

PÄÄTÖSLUETTELO

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston tiistaina 17.10.2023 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 18.10. – 24.11.2023 seurakunnan verkkosivuilla.

- § 31 Kokouksen avaus
- § 32 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 33 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 34 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 35 Eroanomus Kärkölän kappelineuvoston varajäsenen tehtävästä
- § 36 Talousarviomuutos nro 1 vuodelle 2023
- § 37 Tuloveroprosentti 2024
- § 38 Padasjoen ja Kuhmoisten alueen testamenttirahastojen sääntöjen päivitys
- § 39 Muut asiat
- § 40 Aloiteasiat
- § 41 Ilmoitusasiat
- § 42 Kokouksen päättäminen

Hollolassa 17.10.2023



Lasse Rantanen
puheenjohtaja

KIRKKOVALTUUSTO

Aika	Tiistai 17.10.2023 klo 18.00 – 19.35
Paikka	Sovituksenkirkko, kirkkosali, Keskuskatu 2.
Puheenjohtaja	Rantanen Lasse
Varsinaiset jäsenet	Aakala Seija Ahlgrén Kirsi Anttonen Raine Carlson Vesa-Pekka Iivari Eila Joensuu Kristiina Jokinen Anneli Juselius Jarkko Kaalikoski Sirpa Korpela Liisa Kotiaho Pekka Kuikka Pirjo Kuoppa Tarja Kähkönen Esa Nieminen Essi Ojala Risto Pakarinen Tytti Palminen Helena Pyykkö Esa Salila Anni Savola Silja Sinivaara Lea Talasvirta Timo Valkeavuori Virve Vilkman Mira
Poissa	Hyytiä Henna Lampi Pentti Lindholm Raila Malin Kimmo Parikka Leena Siivonen Kimmo Wessman Jorma

Varajäsenet Niemi Jarkko
Naapuri Kaarina
Penttilä Keijo
Salminen Sofia
Tahvonen Tuulia
Vanhala-Selin Kristiina
Westerholm Saara

Muut Huttunen Timo, kirkkoherra, esittelijä
Hukkanen Paula, talouspäällikkö, esittelijä
Kokko Keijo, kiinteistöpäällikkö
Rajala Riitta, johdon sihteeri, sihteeri

§ 31 Kokouksen avaus

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 32 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Suoritettiin nimenhuuto.

...

Suoritettuna nimenhuudon mukaan paikalla oli 26 kirkkovaltuuston varsinaista jäsentä ja 7 varajäsentä, yhteensä 33 kirkkovaltuutettua.

Varsinaisista jäsenistä olivat poissa Hyytiä Henna, Lampi Pentti, Lindholm Raila, Malin Kimmo, Parikka Leena, Siivonen Kimmo ja Wessman Jorma.

Varajäsenistä paikalla olivat Niemi Jarkko, Naapuri Kaarina, Penttilä Keijo, Salminen Sofia, Tahvonen Tuulia, Vanhala-Selin Kristiina ja Westerholm Saara

Lisäksi todettiin läsnä oleviksi kirkkoherra, talouspäällikkö, kiinteistöpäällikkö ja kirkkovaltuuston sihteeri.

Tästä kirkkovaltuuston kokouksesta oli ilmoitettu seurakunnan verkkosivuilla olleella kuulutuksella. Kyseisessä kuulutuksessa oli mainittu kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä olo 18.10. — 24.11.2023 seurakunnan verkkosivuilla.

Edelleen todettiin, että valtuutetuille oli lähetetty sähköpostilla kokousasiakirjat 9.10.2023.

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 33 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Kokoukselle valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin livari Eila ja Joensuu Kristiina.

§ 34 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista.

§ 35 Eroanomus Kärkölän kappelineuvoston varajäsenen tehtävästä

Kärkölän kappelineuvoston varajäsen Max Markkola on pyytänyt 17.8.2023 lähetetyllä sähköpostiviestillä eroa Kärkölän kappelineuvoston varajäsenen tehtävästä 1.8.2023 alkaen paikkakunnalta poismuuton johdosta.

