

PÄÄTÖSLUETTELO

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston tiistaina 24.9.2019 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 25.9. – 9.10.2019 ma-pe klo 9-14 kirkkoherranvirastossa.

- § 132 Kokouksen avaaminen
- § 133 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 134 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 135 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 136 Irtisanoutuminen
- § 137 Irtisanoutuminen
- § 138 Kirkkoneuvoston lausunto Hollolan seurakunnan kappalaisen virasta Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille
- § 139 Kuhmoisten – Padasjoen kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan virka
- § 140 Hollolan seurakunnan diakoniatyön viranhaltijan valinta
- § 141 Hautaustoimen palvelujen kehittäminen
- § 142 Hallintopastori Satu Alanderin puhe- ja läsnäolo-oikeus kirkkoneuvoston kokouksissa
- § 143 Seurakunnan sopimusten allekirjoitusoikeus
- § 144 Hollolan seurakunnan strategiatyön ohjausryhmä
- § 145 Lausunto Mikkelin hiippakunnan rovastikuntajaosta 1.1.2020
- § 146 Lausunto Heinolan ja litin seurakuntien liittymisestä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 alkaen
- § 147 Aloiteasia
- § 148 Kärkölän kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelma ajalle 30.9.–31.12.2019
- § 149 Tavoitteiden toteutuminen 31.7.2019 ja ennuste loppuvuodelle
- § 150 Tuloveroprosentti 2020
- § 151 Kokouspalkkiot 1.1.2020 lukien
- § 152 Lisäpoistot Padasjoen seurakuntataloon ja Kalliopirtin leirikeskukseen
- § 153 Hämeenkosken, Kuhmoisten – Padasjoen ja Kärkölän kappeliseurakuntien talousarvio- ja toimintasuunnitelmat vuodelle 2020
- § 154 Kiinteistön myyminen
- § 155 Eila Rantalaisen testamentin rahastosääntö
- § 156 Hollolan seurakunnan osallistuminen Tiedosta toimeen-hankkeeseen
- § 157 Irtisanoutuminen
- § 158 Muut asiat
- § 159 Aloiteasiat
- § 160 Ilmoitusasiat
- § 161 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Hollolassa 24.9.2019

Timo Huttunen
kirkkoherra

KIRKKONEUVOSTO

Aika	Tiistai 24.9.2019 klo 18.00 – 21.04
Paikka	Kuhmoisten seurakuntakoti, Kirkkokatu 1 A (Lasarus-sali)
Puheenjohtaja	Huttunen Timo, kirkkoherra
Jäsenet	Aakala Seija Hurtig Johanna Hämäläinen Kalevi Iivari Eila Kaalikoski Sirpa Koskelo Aimo Kotiaho Pekka, varapj. Louekoski-Huttunen Toini Mantere Heikki Ojala Risto Savola Silja Sinivaara Lea
Varajäsenet	
Muut läsnäolijat	Airola Matti, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Mertsalmi Ilkka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kokko Keijo, kiinteistöpäällikkö Hukkanen Paula, talouspäällikkö Rajala Riitta, johdon sihteeri, sihteeri
Poissa	Takatalo Katja-Margit, Kärkölän kappalainen Pelkonen Ari, Kuhmoisten – Padasjoen kappalainen Ruonakoski Leevi, Hämeenkosken kappalainen

§ 132 Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

§ 133 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 134 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Sinivaara Lea ja Aakala Seija.

§ 135 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi, siten että pykäläksi 155 lisättiin "Eila Rantalaisen testamentin rahastosääntö", pykäläksi 156 "Hollolan seurakunnan osallistuminen Tiedosta toimeen-hankkeeseen" ja pykäläksi 157 "Irtisanoutuminen". Siitä eteenpäin pykälien järjestysnumeroita kasvatettiin kolmella.

§ 136 Irtisanoutuminen

(Henkilöstöasia)

§ 137 Irtisanoutuminen

(Henkilöstöasia)

§ 138 Kirkkoneuvoston lausunto Hollolan seurakunnan kappalaisen virasta Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille

Kirkkoherra Timo Huttunen on irtisanoutunut kappalaisen virasta kirkkoherran viran vastaanottamisen johdosta 1.7.2019 ja hänen irtisanoutumisensa myötä kysymys kappalaisen viran täytöstä on tullut ajankohtaiseksi.

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli on pyytänyt kokouksessaan 14.8.2019 lausuntoa Hollolan seurakunnalta siitä, mihin toimenpiteisiin Hollolan seurakunnan kappalaisen viran suhteen käydään.

Hollolan seurakunnassa on nykyään viisi kappalaisen virkaa: Yksi kappalaisen virka jokaisessa kappeliseurakunnassa sekä Hollolan alueella kaksi kappalaisen virkaa. Lisäksi seurakunnalla on kirkkoherran virka ja seurakuntapastoreita 7. Pappisvirkoja on siis kaiken kaikkiaan 13. Kuluneiden kahden vuoden aikana seurakunta on kuitenkin pääsääntöisesti toiminut 12 papilla, tilanne on johtunut muun muassa samanaikaisista virkavapauksista.

