

PÄÄTÖSLUETTELO

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston tiistaina 28.9.2021 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 29.9. – 13.10.2021 kirkkoherranvirastossa tai pyynnöstä kirkkoneuvoston sihteeriltä Riitta Rajalalta puh. 044 524 6268, riitta.rajala@evl.fi
Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe klo 9.00 – 12.00.

- § 137 Kokouksen avaaminen
- § 138 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 139 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 140 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 141 Hollolan seurakunnan lähetyssopimukset Suomen Lähetysseuran kanssa
- § 142 Hollolan seurakunnan sitoutuminen Sanan suvipäivien järjestelyihin ke-säksi 2021
- § 143 Anomus virkavapaudesta
- § 144 Ma. seurakuntapastorin viran täyttäminen
- § 145 Tavoitteiden toteutuminen 31.7.2021 ja ennuste loppuvuodelle
- § 146 Talousarviomuutos (nro 2) vuodelle 2021
- § 147 Tuloveroprosentti 2022
- § 148 Energiatuen hakeminen Sovituksenkirkon aurinkovoimalajärjestelmään
- § 149 Sovituksenkirkon aurinkovoimajärjestelmän hankkiminen
- § 150 Muut asiat
- § 151 Aloiteasiat
- § 152 Ilmoitusasiat
- § 153 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Hollolassa 28.9.2021

Timo Huttunen
kirkkoherra

KIRKKONEUVOSTO

Aika	Tiistai 28.9.2021 klo 17.00 – 19.10
Paikka	Sovituksenkirkko, Maria-sali
Puheenjohtaja	Huttunen Timo, kirkkoherra
Jäsenet	Aakala Seija Carlson Vesa-Pekka Hämäläinen Kalevi Iivari Eila Kaalikoski Sirpa Kotiaho Pekka, varapj. Louekoski-Huttunen Toini Nousjoki Santeri Ojala Risto, saapui klo 17.20 Savola Silja Serkelä Kaisu Sinivaara Lea
Varajäsenet	
Muut läsnäolijat	Airola Matti, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Hukkanen Paula, talouspäällikkö Kokko Keijo, kiinteistöpäällikkö Takatalo Katja-Margit, seurakuntapastori (§:t 137-141), poistui klo 17.30 Rajala Riitta, johdon sihteeri, sihteeri
Poissa	Mertsalmi Ilkka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Alander Satu, hallintopastori Hurtig Johanna, Kärkölän vs. kappalainen Saarnio Kristian, Kuhmoisten – Padasjoen vs. kappalainen Lappalainen Jari, Hämeenkosken vs. kappalainen

§ 137 Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

§ 138 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 139 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Savola Silja ja Serkelä Kaisu.

§ 140 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

§ 141 Hollolan seurakunnan lähetyssopimukset Suomen Lähetysseuran kanssa

Hollolan kantaseurakunnalla ja kappeleilla on kullakin omat lähetyssopimukset Suomen Lähetysseuran kanssa. Kappelit hoitavat yhteyksiä lähetyjärjestöihin itsenäisesti, keräävät varoja kohteisiin sekä varaavat budjettiin tukisumman. Lähetystyöstä seurakunnan alueella vastaavat kappalaiset kappelien alueella ja lähetystyöstä vastaava pappi kanta-seurakunnassa. Varojen hoitoa ja siirtoa hoitaa Hollolan seurakunnan taloustoimisto.

Viime vuosien aikana on keskusteltu nimikkokohteiden yhtenäistämistä, jolloin nimikkolähettien vierailut seurakunnassa olisivat mahdollisesti vaivattomampia. Näin on toimittukin, kun lähettisopimukset ovat päättyneet ja uudelle on ollut tilausta.

Hollolan seurakunnan nimikkolähettien sopimukset Elina Lindin sekä Hanna Martikaisen osalta päättyvät 31.12.2021. Huomioitavaa on, että Juha Lindin sekä Kimmo Tapanaisen kohdalta sopimukset ovat päättyneet aiemmin. Nimikkokohte Tansaniassa Morogoron yhteisön kehittämissuunnitelma päättyy myös 31.12.2021. Sopimukset päättyvät Suomen Lähetysseuran ja lähettien ja kohteen välillä.