Kirkkovaltuusto päättää kappelineuvostojen jäsenistä kirkkoneuvoston esityksestä.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole erityisen paljon merkitystä lasten ja nuorten asioiden osalta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. myöntää Max Markkolalle eron Kärkölän kappelineuvoston varajäsenyydestä,
2. valitsee Kärkölän kappeliseurakunnan kappelineuvostolle uuden varajäsenen Kärkölän kappeliseurakunnan alueella asuvista seurakunnan jäsenistä ja suorittaa tämän valinnan siten, että valinnassa toteutuu säädös sukupuolikiintiöistä.

Kirkkoneuvoston päätös 12.9.2023, § 149:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto päätti

1. myöntää Max Markkolalle eron Kärkölän kappelineuvoston varajäsenyydestä,

2. valita Kärkölän kappeliseurakunnan kappelineuvoston uudeksi varajäseneksi Matti Torkkelin.

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 12 luvun 4 §:n ja oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 36 Talousarviomuutos nro 1 vuodelle 2023

Talousarviomuutokseen nro 1 on koottu talouden toteumavertailun havaintojen perusteella isoimmat määrärahoikkeamat suhteessa aiemmin arvioituun. Erityisesti ICT- rakentamis ja ravitsemuspalvelujen kulu-
jen arvioinnissa on ollut haastetta vuoden 2023 talousarviossa.

Talouspäällikkö on pyytänyt budjettivastuullisilta tietoa mahdollisista lisämäärärahaesityksistä, jotka ovat ilmenneet vuoden 2023 kuluessa, mutta sellaisia ei ole esitetty määräaikaan mennessä.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää, että kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2023 talousarviomuutokset nro 1 liitteen mukaisesti.

Taloudellisen jaostoon päätös 5.9.2023, § 41:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös 12.9.2023, § 152:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Pekka Kotiaho teki esitykselle vastaesityksen: vuoden 2023 talousarviomuutokset nro 1 jätetään lisävalmisteluun.

Mira Vilkmán kannatti Pekka Kotiahon esitystä.

Koska oli tehty kannatettu vastaesitys esittelijän pohjaesitykselle, niin puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys, mikä hyväksyttiin. Suoritettiin äänestys. Äänestyksen perusteella pohjaesitystä kannatettiin äänin 18–15.

Todettiin, että pohjaesitys tuli kirkkovaltuuston päätökseksi.

Liitteet:

Lisätalousarvioesitys nro 1 (LIITE 1)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 12 luvun 3. ja 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 044 524 625

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 37 Tuloveroprosentti 2024

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan tarvitaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen. Kirkollisvero vahvistetaan 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Veroprosentit vaihtelevat Suomen seurakunnissa yhden ja kahden prosentin välillä.

Hollolan seurakunnan veroprosentti on ollut vuoden 2023 alusta lukien 1,70 prosenttia, johon se päätettiin laskea aiemmasta 1,75 prosentista, johtuen verorakenteen muutoksista hyvinvointialueen muodostuessa. Hollolan seurakunta oli yksi 90 seurakunnasta, jotka noudattivat Valtionvarainministeriön ja Kirkkohallituksen suositusta laskea veroprosenttia vuoden 2023 alusta.

Seurakuntia on vuonna 2023 ollut yhteensä 252 kappaletta ja veroprosenttien keskiarvo on ollut 1,64 prosenttia. Päijät-Hämeen seurakunnissa veroprosentit vuonna 2023 ovat Heinolassa ja Lahdessa 1,45 prosenttia, Tainionvirralla 1,70 sekä Asikkalassa ja Orimattilassa 1,75 prosenttia.