Papisto tekee keskeisellä tavalla seurakuntatyötä sanan ja sakramenttien äärellä, ja seurakunnan on kaiken aikaa huolehdittava siitä, että sillä on palveluksessaan riittävästi pappeja. Kuitenkin Hollolan seurakunnan henkilöstöstrategia velvoittaa etsimään säästöjä henkilöstörakenteesta, ja tämän tarkastelun on yllettävä kaikkiin työntekijäryhmiin. Kirkkoherran arvio on, että seurakunta selviää hyvällä työn suunnittelulla 12 papilla, joskin esimerkiksi kesällä on tarvetta myös sijaisille. Syksyllä 2019 voitaisiin silti päättää ensisijaisesti kappalaisen viran täytön lykäämisestä, eikä lähteä ainakaan vielä viran lakkauttamiseen. Tällöin

viran täyttöön voidaan palata vuonna 2020, mikäli viran täyttö osoittautuukin välttämättömäksi.

Lisäksi on huomioitava se, että Hollolan seurakunta siirtyy 1.1.2020 Tampereen hiippakunnasta Mikkelin hiippakuntaan. Tämän takia tällä hetkellä on syytä päättää asiasta ainoastaan vuoden 2019 osalta.

Näistä syistä on perusteltua, että Hollolan seurakunnan avoimeksi tullutta kappalaisen viran haettavaksi julistamista lykätään ainakin 31.12.2019 saakka.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille, että Hollolan seurakunnan avoimeksi tullutta kappalaisen viran haettavaksi julistamista lykätään taloudellisista ja toiminnallisista syistä johtuen 31.12.2019 saakka.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 139 Kuhmoisten – Padasjoen kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan virka

Kuhmoisten-Padasjoen (määräaikainen) nuorisotyönohjaajan virka on tullut avoimeksi Viivi Karvasen irtisanoutumisen johdosta. Sijaisjärjestelyjen johdosta tehtävää hoidetaan tällä hetkellä määräaikaisesti 31.12.2019 saakka.

Aiempaa määräaikaisuutta perusteltiin Kuhmoisten ja Padasjoen lasten ja nuorten määrän kehityksen seuraamisella. Lasten ja nuorten ikäluokat eivät ole kasvavia, mutta siitä huolimatta esitän viran täyttämistä toistaiseksi eli ei enää määräaikaisena. Kaikki nuorisotyönohjaajat joka tapauksessa toimivat koko seurakunnan lasten ja nuorten parissa leirien ja retkien kautta, jolloin jokaisen nuorisotyönohjaajan työpanosta on suhteellisen helppo siirtää sinne missä sitä eniten tarvitaan. Ja jos kasvatustyössä tarvitaan tulevaisuudessa sopeuttamistoimia, on nuorisotyönohjaajalla osaamista myös kaikkein pienimpien lasten tai vaihtoehtoisesti nuorten aikuisten kanssa tehtävään työhönkin.

Virka kuuluu palkkausryhmä 502:een. Virkaan valitun tulee esittää lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä vaadittava rikosrekisteriote ja lääkärintodistus. Virka tulee ottaa vastaan 1.1.2020 alkaen tai sovitusti.

Kirkkoherra katsoo, että Hollolan seurakunnan nuorisotyön välttämättömänä edellytyksenä on, että kaikki nuorisotyön virat ovat täytettyinä.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Nuorisotyönohjaajan virkaan liittyvillä päätöksillä on vaikutusta lasten ja nuorten asioihin.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys:

Kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi Hollolan seurakunnan Kuhmoisten-Padasjoen alueen nuorisotyönohjaajan viran siten, että

- nuorisotyönohjaajan valintaa varten asetetaan työryhmä, joka valmistelee kirkkoneuvostolle esityksen nuorisotyönohjaajan valinnasta 26.11.2019 kokoukseen,
- kirkkoneuvosto nimeää työryhmään kirkkoherran, johtavan nuorisotyönohjaajan, ja kirkkoneuvoston jäsenen

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti julistaa haettavaksi Hollolan seurakunnan Kuhmoisten-Padasjoen alueen nuorisotyönohjaajan viran siten, että

- nuorisotyönohjaajan valintaa varten asetettiin työryhmä, joka valmistelee kirkkoneuvostolle esityksen nuorisotyönohjaajan valinnasta 26.11.2019 kokoukseen,
- kirkkoneuvosto nimesi työryhmään kirkkoherran, johtavan nuorisotyönohjaajan, ja kirkkoneuvoston jäsenen Risto Ojalan.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 140 Hollolan seurakunnan diakoniatyön viranhaltijan valinta

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessa 11.6.2019 § 124 julistaa diakoniatyön viran uudelleen haettavaksi. Viran tehtäväkuvaan kuuluvat Salpa-kankaan, Nostavan ja Miekkiön yleisen diakoniatyön lisäksi päihde-, mielenterveys- ja kriminaalityö. Valintatyöryhmään nimettiin Timo Huttunen, Virve Valkeavuori ja Seija Aakala.