Suomen Lähetysseuran aloitteesta on tullut esitys, että Hollolan seurakunta tekisi yhden yhteisen sopimuksen, jonka alla olisi jaoteltu kanta-seurakunnan ja kappeleiden lähettisopimukset. Tämä antaisi kappeleille ja kantaseurakunnalle mahdollisuuden päättää nimikkokohteistaan mutta helpottaisi hallinnon työtä seurakunnassa kuin Suomen Lähetysseurassa.

Suomen Lähetysseura on tehnyt esityksen uusista nimikkokohteista. Uusien nimikkokohteiden nimeäminen koskettaa Hollolan kantaseurakuntaa ja Kuhmoinen-Padasjoki kappelia, koska Elina ja Juha Lindin sopimus päättyy ja on päättynyt Juha Lindin osalta.

Uusia kohteita, joihin on tuen tarvetta ovat:

Lähi-Idän työ ja lähetti Petronella Lehtelä, rauhankasvatustyö 10 000 e.
Nepal, Juha Valta, maatoimiston päällikkö 10 000 e.
Hongkong, Luterilaisen teologisen seminaarin työ 10 000 e
Kolumbia, ev.lut. kirkon kokonaisvaltaisen lähetystyön vahvistaminen 5 000 e ja Elämän eväitä naisille ja vammaisille 10 000 e.
Angola, Martin Lutherin koulun tukeminen 5 000 e.

Hollolan kantaseurakunnan varoja vapautuu päättyvistä nimikkosopimuksista 35 000 euroa. Kuhmoisten varoja vapautuu 4000 euroa ja Pa-

dasjoen 8000 euroa. Vapautunutta summaa on syytä käsitellä nyt Kuhmoisten – Padasjoen kappeliseurakunnan yhtenä summana. Kuhmoisten – Padasjoen kappelineuvosto teki 15.9.2021 (§ 54) esityksen tuettavista kohteista ja budjetista kirkkoneuvostolle siten että kappeliseurakunta jatkaisi Lasten turvakoti Dikonin sopimusta 3000 eurolla palvelusopimuksen ehdotuksen mukaisesti sekä Nepalin kohdetta 8 000 eurola.

Kuhmoisten – Padasjoen kappelineuvoston kokouksessa sattui kuitenkin pieni virhe. Kappelineuvoston ei olisi tarvinnut syksyllä 2021 ottaa vielä mitään kantaa Dikonin osuuteen, koska sopimus jatkuu vielä vuoden 2022 loppuun saakka. Sen sijaan kappelineuvoston olisi ollut syytä ottaa kantaa sekä Kuhmoisten osuuden (4000 euroa) että Padasjoen osuuden (8000 euroa) osalta. Keskustelussa kappelineuvoston jäsenet näkivät kaikki Suomen Lähetysseuran kohteet hyväksi ja mahdollisiksi, joten kirkkoherran on mahdollista tehdä päätösesitys Kuhmoisten – Padasjoen kappeliseurakunnan keskustelua kunnioittaen.

Kirkkoneuvosto keskustelee kohteista ja tekee päätöksen uusista kantaseurakunnan nimikkokohteista esittelyn perusteella. Kohteisiin voi etukäteen tutustua osoitteessa:

<https://app.seidat.com/presentation/shared/tyFdbq5daEnePA43S/0/0>

Kirkkoherran pohjaesitys:

Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunnan uudet nimikkokohteet (yhteensä 12000 €):

Nepal, Juha Valta, maatoimiston päällikkö 10 000 €
Hongkong, Luterilaisen teologisen seminaarin työ 2000 €

Hollolan kantaseurakunnan uudet nimikkokohteet (yhteensä 35000 €):

Lähi-Idän työ ja lähetti Petronella Lehtelä, rauhankasvatustyö 10 000 €
Hongkong, Luterilaisen teologisen seminaarin työ 5000 €
Kolumbia, ev.lut. kirkon kokonaisvaltaisen lähetystyön vahvistaminen 5 000 € ja Elämän eväitä naisille ja vammaisille 10 000 €
Angola, Martin Lutherin koulun tukeminen 5 000 €

Lapsiasiavaikutuksen arviointi:

Lähetyskohteiden valitsemisella on välillisesti vaikutusta lasten ja nuorten hyvinvointiin ja tulevaisuuteen lähetyskohteissa.

