

## Tietosuojaseloste sidonnaisuusrekisteristä

### 1. Rekisterinpitäjä yhteystietoiin

Hollolan seurakunta (Y-tunnus 0146255-7), Keskuskatu 2, 15870 Hollola  
[hollolan.seurakunta@evl.fi](mailto:hollolan.seurakunta@evl.fi) / puhelinvaihe (03) 524 6600

### 2. Yhteyshenkilö yhteystietoiin

Johdon sihteeri Riitta Rajala, puh. 044 524 6268, Keskuskatu 2, 15870 Hollola  
[riitta.rajala@evl.fi](mailto:riitta.rajala@evl.fi)

### 3. Tietosuojavastaava yhteystietoiin

Sirpa Salokannel, Lahden seurakuntayhtymä, PL 84, Kirkkokatu 5, 15111 Lahti,  
[lahti.tietosuoja\(at\)evl.fi](mailto:lahti.tietosuoja(at)evl.fi), 044 719 1329

### 4. Rekisterin nimi

Sidonnaisuusrekisteri

### 5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Tietojen käsittelyn tarkoituksena on hallinnon ja hallinnollisen päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden edistäminen sekä hallinnon riippumattomuuden ja puolueettomuuden turvaaminen pitämällä hallinnolliseen päätöksentekoon osallistuvista sidonnaisuusrekisteriä. Sidonnaisuudella tarkoitetaan mahdollista eturistiriitaa. Eturistiriita puolestaan tarkoittaa olosuhteista syntyvää riskiä sille, että luottamushenkilön tai viranhaltijan ensisijaiseen tavoitteeseen tehdä objektiivinen päätös vaikuttaa toissijainen tavoite, esimerkiksi oma tai läheisen hyöty.

Tietojen käsittelyn oikeusperusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan a alakohdan ja 7 artiklan mukainen rekisteröidyn suostumus. Suostumus annetaan kirjallisesti, ja rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa milloin tahansa. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen. Suostumus peruutetaan kirjallisesti.

### 6. Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Rekisteröitäviä ovat Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston 28.3.2023 § 69 tekemän päätöksen mukaan:

- kirkkoneuvoston puheenjohtaja (kirkkoherra)
- kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja jäsenet sekä heidän henkilökohtaiset varajäsenet
- kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, talouspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö.

## Tietosuojaseloste sidonnaisuusrekisteristä

Sidonnaisuusrekisterissä käsitellään seuraavia tietoja: Luottamushenkilön nimi ja luottamustehtävä sekä viranhaltijan tai työntekijän nimi ja tehtävänimike seurakuntayhtymässä. Rekisteröidyn antama ilmoitus siitä, että hänellä ei ole edellä mainitussa päätöksessä/ohjesäännössä tarkoitettuja sidonnaisuuksia tai että hänellä on tällaisia sidonnaisuuksia. Ilmoitetuista sidonnaisuuksista seuraavat tiedot:

- yhteisön nimi, toimiala, johto-/luottamustehtävä;
- ilmoitettu liike- ja ammattitoiminta ja toimiala;
- liike- tai sijoitustoimintaa koskevan varallisuuden laatu ja omistusosuus;
- liike- tai sijoitustoimintaa koskevan velan suuruusluokka ja peruste;
- muu sidonnaisuus kuten seurakunta/hiippakunta/kunta taikka yhteisö/säätiö ja luottamustehtävä kyseisessä yhteisössä.

## 7. Tietolähteet

Tiedot saadaan luottamushenkilöltä ja viranhaltijalta itseltään suostumuksen perusteella hänen toimittamaltaan sidonnaisuuksien ilmoittamislomakkeelta.

## 8. Tietojen siirtäminen kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 9. Henkilötietojen säilytysaika

Sidonnaisuustiedot säilytetään sidonnaisuusrekisterissä luottamustoimen tai palvelussuhteen ajan. Jos rekisteröity on antanut suostumuksen tiedon julkaisemiseen, tiedot ovat esillä yleisessä tietoverkossa vastaavan ajan. Tiedot rekisteristä sekä yleisestä tietoverkosta hävitetään, kun luottamustoimi tai palvelussuhde on päättynyt. Tällöin hävitetään myös alkuperäiset sidonnaisuusilmoitukset. Jos sidonnaisuusilmoituksen antaja peruuttaa suostumuksensa, tiedot rekisteristä ja yleisestä tietoverkosta poistetaan välittömästi. Myös alkuperäinen sidonnaisuusilmoitus hävitetään tällöin välittömästi.

## 10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
  - o Rekisteröidyllä on mahdollisuus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa maksutta kerran vuodessa. Vastaukset annetaan vain paperitulosteena.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettujen käsittelyjen lainmukaisuuteen.

## **Tietosuojaseloste sidonnaisuusrekisteristä**

- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta.

Tietojen käsittelyn oikeusperuste ja käyttötarkoitus voivat kuitenkin rajoittaa mahdollisuutta käyttää edellä mainittuja oikeuksia.

## **11. Kansallinen valvontaviranomainen yhteystietoineen**

Tietosuojavaltuutetun toimisto  
PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki  
p. 029 566 6700, tietosuoja(at)om.fi  
[www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)