Viran kelpoisuusehtona on piispainkokouksen hyväksymä diakonian pätevyys. Tehtävään valittavan tulee olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Tehtävässä käytetään 6 kk koeaikaa. Viran vastaanottaminen tapahtuu 1.11. tai sopimuksen mukaan.

Tehtävää haki määräaikaan 4.9.2019 mennessä kahdeksan hakijaa, jotka kaikki olivat muodollisesti päteviä. Hakijat olivat Sari Laakkonen, Jenna Ala-Nisula, Jaana Rosti-Mutala, Lizzie Mumba-Martiskainen, Kristina Strand-Ketonen, Tuomas Martio, Dimitri Hedman ja Meri Kalanti. Yksi hakemus saapui myöhässä. Sitä ei voitu enää ottaa huomioon.

Haastatteluun päätettiin kutsua työhakemusten perusteella Jenna Ala-Nisula, Sari Laakkonen, Meri Kalanti, Tuomas Martio ja Jaana Rosti-Mutala. Jenna Ala-Nisula ja Meri Kalanti vetäytyivät haastattelukutsun saatuaan pois viranhausta. Haastateltavia oli kolme: Jaana Rosti-Mutala, Sari Laakkonen ja Tuomas Martio.

Haastattelut pidettiin maanantaina 9.9. ja tiistaina 10.9. Valintatyöryhmän yksimielisellä päätöksellä työhakemuksen, haastattelun ja arvioinnin perusteella kirkkoneuvostolle esitetään Jaana Rosti-Mutalan valitsemista diakonian virkaan, ja hänen varalleen Sari Laakkosta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen ja johtava diakonian viranhaltija Virve Valkeavuori

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Jaana Rosti-Mutalan Hollolan seurakunnan diakoniatyön virkaan alkaen 1.11.2019 tai sopimuksen mukaan myöhemmin. Varalle Rosti-Mutalan kieltäytymisen varalta nimetään Sari Laakkonen. Valitun tulee esittää rikosrekisteriote ja lääkärintodistus työkelppoisuudestaan. Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi Jaana Rosti-Mutalan Hollolan seurakunnan diakoniatyön virkaan alkaen 1.11.2019 tai sopimuksen mukaan myöhemmin. Varalle nimettiin Sari Laakkonen. Valitun tulee esittää rikosrekisteriote ja lääkärintodistus työkelppoisuudestaan. Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 141 Hautaustoimen palvelujen kehittäminen

Seurakunnan henkilöstössä tapahtuneiden muutosten seurauksena on havaittu tarve hautaustoimen asiakaspalvelun kehittämiseen.

Nykyinen hautaustoimen toimistopalveluiden kappeleihin hajautettu malli on havaittu haavoittuvaksi. Mahdolliset pitkät poissaolot, irtisanoutumiset sekä eläköitymiset aiheuttavat haasteita hautaustoimen asiakaspalvelun sujuvuuteen.

Kartoitimme elokuussa 2019 puhelinkyselyllä muiden seurakuntien hautaustoimen organisaatioita.

Kartoituksen tuloksena havaittiin, että seurakunnissa hautaustoimen asiakaspalvelu on keskitetty hautauspalvelutoimistoihin, joissa asiakkaita palvelevat hautaustoimen sihteeri / sihteerit sekä hautausmaiden vastaava esimies. Paikallisesti hautapaikkoja näyttävät hautausmaiden puutarhurit tai seurakuntamestarit.

Hautaustoimen palvelutehtävissä olevien työntekijöiden kanssa on 4.9.2019 pidetty ensimmäinen kehityspalaveri, jossa asetettiin tavoitteeksi saada kehitystyön raportti sekä ohjeistukset valmiiksi vuoden 2019 loppuun mennessä. Hallinnolliset päätökset, muutokset työntekijöiden tehtäväkuvauksissa sekä tarvittavat hautaustoimen ohjelmistojen yhdistämiset on kaavailtu tehtäväksi alkuvuonna 2020.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24. luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 040-5912431
Sähköposti keijo.kokko@evl.fi

§ 142 Hallintopastori Satu Alanderin puhe- ja läsnäolo-oikeus kirkkoneuvoston kokouksissa

Seurakuntapastori Satu Alander toimii nykyään ”hallintopastorina” (kts. organisaatiokaavio (LIITE 1) toimien Hollolassa työskentelevien pappien lähiesimiehenä, pappien tiimivastaavana, projekteissa sekä johtoryhmän jäsenenä ja kirkkoherran ensisijaisena sijaisena. Kirkkoneuvoston ohjesäännössä ei ole mainintaa hallintopastorista, ja kuitenkin tehtävien sujuvuuden kannalta olisi perusteltua mahdollistaa hallintopastorin osallistuminen kirkkoneuvoston kokouksiin tarvittaessa. Siksi esitän Satu Alanderille puhe- ja läsnäolo-oikeutta kirkkoneuvoston kokouksiin.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Kirkkoneuvosto myöntää hallintopastori Satu Alanderille puhe- ja läsnäolo-oikeuden kirkkoneuvoston kokouksiin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 143 Seurakunnan sopimusten allekirjoitusoikeus

Kirkkolain 10 luvun 1 pykälän mukaan ”kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty,
5) valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet”.