Valmistelija: kappalainen Katja-Margit Takatalo ja kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys:

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy esityksen yhden sopimuksen tekemisestä Suomen Lähetysseuran kanssa, jonka alla ovat kappeleiden ja kanta-seurakunnan nimikkokohteet (LIITE 1)

2. Kirkkoneuvosto päättää nimikkokohteet seuraavasti:

Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunnan uudet nimikkokohteet (yhteensä 12000 €):

Nepal, Juha Valta, maatoimiston päällikkö 10 000 €
Hongkong, Luterilaisen teologisen seminaarin työ 2000 €

Hollolan kantaseurakunnan uudet nimikkokohteet (yhteensä 35000 €):

Lähi-Idän työ ja lähetti Petronella Lehtelä, rauhankasvatustyö 10 000 €
Hongkong, Luterilaisen teologisen seminaarin työ 5000 €
Kolumbia, ev.lut. kirkon kokonaisvaltaisen lähetystyön vahvistaminen 5 000 € ja Elämän eväitä naisille ja vammaisille 10 000 €
Angola, Martin Lutherin koulun tukeminen 5 000 €

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet:

Kooste Hollolan ja sen kappeliseurakuntien sopimuksista Suomen Lähetysseuran kanssa 19.8.2021 (LIITE 2)
Lähetystyön palvelusopimusehdotus 2021 (LIITE 1)

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24 perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 142 Hollolan seurakunnan sitoutuminen Sanan suvipäivien järjestelyihin kesäksi 2022

Kansan raamattuseura (KRS) on lähestynyt Hollolan seurakuntaa Sanan suvipäivien Hollolan seurakuntaa ajatuksella järjestää Sanan suvipäivät Hollolassa kesäkuussa 2022, todennäköisesti 17.-19.6.2022. KRS:n apulaistoiminnanjohtaja Kalle Virta oli esittelemässä tapahtumakonseptia kirkkoneuvostossa 17.8.2021.

Sanan suvipäivistä toivotaan seurakunnan vapaaehtoistoiminnalle ja raamattuopetukselle uutta, koronan jälkeistä piristysruisketta. Lauantai 18.6.2022 voisi olla seurakunnan Hollolaan kokoava päivä ja sunnuntai 19.6.2022 voisi olla kappeliseurakuntiin jalkautuvien tapahtumien päivä.

Sanan suvipäivien taloudellisessa ja ohjelmavastuussa on KRS. Kuitenkin Hollolan seurakunta osallistuu tapahtuman kuluihin taloudellisen avustuksen muodossa. Avustus päätetään talousarvion yhteydessä. Lisäksi Hollolan seurakunta sitoutuu tapahtuman moniin järjestelytehtäviin työntekijöiden ja vapaaehtoistyön panoksin. Hollolan seurakunta nimeää tapahtumalle yhteyshenkilön ja varaa tälle myös aikaresursseja tehtävän hoitamista varten.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Sanan suvipäivät voivat edistää myös lasten etujen toteutumista.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Kirkkoneuvosto sitoutuu Sanan suvipäivien toteuttamiseen yhdessä Kansan raamattuseuran kanssa ja valtuuttaa kirkkoherran neuvottelemaan ja sopimaan tarkemmin yksityiskohdista. Taloudellisista sitoumuksista myös Sanan suvipäivien suhteen seurakunta päättää normaalissa järjestyksessä esittelystä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24 perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 143 Anomus virkavapaudesta

(Henkilöstöasia)

§ 144 Ma. seurakuntapastorin viran täyttäminen

Hollolan seurakunnassa on 13 papin virkaa, joista täytettynä on ollut pääasiassa 12 virkaa kesästä 2019 lähtien. Vuodelle 2022 osuu nyt kolme sellaista hanketta, joita varten seurakunta tarvitsee lisäresursseja: 1. Sanan suvipäivien järjestäminen, 2. seurakuntavaalit ja 3. Kasvatuksen työalojen organisaatorakenteen muutokset.

