ilmoituskortin, jossa ovat:

- 1) tiedot äänioikeutetun nimestä ja äänestysalueesta sekä äänestyspaikasta vaalipäivänä ja sen osoitteesta;
- 2) äänioikeutetun vakituinen osoite, joka on jäsentietojärjestelmässä 6 §:ssä määrättyinä päivinä;
- 3) tieto siitä, missä vaaleissa ilmoituskortin vastaanottajalla on äänioikeus;
- 4) tiedot vaalipäivästä ja ennakkoäänestyksen ajankohdasta;
- 5) kortin lähettäjäksi merkityn vaalilautakunnan yhteystiedot;
- 6) tiedot jäsentietojärjestelmästä, johon kortissa olevat tiedot perustuvat;
- 7) ohjeet kortin käyttämisestä ja menettelystä äänestettäessä.

Ilmoituskortti laaditaan siten, että sitä voidaan käyttää lähetekirjeenä muussa ennakkoäänestyksessä kuin kotiäänestyksessä.”

Vaalilautakunta huolehtii siitä, että ilmoituskortit lähetetään viimeistään 30. päivänä ennen vaalipäivää niille äänioikeutetuille, joiden osoite on tiedossa.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Seurakuntavaaleissa äänioikeusikäraja on 16 vuotta, joten päätös vahvistaa alaikäisten äänioikeutettujen mahdollisuuksia osallistua seurakuntavaaleihin.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

Hollolan seurakunta jaetaan seurakuntavaaleissa 2022 kuntarajojen mukaiseen neljään äänestysalueeseen, eli Hollolan, Kärkölän, Padasjoen ja Kuhmoisten äänestysalueisiin.

Valmistelu: Kappalainen Leevi Ruonakoski ja kirkkoherra Timo Huttunen

Kirkkoneuvoston päätös 31.5.2022, § 81:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Kirkkoherra Timo Huttunen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh 044 5246195

Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 25 Kuhmoisten kappeliseurakunnan ja Padasjoen kappeliseurakunnan ohjesäännöt

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuusto päätti perustaa 1.1.2023 alkaen erilliset Kuhmoisten kappeliseurakunnan ja Padasjoen kappeliseurakunnan (KV 15.2.2022 § 6). Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli totesi 29.3.2022 § 141 asiasta seuraavanlaisesti (LIITE 8):

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston päätös lakkauttaa Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunta ja perustaa Kuhmoisten ja Padasjoen kappeliseurakunnat on huolella valmisteltu ja päätökset on tehty asianmukaisesti. Kirkkovaltuuston on kuitenkin päätettävä Kuhmoisten ja Padasjoen kappeliseurakuntien ohjesäännöistä ennen kuin tuomiokapituli voi vahvistaa päätöksen kappeliseurakuntien perustamisesta. Tältä osin on pyydettävä Hollolan seurakuntaa täydentämään päätöstään.

Siten Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli päätti 29.3.2022 § 141 asiasta seuraavanlaisesti:

Tuomiokapituli pyytää Hollolan seurakunnan kirkkovaltuustoa täydentämään kokouksessaan 15.2.2022 § 6 tekemää päätöstä Kuhmoisten ja Padasjoen kappeliseurojen ohjesäännöillä.

Kirkkoherra on valmistellut Kuhmoisten kappeliseurakunnan ja Padasjoen kappeliseurakunnan ohjesäännöt (Liitteinä 9 ja 10) siten, että ne vastaavat voimassa olevaa Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunnan ohjesääntöä kuten myös Kärkölan kappeliseurakunnan ja Hämeenkosken kappeliseurakunnan ohjesääntöä. Tässä vaiheessa ei ole harjoitettu erityistä kehittämistyötä. Kirkkolain uudistus on eduskunnan käsittelyssä ja lakiluonnoksen mukaan uudistettuun kirkkolakiin tulisi muutoksia koskien kappeliseurakuntia. On siis todennäköistä, että Hollolan seurakunnan on uudistettava kaikkien kappeliseurakuntien ohjesäännöt jälleen vuonna 2023. Niiden valmisteluun on syytä paneutua siten, että tarkastellaan samassa yhteydessä kappeliseurakuntamallin perusratkaisuja.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole vaikutusta lasten ja nuorten osalta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Kuhmoisten kappeliseurakunnan ja Padasjoen kappeliseurakunnan ohjesäännön ja päättää esittää kirkkovaltuustolle niiden hyväksymistä.

Kirkkoneuvoston päätös 31.5.2022, § 82:

Esitys hyväksyttiin, siten että ohjesääntöjen § 12, kohta 2 muutettiin seuraavasti: *valita kappeliseurakunnan kappalainen.*

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille (KL 24:4).

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 26 Muut asiat

Silja Savola ja Elina Luukka esittivät seurakuntalaisten huolen 1,5 papin virkapaikan säilyttämisestä Padasjoella.

§ 27 Aloiteasiat

Aloiteasioita ei ollut.

§ 28 Ilmoitusasiat

a)
Sote-uudistuksen tuoma paine kirkollisveroprosentin alenemiseen
(LIITE 11)

Kirkkovaltuusto: a) Merkittiin tiedoksi.

§ 29 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhausta liitetään pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:

Ilkka Mertsalmi
puheenjohtaja

Riitta Rajala
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 14.6.2022.

Timo Talasvirta
pöytäkirjantarkastaja

Sanni-Maria Tiihonen
pöytäkirjantarkastaja

VALITUSOSOITUS

Hollolan seurakunta

Kirkkovaltuusto

14.6.2022, § 29

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimet);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15860 Hollola

Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthinkatu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa: 25

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Pöytäkirjan pykälät:

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohdaksi pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiasta koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain tarkoittu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot

- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.