Kirkkoneuvosto on 21.9.2011 pykälässä 126 päättänyt, että sopimukset Hollolan seurakunnan puolesta allekirjoittavat kirkkoneuvoston puheenjohtaja eli kirkkoherra, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston varapuheenjohtaja, talouspäällikkö, 2. kappalainen (hallintokappalainen) tai kiinteistöpäällikkö, kaksi yhdessä.

Kesällä 2019 tehtyjen tehtävänkuvamuutosten seurauksena poistetaan 2. kappalaisen (hallintokappalaisen) allekirjoitusoikeus seurakunnan sopimuksien osalta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että sopimukset Hollolan seurakunnan puolesta allekirjoittavat kirkkoneuvoston puheenjohtaja eli kirkkoherra, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston varapuheenjohtaja, talouspäällikkö tai kiinteistöpäällikkö, kaksi yhdessä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 24 luvun 3. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 144 Hollolan seurakunnan strategiatyön ohjausryhmä

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto päätti 26.3.2019 aloittaa strategiatyön (KN 26.3.2019 § 83) ja nimesi työryhmän laatimaan strategiaa pohjustavaa mietintöä (LIITE 2). Työryhmään valittiin tuolloin vt. kirkko herra (Leevi Ruonakoski), talouspäällikkö, Pekka Kotiaho, Kalevi Hämäläinen, Lea Sinivaara, Ilkka Mertsalmi ja Johanna Hurtig. Työryhmä koontui kesällä ainoastaan kerran 18.6.2019.

Strategiatyö on alkanut siten, että kirkkoherra johti työntekijöille strategiatyöskentelyn osana työyhteisöpäivää 11.9.2019. Lisäksi kirkkoherra on sopinut Mikkelin hiippakunnan dekaanin Marko Marttilan kanssa siitä, että dekaani Marttila sekä joku Mikkelin hiippakunnan hiippakuntasiihteereistä liittyy Hollolan seurakunnan strategiatyöhön konsultin rooleista käsin. Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteinen strategiatyöpäivä on 23.11.2019, ja työskentelyä tehdään myös työala- ja kappelitiimeissä. Näistä ohjeistetaan myöhemmin. Strategian on tarkoitus valmistua keväällä 2020 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Strategiatyölle olisi hyvä nimetä ohjausryhmä, joka kokoontuisi 1-3 kertaa täsmentämään työskentelyä. Luontevaa olisi nimetä sama työryhmä, mikä aloitti jo kesäkuussa strategiatyön äärellä

Esitys: Nimetään Hollolan seurakunnan strategiatyön ohjausryhmään seuraavat henkilöt: Kirkkoherra, talouspäällikkö, Pekka Kotiaho, Kalevi Hämäläinen, Lea Sinivaara, Ilkka Mertsalmi ja Johanna Hurtig. Ohjausryhmän sihteeriksi kutsutaan hallintopastori Satu Alander.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 24 luvun 3. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 145 Lausunto Mikkelin hiippakunnan rovastikuntajaosta 1.1.2020

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli pyytää Mikkelin hiippakuntaan 1.1.2020 kuuluvilta seurakunnilta lausuntoa tulevasta rovastikuntarakenteesta (LIITE 3). Tällä hetkellä Mikkelin hiippakunnassa on hyvinkin erikokoisia rovastikuntia, ja tilanne muuttuu oleellisesti hiippakuntarajojen muutosten johdosta. Kirkolliskokouksen päättämän hiippakuntarajojen muutoksen keskeisen peruste oli maakuntarajojen mukaiset hiippakunnat, ja Mikkelin hiippakunnan esitys tulevista rovastikuntarajoista noudattaa tätä samaa logiikkaa.

Esityksen mukaan Mikkelin hiippakunnassa olisi 1.1.2020 maakuntarajojen mukaiset ja maakunnista nimensä saavat rovastikunnat, eli Etelä-Savon, Etelä-Karjalan, Kymenlaakson ja Päijät-Hämeen rovastikunnat. Hollolan seurakunta kuuluisi 1.1.2020 alkaen Päijät-Hämeen rovastikuntaan yhdessä Lahden seurakuntayhtymän (Keski-Lahden, Launeen, Salpausselän, Joutjärven ja Nastolan seurakunnat), Asikkalan, Orimattilan, Heinolan ja Tainionvirran seurakuntien kanssa. Lisäksi tuomiokapitulin lausuntopyynnön jälkeen on varmistunut litin siirtyminen Päijät-Hämeen maakuntaan 1.1.2021, joten sekin tulee olemaan osa Päijät-Hämeen rovastikuntaa.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on huolissaan rovastikuntien nimeämisen aiheuttavan mahdollisesti kiistaa seurakunnissa, ja perustelee tällä huolella ehdotustaan maakuntien mukaisista rovastikuntanimistä. Hollolan seurakunta on ollut Tampereen hiippakunnassa osa Hollolan rovastikuntaa. Nimi "Hollolan rovastikunta" ei ole ollut ongelma Päijät-Hämeen seurakunnille, ovathan ne historiansa aikana kaikki kuuluneet Hollolan seurakuntaankin. Näin ollen on vaikea ajatella että "Hollolan rovastikunta"-nimi olisi ongelma tulevaisuudessakaan. Samalla kuitenkin maakuntien mukaan rovastikuntien nimeäminen on perusteltua ja johdonmukaista. Hollolassa on totuttu muissa yhteyksissä kuulumaan Päijät-Hämeeseen.