Sanan suvipäivien järjestämisvastuun ottamisesta yhdessä Kansan raamattuseuran kanssa kirkkoneuvosto päättää tässä kokouksessa. Tapahtuma voisi olla osa seurakunnan ”koronaexit”-suunnitelmaa. Tapahtumalle tarvitaan seurakunnan puolelta yhteyshenkilö (”pääsihteerri”), joka vastaa Hollolan seurakunnan puolelta tapahtuman koordinoinnista. Tehtävästä on alustavasti neuvoteltu.

Seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2022. Vaalilautakunnan on organisoiduttava kevättälvella 2022, vaikka suurin osa vaalityöstä teh-

däänkin syksyllä. Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkoherra virkansa puolesta sekä tehtävään valittavat luottamushenkilöt, mutta käytännön vastuu on syytä delegoida ”vaalivastaavalle”. Seurakuntavaalien toteuttaminen Hollolan seurakunnassa on vaativa tehtävä. ”Vaalivastaavaa” on alustavasti jo suunniteltu.

Hollolan seurakunnassa tiedostetaan lasten ikäluokkien pieneneminen, jolla on seurauksensa ensimmäisenä kastettavien määrään, toiseksi varhaiskasvatuksen volyymeihin ja kolmanneksi kouluikäisten työn resurssointeihin. Lisäksi Hollolan seurakunnassa on havaittu kahden työalan (varhaiskasvatus ja nuorisotyö) nivelkohdan haasteellisuudet. Vuonna 2020 on Hollolan seurakunnassa ajatuksena käynnistetty ”Kasvatuksen polku”-hanke (LIITE 4), mikä nimensä myötä liittyy valtakunnalliseen kirkkohallituksen linjaamaan kirkon kasvatustyön kehittämiseen (”Polku- vauvasta aikuiseksi”). Kahden ison työalan sujuva, kuunteleva ja perusteltu yhdistäminen tulee vaatimaan runsaasti työtä.

Kaikki kolme resursseja vaativaa kehittämis- tai toteuttamishanketta on mahdollista integroida henkilöstön lisäresurssoinnilla siten, että kirkkoneuvosto käynnistää nyt täyttämättä olevan seurakuntapastorin viran rekrytoinnin ajalle lokakuu 2021-31.12.2022. Tämä ma. seurakuntapastori keskittyisi papin perustoihin mahdollistaen työpanoksellaan muiden pappien resurssien irrottamisen edellä kuvattuihin hankkeisiin.

Kirkkoherran viranhaltijapäätöksen aikaraja rekrytointien suhteen on yksi vuosi, joten kirkkoneuvoston tulee myöntää tarvittaessa kirkkoherralla poikkeuslupa rekrytoinnin suhteen. Hyvä on myös muistaa, että pappien virkamääräyksistä päättää tuomiokapituli seurakunnan esityksestä.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Erytyisesti ”Kasvatuksen polku”-hanke vaikuttaa vahvastikin lasten asemaan.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran esittämään Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille virkamääräyspyynnön ma. seurakuntapastorin viran täytöstä ajalle lokakuu/marraskuu 2021-31.12.2022. Rekrytointi huomioidaan seurakunnan taloussuunnittelussa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24 perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 145 Tavoitteiden toteutuminen 31.7.2021 ja ennuste loppuvuodelle

Hollolan seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeessa 1.7.2017 luvussa 3.3 Talouden ja toiminnan seurantajärjestelmät kuvataan sitä, millä tavalla toimintaa raportoidaan luottamuselimille.

Seurantajärjestelmät ovat olennainen osa sisäistä valvontaa. Taloutta ja toimintaa seurataan kaikilla organisaation tasoilla käyttäen apuna taloushallinnon laskentajärjestelmiä.