Kuluvana vuonna 2023 Hollolan seurakunnan kirkollisverotilitykset ovat kasvaneet verrattuna vuoteen 2022, huolimatta veroprosentin laskusta. Kirkollisveroa arvioidaan saatavan noin 6,67 miljoonaa euroa. Vuonna 2022 kirkollisveroa tilitettiin Hollolan seurakunnalle yhteensä 6,52 miljoonaa euroa. Kirkollisverotilitysten kasvun suurin selittävä tekijä on vuoden 2023 aikana työehtosopimusneuvottelukierroksen seurauksena tehdyt palkankorotukset useille toimialoille ja sitä kautta palkkasumman kasvu.

Toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2024–2026 valmistellaan Hollolan seurakunnassa 1,70 veroprosentilla. Kirkollisverotilitysten suuruus osoittaa, että seurakunta teki oikean päätöksen laskiessaan veroprosenttia vuoden 2023 alusta, sillä tilitysten suuruus ei ole olennaisesti muuttunut veroprosentin laskemisen vuoksi vuosien välillä, vaan myönteinen kehitys on ennen kaikkea seurausta palkkasumman kehityksestä.

Vuodelle 2024 kirkollisveroa arvioidaan saatavan noin 6,6 miljoonaa euroa eli kirkollisverotuoton arvioidaan laskevan noin 1 % verrattuna kuluvaan vuoteen. Vuoden 2024 osalta ei ole perusteita esittää veroprosentin muutoksia Hollolan seurakunnan osalta. Näyttää, että taso on suh-

teessa tapahtuneisiin verorakennemuutoksiin nähden oikealla tasolla ja kyseinen veroprosentin kautta tuleva kirkollisverotulo mahdollistaa seurakuntatoiminnan toteuttamisen riittävällä tavalla.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2024 vahvistetaan 1,70 prosentin suuruiseksi (yksi ja 70/100 prosenttia).

Taloudellisen jaoston päätös 5.9.2023, § 43:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös 12.9.2023, § 153:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 12 luvun 3. ja 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Talouspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 38 Padasjoen ja Kuhmoisten alueen testamenttirahastojen sääntöjen päivitys

Hollolan seurakunnalla on lukuisia eri kokoisia ja eri käyttötarkoitukseen lahjoitettuja tai testamentattuja pääomia, joista käytetään nimeä testamentti- tai lahjoitusrahasto sen mukaan, millä tavoin pääomat ovat siirtyneet seurakunnan hallintaan.

Testamenttirahastojen sääntöjä on käsitelty viimeksi seurakunnan hallinnossa loppuvuonna 2020. Kuhmoinen – Padasjoki kappeliseurakunnan eriytymisen jälkeen kahdeksi erilliseksi kappeliseurakunnaksi, on aiheellista päivittää ko. alueiden testamenttirahastojen säännöt vastaamaan 1.1.2023 voimaan tullutta kappelijakoa.

Sääntöjen varsinaiseen sisältöön ei ole tarpeellista tehdä muutoksia, vaan esitettävät muutokset koskevat kappelien nimen päivittämistä oikeaksi. Padasjoen kappeliseurakunnalla on kaksi testamenttirahastoa: Björklundin ja Aura Merosen testamenttirahastot. Kuhmoisten kappeliseurakunnalla on kolme testamenttirahastoa: Rovasti Toikan, Signe Ruokolahden ja Lind-Korven testamenttirahastot. Yhteensä seurakunnalla on testamenttirahastoja 15 kappaletta vuonna 2023. Kaikilla seurakunnan testamentti- ja lahjoitusrahastoilla on vuonna 2020 kirkkovaltuustossa päätetty rahastojen käyttösuunnitelma ja niiden käyttöä suunnitellaan vuosittain talousarviosuunnittelun yhteydessä.

Valmistelu: toimistosihteerä Jenni Koivumaa ja talouspäällikkö Paula Hukkanen

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä voi olla positiivista vaikutusta seurakunnan varhaiskasvatuksen toteutukseen.

Esitys:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto käsittelee liitteenä olevat päivitettyt testamenttirahastojen säännöt ja esittää ne edelleen käsiteltäväksi kirkkoneuvostolle ja edelleen hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle.