Rovastikunnista olisi tämän Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin esityksen myötä hieman aiempaa suurempia yksiköitä, joille luonteva yhteistyökumppani ja verrokki on nimenomaan maakunta. Lääninrovasti, joka on yksi rovastikunnan seurakuntien kirkkoherroista, on keskeisessä asemassa rovastikuntaorganisaatiossa. Muutokset saattavat aiheuttaa sen, että lääninrovastien työmäärä kasvaa entisestään. Tämä on syytä ottaa huomioon uusien rovastikuntien osalta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys:

Hollolan seurakunta lausuu seuraavaa Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin lausuntopyynnöstä: Hollolan seurakunta pitää perusteltuna Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin suunnitelmaa uudesta maakuntiin perustuvasta rovastikuntajaosta. Hollolan seurakunta pitää johdonmukaisena nimetä rovastikunnat maakuntien nimien mukaisiksi, vaikkei olekaan pitänyt Hollolan rovastikunta-nimeä millään lailla ongelmallisena. Hollolan seurakunta kehottaa liittämään litin seurakunnan Päijät-Hämeen rovastikuntaan joko heti 1.1.2020 tai viimeistään 1.1.2021. Lisäksi Hollolan seurakunta katsoo, että lääninrovastin tehtävää tulee kehittää siten, että lääninrovastilla on riittävät toimintaedellytykset aiempaa suurempien rovastikuntien keskeisessä tehtävässä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Kirkkoherra Timo Huttunen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 044 5246195

Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 146 Lausunto Heinolan ja litin seurakuntien liittymisestä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 alkaen

Lahden seurakuntayhtymä on lähettänyt Hollolan seurakunnalle 12.9.2019 päivätyn kirjeen (saapunut 12.9.2019), jossa pyydetään Hollolan seurakunnan kirkkovaltuustolta lausuntoa Heinolan ja litin seurakuntien liittymisestä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 alkaen (LIITE 4). Edelleen pyydetään hyväksymään päivitetty yhteistyösopimusluonnos (LIITE 5).

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että Hollolan seurakunnan kirkkovaltuusto omalta osaltaan vastaa myönteisesti Lahden seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston lausuntopyyntöön Heinolan ja litin seurakuntien liittymisestä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 alkaen.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy päivitetyn yhteistyösopimusluonnoksen. Yhteistyösopimuksen allekirjoittajaksi valtuutetaan Hollolan seurakunnan kirkkoherra.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 147 Aloiteasia

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuutetut Sanni-Maria Tiihonen, Topias Rauhamaa sekä Santeri Nousjoki ovat jättäneet kirkkovaltuustossa 28.5.2019 aloitteen nimellä ”Parempi kirkkovaltuusto” (LIITE 6).

Aloitteen laatijat esittävät Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston ja -valtuuston toimintatapojen parantamista seuraavin toimenpitein:

1. Kaikille kirkkovaltuuston jäsenille tulisi lähettää kirkkoneuvoston kokouksista tyypistetty esityslista ennen kirkkoneuvoston kokousta
2. Kirkkovaltuustoa pitää osallistuttaa strategiatyöhön esimerkiksi valtuustoseminaarien kautta
3. Kirkkovaltuuston kokouksissa käydään läpi sitä edeltävien kirkkoneuvoston ja taloudellisen jaoston kokousten pääkohdat lyhyesti läpi

Kirkkoneuvoston tulee antaa kirkkovaltuustolle vastaus tähän edustajaaloitteeseen (KJ 8 § 4).

Kirkkoneuvosto voinee suhtautua myönteisesti kaikkiin kolmeen toimenpide-ehdotukseen:

1. Kirkkovaltuutetuille voidaan lähettää kirkkoneuvoston kokouksen kokouskuulutus tiedoksi. Sama asiakirjahan on esillä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla.
2. Strategiatyö on vasta alkanut, ja suunnitelmat ovat vielä kesken-eräiset. Strategiatyössä joka tapauksessa pyritään kuulemaan luottamushenkilöitä ja seurakuntalaisia erilaisin menetelmin.
3. Kirkkovaltuuston kokouksiin voitaneen lisätä sitä edeltävien kirkkoneuvoston ja taloudellisen jaoston kokousten pääkohtien kertaus.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys:

Kirkkovaltuustoaloitteen johdosta kirkkoneuvosto päättää seuraavista toimenpiteistä:

1. Kirkkovaltuutetuille lähetetään tästä lähtien kirkkoneuvoston kokouksen kokouskuulutus tiedoksi.
2. Kirkkovaltuutettuja kutsutaan mukana strategiatyöhön.
3. Kirkkovaltuuston kokouksiin lisätään sitä edeltävien kirkkoneuvoston ja taloudellisen jaoston kokousten pääkohtien kertaus.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 148 Kärkölen kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelma ajalle 30.9.–31.12.2019

Kärkölen kappelineuvosto 29.8.2019

Kärkölen kappelineuvosto käsitteli kokouksessaan 29.8.2019 kolehtisuunnitelman ajalle 30.9.-31.12.2019 (LIITE 7)

Kärkölen kappeliseurakunta on noudattanut kolehtisuunnitelman laatimisessa kolmea jaksoa. Kolehtisuunnitelma tehdään vuoden aikana kolmessa osassa. Tämä mahdollistaa reagoimisen kolehdinkohteisiin vuoden aikana. Tämä on ollut itsenäisen seurakunnan aikana käytäntönä ja kappeli on jatkanut samaa käytäntö

Esitys

Kappelineuvosto esittää kolehtisuunnitelman kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi ajalle 30.9.-31.12.2019.

Päätös:

Kappelineuvosto esittää kolehtisuunnitelman kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi ajalle 30.9.-31.12.2019.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24. luvun 5. §:n mukaan.

Esittelijä:

*Katja-Margit Takatalo
kappalainen*

*Sammalistontie 1
16600 JÄRVELÄ*

Sähköposti: katja-margit.takatalo@evl.fi

Kirkkoneuvosto 24.9.2019

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 7 mukaisen Kärkölen kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelman ajalle 30.9.–31.12.2019.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24. luvun mukaan.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 149 Tavoitteiden toteutuminen 31.7.2019 ja ennuste loppuvuodelle

Hollolan seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeessa 1.7.2017 luvussa 3.3 Talouden ja toiminnan seurantajärjestelmät kuvataan sitä, millä tavalla toimintaa raportoidaan luottamuselimille.

Seurantajärjestelmät ovat olennainen osa sisäistä valvontaa. Taloutta ja toimintaa seurataan kaikilla organisaation tasoilla käyttäen apuna taloushallinnon laskentajärjestelmiä.

Taloustilanne raportoidaan kirkkoneuvoston taloudelliselle jaostolle säännöllisesti neljännesvuosittain ja tarvittaessa useammin. Kirkkoneuvostolle raportoidaan puolivuositin. Raportointi sisältää tuloslaskelman, talousarvion toteutumisvertailun, rahoituslaskelman ja taseen. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja ennusteista koko talousarviovuodelle raportoidaan 31.7. tilanteesta.

Hollolan seurakunnan budjettivastuulliset ovat täydentäneet toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen liitteenä olevaan asiakirjaan. Vuoden kuluessa asetettuja tavoitteita on saavutettu, mutta jotakin on vielä jäänyt syksyille tehtäväksi.

Taloudellisesti seurakunnan alkuvuosi on noudattanut talousarviota. Alia on Hollolan seurakunnan talousraportit ajalta 1.1.-31.7.2019.

Talousarvion toteutuminen ulkoisten toimintakulujen ja – tuottojen osalta 31.7.2019 tilanteen mukaan.

Ulkoiset	Toimintakulut				Toimintatuotot			
	2018		2019		2018		2019	
	Toteuma 31.7.	% TA 2018	Toteuma 31.7.	% TA 2017	Toteuma 31.7.	%-osuus TA 2018	Toteuma 31.7.	%-osuus TA 2017
Käyttötalousosa								
1 Hallinto	556 633	48,8	689 038	59,9	12 597	16,0	18 309	23,9
2 Srk toiminta	1 646 634	54,0	1 756 829	53,8	133 725	122,7	151 331	96,1
4 Hautaus toimi	333 061	59,5	336 835	60,4	69 797	56,9	75 433	52,1
5 Kiinteistötoimi	1 018 155	49,5	1 069 811	52,4	415 478	46,3	371 074	45,1
Yhteensä	3 554 483	52,2	3 852 512	54,9	631 597	52,3	616 146	51,3

Toimintakulut ovat heinäkuun loppuun mennessä toteutuneet keskimäärin 54,9 prosenttisesti talousarvioon verrattuna. Vuonna 2018 toteutumisprosentti oli 52,2. Menokehitys on ollut maltillista ja tässä vaiheessa näyttää siltä, että talousarvioon varatut määrärahat riittävät sitovuustasojen puitteissa.

Verotulot ovat vähentyneet noin kahdeksalla prosentilla verrattuna vuoden 2018 vastaavan ajan kertymiin. Verrattuna vuoden 2019 talousarvioon on kirkollisverotuloa kertynyt heinäkuun loppuun mennessä yli arvioidun keskimääräisen verotulon. Keskimäärin verotulokertymä on ollut 563 564 euroa kuukaudessa (613 150e/kk vuonna 2018).