Taloustilanne raportoidaan kirkkoneuvoston taloudelliselle jaostolle säännöllisesti neljännesvuosittain ja tarvittaessa useammin. Kirkkoneuvostolle raportoidaan puolivuositin. Raportointi sisältää tuloslaskelman, talousarvion toteutumisvertailun, rahoituslaskelman ja taseen. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja ennusteista koko talousarviovuodelle raportoidaan 31.7. tilanteesta.

Hollolan seurakunnan budjettivastuulliset ovat täydentäneet toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen liitteenä olevaan asiakirjaan. Koronapandemia näkyy vahvasti toiminnallisten tavoitteiden toteutumisessa. Koronan lisäksi tavoitteiden saavuttamista on vaikeuttaneet henkilöstömuutokset ja jo valmiiksi niukka henkilöstömäärä.

Talouden osalta vuoden 2021 määrärahatoteumat noudattelevat vahvasti vuoden 2020 määrärahatoteumia.

Talousarvion toteutuminen ulkoisten toimintakulujen ja – tuottojen osalta 31.7.2021 tilanteen mukaan on esitetty pääluokka ja kappelitasolla liitteenä.

Toimintakulut ovat heinäkuun loppuun mennessä toteutuneet 51,8 (51,4) prosenttisesti talousarvioon verrattuna. Toimintatuotot ovat toteutuneet 47,6 (40,4) prosenttisesti.

Kirkollisverotulokehitys on ollut koko vuoden 2021 positiivisempi kuin ennustettiin ja verotulotilitykset ovat olleet kuukausittain edellisvuoden vastaavaa aikaa suuremmat. Tämän vuoksi kirkollisverotulojen kertymä oli heinäkuun lopussa jopa 7 prosenttia eli noin 280 000 euroa suurempi kuin vuoden 2020 heinäkuun lopun verokertymä. Talousarvion verotuloennuste on ollut pessimistisempi, kuin vuoden toteuma tulee olemaan. Lisätalousarviossa korjataan verotuloarviota vuoden 2021 osalta ylöspäin.

Vuosikate 1.1.-31.7.2021 osoittaa ylijäämää 1 451 891 (1 074 579) euroa.

Tilinpäätösennuste on tehty lisäämällä 07/2021 toteumiin 08-12/2020 toteumat ja arvioimalla tiliryhmittäin eriä vuoden 2021 tietojen mukaan. Tilinpäätösennusteen mukaan Hollolan seurakunnan tilinpäätös jäisi ilman lisätalousarviota ylijäämäiseksi 356 834 euroa. Lisätalousarviossa esitetään kertaluontoisia hankintoja syksyille 2021, jotka pienentävät tuloista, mikäli hankkeet ehditään toteuttaa.

Taseen loppusumma 31.7.2020 oli 28 785 401 (27 460 870) euroa. Vaihtuvat vastaavat olivat 7 257 527 (6 516 497) euroa. Pitkäaikainen vieraspääoma oli 2 310 387 (1 959 124) euroa.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi talousarvion toiminnallisten tavoitteiden kirjallisen toteumaraportin sekä seurakunnan tuloslaskelman tiliryhmittäin, määrärahatoteuman kustannuspaikoittain toimintakatetasolla esitettynä, rahoituslaskelman ja taseen 31.7.2021 sekä ennusteen vuoden 2021 tilinpäätöksestä. Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää edellä mainitut edelleen tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Jaoston päätös 7.9.2021, § 50:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet Talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumaraportti (LIITE 5), tuloslaskelma (LIITE 6), määrärahatoteumat 31.7.2021 toimintakatetasolla tarkasteltuna (LIITE 7a-7e), rahoituslaskelma (LIITE 8) ja tase (LIITE 9), ennuste tilinpäätöksestä 2021 (LIITE 10).

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Taluspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 146 Talousarviomuutos (nro 2) vuodelle 2021

Seurakunnan kirkollisverotulokehitys on ollut huomattavasti positiivisempi kuin talousarvioon 2021 arvioitiin. Samanaikaisesti toimintakuluja on koronarajoitusten rajatessa toimintaa toteutunut ennakoitua pienempi määrä. Näin ollen seurakunnan tulosenuste osoittaa reilua ylijäämää. Myös rahoituslaskelma osoittaa kassavarojen kasvavan.