Taloudellisin jaoston päätös 5.9.2023, § 42:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät KJ / ES

Kirkkoneuvoston päätös 12.9.2023, § 154:

Esitys hyväksyttiin, siten täydennetään Björklundin testamenttirahaston sääntöön maininta siitä, että rahaston varoja voidaan sijoittaa seurakunnan sijoitussuunnitelman mukaisesti.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet:

Björklundin testamenttirahaston säännöt 1.1.2023 (LIITE 2)
Aura Merosen testamenttirahaston säännöt 1.1.2023 (LIITE 3)
Rovasti Toikan testamenttirahaston säännöt 1.1.2023 (LIITE 4)
Signe Ruokolahden testamenttirahasto säännöt 1.1.2023 (LIITE 5)
Lind-Korpi testamenttirahaston säännöt 1.1.2023 (LIITE 6)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 12 luvun 3. ja 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 39 Muut asiat

Esitettiin, että työalojen esihenkilöt kutsutaan kertomaan työalojensa tilanteesta ennen kirkkovaltuuston kokousta.

Esitettiin, että hallintosääntökeskustelua jatketaan Teamsin välityksellä ennen kirkkoneuvoston kokousta.

§ 40 Aloiteasiat

Anneli Jokinen teki aloitteen, jossa ehdotetaan, että

- seurakunta nimittäisi välittömästi toimikunnan, jonka tehtävänä olisi etsiä ja löytää keinoja Hollolan kirkon nykytilan kohentamiseksi, jotta väki löytäisi takaisin vanhan kirkkonsa jumalanpalveluksiin, kirkollisiin toimituksiin sekä muihin tilaisuuksiin kuten aikaisemminkin.
- jumalanpalvelukset palautettaisiin alkamaan klo 10 tai porrastettuina samaan tapaan kuin seurakuntamme muissakin kirkoissa.

Aloite liitettiin pöytäkirjaan.

§ 41 Ilmoitusasiat

a)

Hallinnon kokousajat vuonna 2024:

Taloudellisen jaoston kokoukset:

- Tiistai 5.3.2024 klo 17.00
- Tiistai 7.5.2024 klo 17.00
- Keskiviikko 5.6.2024 kiinteistökatselmus
- Perjantai 7.6.2024 kiinteistökatselmus
- Tiistai 3.9.2024 klo 17.00
- Tiistai 29.10.2024 klo 15.00

Kirkkoneuvoston kokoukset:

- Tiistai 16.1.2024 klo 17.00
- Tiistai 20.2.2024 klo 17.00
- Tiistai 26.3.2024 klo 17.00
- Tiistai 23.4.2024 klo 17.00
- Tiistai 21.5.2024 klo 17.00
- Tiistai 18.6.2024 klo 17.00

- Tiistai 13.8.2024 klo 17.00
- Tiistai 1.10.2024 klo 17.00
- Tiistai 19.11.2024 klo 17.00

Kirkkovaltuuston kokoukset:

- Tiistai 13.2.2024 klo 18.00
- Tiistai 4.6.2024 klo 18.00
- Tiistai 15.10.2024 klo 18.00
- Tiistai 10.12.2024 klo 18.00

b)

Kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuustovaalit 13.2.2024.

Kirkkovaltuusto:

- a) Merkittiin tiedoksi
- b) Merkittiin tiedoksi.

§ 42 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhausta liitetään pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:



Lasse Rantanen
puheenjohtaja



Riitta Rajala
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 17.10.2023



Eila Iivari
pöytäkirjantarkastaja



Joensuu Kristiina
pöytäkirjantarkastaja

VALITUSOSOITUS

Hollolan seurakunta

Kirkkovaltuusto

17.10.2023, § 42

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 35

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät KJ / EJ

- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja – 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15860 Hollola

Sähköposti: kirjaamo.hollolansrk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisu tehdä ensimmäisenä

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät KJ / ES

arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthinkatu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 36, 37, 38

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät KJ / EJ

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voi-

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät KJ / ES

daan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät KJ / ES

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin

valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.