Tasaisen kertymän perusteella vuoden 2019 verotulot nousisivat 6 762 763 euroon. Varovaisesti arvioiden voidaan olettaa, että kirkollisverotulot ovat talousarvion mukaiset eli noin 6 500 000 euroa vuonna 2019. Vuonna 2018 kirkollisverotuloa saatiin 6 207 654 €.

Verotulojen kertymä 07/2019 (vertailu vuoteen 07/2018)						
	heinäkuu 2019	heinäkuu 2018	erotus (euroa)	erotus (%)	Talousarvio 2019 tasainen vauhti (7kk) (euroa)	tot 19 ero ta 19
Kirkollisvero	3 944 945	4 292 037	- 347 092	-8,09 %	3 791 667	153 278
Valtion rahoitus	372 946	382 101	- 9 155	-2,40 %	376 833	- 3 887

Vuosikate 1.1.-31.7.2019 osoittaa ylijäämää 882 928 euroa ja vastaava luku vuosi sitten oli 1 346 755 euroa.

Laskettaessa tilikauden tulosta vuosikatteesta on vähennettävä poistot ja jaksotukset. Talousarvion mukaan ylijäämää kertyisi 16 300 euroa. Heinäkuun lopun tilanteen mukaan ylijäämää kertyy 236 793 euroa.

Heinäkuun lopun taloudelliseen tilanteeseen perustuen voidaan arvioida, että vuoden 2019 tilinpäätös tulee jäämään ylijäämäiseksi.

Taseen loppusumma 31.7.2019 on 26 874 948 euroa. Vuonna 2018 vastaava summa oli 27 485 901 euroa.

Vaihtuvat vastaavat vastaavina aikoina olivat 5 413 082 euroa ja vuosi aiemmin 5 633 026 euroa.

Pitkäaikainen vieraspääoma oli 31.7.2019 2 193 291 euroa ja vastaava luku vuosi sitten oli 2 427 832 euroa.

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteumaraportin sekä seurakunnan tuloslaskelman, tiivistetyn toteumavertailun, rahoituslaskelman ja taseen 31.7.2019, ja esittää ne edelleen tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Jaoston päätös 3.9.2019, § 83:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto merkitsi tiedoksi talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteumaraportin sekä seurakunnan tuloslaskelman, tiivistetyn toteumavertailun, rahoituslaskelman ja taseen 31.7.2019, ja esittää ne edelleen tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Liitteet Talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteumaraportti (LIITE 8), tuloslaskelma (LIITE 9), tiivistetty toteumavertailu (LIITE 10), rahoituslaskelma (LIITE 11) ja tase (LIITE 12).

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Taluspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 150 Tuloveroprosentti 2020

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpää 0,05 prosenttiyksikköön.

Veroprosentit vaihtelevat Suomen seurakunnissa yhden ja kahden prosentin välillä.

Hollolan seurakunnan veroprosentti on ollut vuodesta 2006 lukien 1,75 prosenttia. Päijät-Hämeen seurakunnissa veroprosentit vuonna 2019 ovat Heinolassa ja Lahdessa 1,50 prosenttia. Asikkalassa, Hartolassa ja Sysmässä 1,75 prosenttia sekä Orimattilassa 1,80 prosenttia.

Toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2020 – 2022 valmistellaan Hollolan seurakunnassa 1,75 veroprosentilla. Vuonna 2019 kirkollisveroa arvioidaan saatavan 6 500 000 euroa. Vuonna 2018 tuotto oli 6 207 654 €.

Vuodelle 2020 kirkollisveroa arvioidaan saatavan noin 6 240 000 euroa eli noin 4% vähemmän kuin vuoden 2019 arvio. Verotulot ovat laskeutuneet tasaisesti koko vuoden 2019 ajan suhteessa vuoteen 2018. Laskuvauhti on ollut 4-8 % verrattuna edellisen vuoden kuukauteen.

Seurakuntaliitos 1.1.2017 toi mukanaan Hollolan seurakunnan omistukseen ison kiinteistömäärän, jonka hoitamiseen tarvitaan isoja taloudellisia panostuksia. Vuonna 2017 tehdyissä kiinteistöstrategiassa ja henkilöstöstrategia- ja suunnitelmassa on otettu kantaa kiinteistöjen hoitoon ja henkilöstökysymyksiin. Hollolan seurakunnalla on edelleen vuonna 2020 raskas kulurakenne talouden kannalta ja vuosittain aleneva kirkkoon kuulumisprosentti ja sen kautta kirkollisverotulojen asteittainen väheneminen ovat todellisia haasteita seurakunnan talouden vakaudelle tulevina vuosina.

Talouspäällikön näkemyksen mukaan Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentin nostamiselle tai laskemiselle ei ole tällä hetkellä edellytyksiä.