Seurakunnan tulisi pyrkiä taloudensuunnittelussa lähelle nollatulosta. Tilikauden aikana täyden nollatuloksen toteutuminen on mahdotonta, koska talouden kehityksen ennustamisessa on paljon epävarmuutta ja muun muassa kirkollisverotulon osalta viime vuosina vaihtelua tilityksissä on ilmennyt erittäin paljon eikä ylisuurille tai pieneneville tilityksille ole löytynyt täsmällistä selitystä.

Tilinpäätösennuste antaa kuitenkin suuntaa siihen, miten seurakunnan tilikausi on toteutumassa. Sen pohjalta seurakunnassa on toteutettu kartoitus mahdollisista kertahankinnoista, jotka hyödyttävät tulevaisuudessa työaloja, koko seurakuntaa tms. Hankinnoilla huolehditaan työntekijöiden työergonomian parantamisesta, kiinteistöjen ympäristöystävällisyydestä ja tehokkuudesta, sujuvoitetaan työprosesseja ja siten joko välillisesti tai suoraan mahdollistetaan aiempaa laadukkaampi työ seurakuntalaisille.

Talousarviomuutokseen nro 2 on koottu lisähanke-esitykset, jotka on tarkoitus toteuttaa vuoden 2021 kuluessa. Osa hankinnoista aiheuttaa suoran tulosvaikutuksen, osa on investointeja, joiden tulosvaikutus jakautuu kuluvan vuoden lisäksi tuleville vuosille poistojen muodossa. Lisätalousarvioesityksen jälkeen seurakunnan tulos jää laskennallisesti 182 328 euroa ylijäämäiseksi. Lopullinen seurakunnan tulos voi olla ennakoitua suurempi, mikäli joku hanke jää kuitenkin toteuttamatta tai ennakoitua pienempi, mikäli syksyn kirkollisverotulot notkahtaisivat vuoden lopun tilitysten osalta.

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää, että kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvioon 2021 tehtävät muutokset nro 2 liitteen 7 mukaisesti.

Jaoston päätös 7.9.2021, § 51:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti esittää, että kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvioon 2021 tehtävät muutokset nro 2 liitteen 7 mukaisesti.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet Lisätalousarvioesitys nro 2 (LIITE 11), Lisätalousarvioesityksen sanalliset selitykset (LIITE 12)

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 147 Tuloveroprosentti 2022

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpää 0,05 prosenttiyksikköön.

Veroprosentit vaihtelevat Suomen seurakunnissa yhden ja kahden prosentin välillä.

Hollolan seurakunnan veroprosentti on ollut vuodesta 2006 lukien 1,75 prosenttia. Päijät-Hämeen seurakunnissa veroprosentit vuonna 2021 ovat Heinolassa ja Lahdessa 1,50 prosenttia. Asikkalassa ja Tainionvirralla 1,75 prosenttia sekä Orimattilassa 1,80 prosenttia.

Toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2022–2024 valmistellaan Hollolan seurakunnassa 1,75 veroprosentilla. Vuonna 2021 kirkollisveroa arvioidaan saatavan 6 700 000 euroa. Vuonna 2020 tuotto oli 6 578 704 euroa.

Vuodelle 2022 kirkollisveroa arvioidaan saatavan noin 6 650 000 miljoonaa euroa eli kirkollisverotuoton arvioidaan pysyvän ensi vuonna edelleen totuttua korkeammalla tasolla, mutta alenevan aavistuksen vuoden 2021 tuotosta. Kirkollisverotulokehitykseen eniten vaikuttanee koronaepidemian jälkeen maailman asteittainen normalisoituminen, joka vaikuttaa niin työttömyys kuin palkkakehitykseen positiivisesti. Palkkasummaa nostanee vuonna 2022 myös ammattiliittojen uudet työehtosopimukset kausien erääntyessä vuoden 2021–2022 vaihteessa.

Seurakunnan toiminnan normalisoituessa koronaepidemian hellittäessä, tulee toimintakulujen määrä nousemaan tasosta, jolla seurakunta on rajoitusaikana toiminut 2020–2021. Kirkollisverotulon poikkeuksellinen positiivinen kehitys jäänee myös väliaikaiseksi, joten seurakunnan tulee varautua sekä toimintakulujen nousemiseen korona edeltävälle tasolle sekä samanaikaisesti verokertymän laskuun tulevina vuosina. Näin ollen talouspäällikkö toteaa, että Hollolan seurakunnan veroprosentin muutokselle ei ole perusteita vuodelle 2022, vaan esittää, että seurakunnan veroprosenttina säilytetään 1,75 %.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2022 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Jaoston päätös 7.9.2021, § 52:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2022 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2022 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 148 Energiatuen hakeminen Sovituksenkirkon aurinkovoimalajärjestelmään

Hollolan seurakunta suunnittelee aurinkovoimalajärjestelmän asentamista Sovituksenkirkon (Keskuskatu 2, 15870 Hollola) katolle.

Voimalan suunniteltu teho on noin 42 kWp ja investoinnin arvioitu takaisinmaksuaika n. 7-8,5 vuotta.

Sovituksenkirkon katon muoto ja sijainti mahdollistaa hyvin paneelien asennuksen sekä suotuisan sijoittelun. Varjostuksia ei käytännössä muodostu lainkaan.

Samassa yhteydessä on mahdollista toteuttaa Sovituksenkirkon autolämmityspaikkojen muuttaminen ladattavien hybridautojen tai täyssähköautojen etähallittaviksi latauspisteiksi (hidas lataus).

Investointiin on mahdollista hakea energiatukea Business Finlandilta.

Esitys: Hollolan seurakunta päättää hakea Business Finlandilta energiatukea Sovituksenkirkon (Keskuskatu 2, 15870 Hollola) aurinkovoimalajärjestelmän rakentamista varten sekä erillisellä hakemuksella etähallittavien latauspisteiden hankkimiseksi. Kiinteistöpäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan tukihakemukset sekä toimimaan projektin vastuullisena johtajana.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Liite 1: Business Finlandin rahoitusehdot (LIITE 13)

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24. luvun mukaisesti.

Esittelijä:
Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 040 591 2431
Sähköposti: keijo.kokko@evl.fi

§ 149 Sovituksenkirkon aurinkovoimajärjestelmän hankkiminen

Seurakunnan lisätalousarvioon on kirjattu sovituksenkirkon aurinkovoimalajärjestelmän hankkiminen vuonna 2021. Hankintakustannuksiin on mahdollista hakea energiatukea, joka on suuruudeltaan 20% hankintakustannuksista.

Sovituksenkirkon katon muoto ja sijainti mahdollistaa hyvin paneelien asennuksen sekä suotuisan sijoittelun. Varjostuksia ei käytännössä muodostu lainkaan.

Laskelmien mukaan aurinkovoimalajärjestelmän takaisinmaksuaika on ilman energiatukea n. 8.5 vuotta ja 20%:n energiatuen kanssa n. 7 vuotta.

Markkinakeskustelun perusteella hankintahinnan katsottiin jäävän alle kansallisen kynnyksarvon 60.000 euroa, alv 0%, joten hankinnasta ei järjestetty julkista hankintakilpailua.

Tarjoukset pyydettiin 42 kWp aurinkovoimalajärjestelmästä avaimet käteen toteutuksella ja tarjouksia saatiin seuraavilta toimittajilta:

Lem-Kem Oy
Helen Oy
Oomi Oy
Lumo Energia Oy

Saaduista tarjouksista oli edullisin sekä kokonaishinnaltaan että € / kWp Lem-Kem Oy, jonka verollinen tarjoushinta oli 39.500,00 € (940,48 € / kWp)

Päätös aurinkovoimalan hankkimisesta on ehdollinen ja se varmistuu Kirkkovaltuuston kokouksessa 12.10.2021, jossa käsitellään Hollolan seurakunnan lisätalousarvio.

Tämän lisäksi hankkeen toteutuminen edellyttää energiatuen saamista Business Finlandilta.

Esitys: Aurinkojärjestelmän toimittajaksi valitaan Lem-Kem Oy hintaan 39 500,00 €, sis Alv 24%. Hankintapäätös on ehdollinen ja se on sidottu Kirkkoneuvoston lisätalousarvion käsittelyyn 12.10.2021 sekä Business Finlandin energiatukipäätökseen. Hankkeen toteutumiseksi molempien päätösten tulee olla myönteisiä.

Kiinteistöpäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan hankinta-asiakirjat.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Tarjouspyyntö (LIITE 14), Lem-Kem Oy:n tarjous (LIITE 15), Helen Oy:n tarjous (LIITE 16), Oomi Oy:n tarjous (LIITE 17), Lumo Energia Oy:n tarjous (LIITE 18), tarjousvertailu (LIITE 19)

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24. luvun mukaisesti tai hankinta-oikaisuvaatimuksen hankintalain 80-83 § mukaisesti tai tehdä hankinta-oikaisun hankintalain 80-83 § mukaisesti.

Esittelijä:
Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 040 591 2431
Sähköposti: keijo.kokko@evl.fi

§ 150 Muut asiat

Lahden aluerekisterin tiedote seurakunnille 10.9.2021.

Viestintäsalaisuuslinjaus 2021 (LIITE 20)

Kirkon työntekijä sosiaalisessa mediassa (LIITE 21)

Kirkkovaltuustoseminaari 20.11.2021

§ 151 Aloiteasiat

Aloiteasioita ei ollut.

§ 152 Ilmoitusasiat

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

61/2021	Työvapaa
62/2021	Johtavan nuorisotyönohjaajan sijainen
63/2021	Työvapaa
64/2021	Koulutus
65/2021	Hätäapu Kirkon Ulkomaanavulle
66/2021	Koulutus
67/2021	Koulutus
68/2021	Koulutus
69/2021	Koulutus
70/2021	Nimenkirjoitusoikeus Hollolan seurakunnassa
71/2021	Johtavan nuorisotyönohjaajan sijainen
72/2021	Työvapaa
73/2021	Työvapaa

b)

Taluspäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

53/2021	Sijaisuuskorvaus
54/2021	Osallistuminen Kirkon alat ry:n hallituksen kokoukseen
55/2021	Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
56/2021	Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
57/2021	Maksuvapautus Hollolan kirkon tilavuokrasta
58/2021	Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
59/2021	Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
60/2021	Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
61/2021	Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
62/2021	Säästövapaan korvaaminen rahana
63/2021	Kärkölän liikuntakerhon kerhonohjaajien palkkiot

c)

Kiinteistöpäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

25/2021	Työsopimus päätös
26/2021	Työsopimus päätös

27/2021 Työsopimuksen jatko

d)

Kirkkovaltuuston kokoukset 12.10.2021 ja 14.12.2021 alkavat klo 18.00.

e)

Hallinnon kokousajat vuonna 2022:

Taloudellisen jaoston kokoukset:

- Tiistai 15.3.2022 klo 17.00
- Tiistai 10.5.2022 klo 17.00
- Keskiviikko 1.6.2022 kiinteistökatselmus
- Perjantai 3.6.2022 kiinteistökatselmus
- Tiistai 6.9.2022 klo 17.00
- Tiistai 15.11.2022 klo 15.00

Kirkkoneuvosto kokoukset:

Kirkkovaltuuston kokoukset:

- Tiistai 25.1.2022 klo 18.00
- Tiistai 14.6.2022 klo 18.00
- Tiistai 11.10.2022 klo 18.00
- Tiistai 13.12.2022 klo 18.00

Kirkkoneuvosto:

- a) Merkittiin tiedoksi.
- b) Merkittiin tiedoksi.
- c) Merkittiin tiedoksi.
- d) Merkittiin tiedoksi.
- e) Merkittiin tiedoksi.

§ 153 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:

Timo Huttunen
puheenjohtaja

Riitta Rajala
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 28.9.2021

Silja Savola
pöytäkirjantarkastaja

Kaisu Serkelä
pöytäkirjantarkastaja

Hollolan seurakunta
Kirkkoneuvosto
28.9.2021, § 153

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 145, 146, 147

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alisteetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimival-

taan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 141, 142, 143, 144, 148, 149

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohdана pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitte-

seen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4

100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.