Esitys:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2020 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Jaoston päätös 3.9.2019, § 84:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2020 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2020 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 151 Kokouspalkkiot 1.1.2020 lukien

Kokouspalkkiota käsitellään KirVESTES:in pykälässä 42. Kirvestes säätelee työajattomien viranhaltijoiden kokouspalkkioita. Sen sijaan työajallisten viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkkioiden osalta voidaan määrittellä seurakunnassa itsenäisesti se, kuinka käytetty työaika korvataan. Luottamushenkilöille maksettavasta kokouspalkkiosta päättää kirkkovaltuusto.

Hollolan seurakunnassa on käytössä 1.7.2017 voimaan tullut kokouspalkkiosääntö, jossa luottamushenkilöille kokousaika korvataan kokouspalkkiona ja kaikille viranhaltijoille tai työntekijöille kokouksesta maksetaan tuntipalkka kokousajalta. Lisäksi maksetaan matkakustannukset luottamushenkilöille.

Kokouspalkkiot maksetaan puolivuositain (Kirkon palvelukeskuksen toimintatapa) ja kokouksia on seuranta-ajanjaksolla useita.

Taluspäällikkö esittää kokouspalkkion yhtenäistämistä siten, että jatkossa työajattomille kokouksiin käytettävä aika korvataan (Kirvestes 42 mukaan) kokouspalkkion muodossa, samalla tavoin kuin luottamushenkilöillekin. Työajallisille annetaan kokousaika vapaana tuntitunnista-periaatteella ilman lisä-, ilta- tai ylityökorotuksia.

Päivitetty kokouspalkkiosääntö 1.1.2020 on liitteenä (LIITE 13) ja aiempi 2017 vahvistettu kokouspalkkiosääntö on liitteenä (LIITE 14).

Esitys: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää kokouspalkkiosäännön kirkkoneuvoston ja edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja tulevan voimaan 1.1.2020 lukien.

Jaoston päätös 3.9.2019, § 85:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti esittää kokouspalkkiosäännön kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja tulevan voimaan 1.1.2020 lukien.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti esittää kokouspalkkiosäännön edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja tulevan voimaan 1.1.2020 lukien.

Liitteet: Kokouspalkkiosäntö 1.1.2020 alkaen, Kokouspalkkiosäntö 2017

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 152 Lisäpoistot Padasjoen seurakuntataloon ja Kalliopirtin leirikeskukseen

Kirkkohallitus on antanut seurakunnille 2005 vuonna ohjeen poistojen laskemisesta, jossa mainitaan seuraavaa: *Mikäli aktivoitujen hyödykkeiden palvelujen tuottamiskyky/tulonodotukset heikkenevät olennaisesti, on tehtävä kertaluonteinen poisto. Tällöin hyödykkeiden poistamatta oleva hankintameno saatetaan vastaamaan palvelujen tuottamiskykyä/pienempiä tulonodotuksia.*

Taluspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö ovat tarkastelleet yhdessä seurakunnan kiinteistöjen tasearvoja ja vierailleet Padasjoen seurakuntatalolla ja Kalliopirtin leirikeskuksessa kaksi kertaa kevään 2019 aikana. Seurakunnan kiinteistöjen tasearvoja tarkasteltiin jo seurakuntaliitoksen jälkeen 2017, mutta Padasjoen seurakuntatalon ja Kalliopirtin leirikeskuksen tilannetta ei vielä silloin tunnettu riittävän hyvin lisäpoiston esittämiseksi.

Lisäpoiston tekeminen on taloudellinen päätös, jolla varmistetaan, että seurakunnan omaisuus on taseessa oikein arvostettuna. Lisäpoistoa koskevalla päätöksellä ei ratkaista kiinteistöjen tulevaisuutta.

Padasjoen seurakuntatalon tasearvo on yhteensä 287 194,45 euroa 31.12.2018. Rakennukseen on tehty seurakuntaliitoksen jälkeen useita kuntoarvioita ja tutkimuksia. Arvioiden mukaan rakennusta ei kannata enää peruskorjata, mutta sitä voidaan vielä käyttää seurakunnan toiminnassa.

Huomioiden kuntoarvioiden tulokset, Padasjoen seurakuntatalon tasearvoihin esitetään tehtävän seuraavat muutokset:

200348 Seurakuntatalo Padasjoki, tasearvo 83 610,02 euroa. Poistoaikaa jäljellä 19 vuotta → muutetaan jäljellä oleva poistoaika 12 vuodeksi.

200348 Seurakuntatalo Padasjoki peruskorjaus, tasearvo 198 742,98 euroa. Poistoaikaa jäljellä 16,5 vuotta → muutetaan jäljellä oleva poistoaika 12 vuodeksi.

Kärkölässä sijaitsevan Kalliopirtin leirikeskukseen on tehty isoja remontteja ennen seurakuntaliitosta ja poistoajat on ennen seurakuntaliitosta määritetty suhteellisen pieniksi. Poistoajat on yhdenmukaistettu vuonna 2017 Hollolan seurakunnassa, mutta taseeseen arvoihin ei ole tuolloin tehty lisäpoistoja. Kalliopirtin taseessa oleva arvo on 554537,24 euroa tilanteen 31.12.2018 mukaan.

Kalliopirtin majoitustilat ja sauna on remontoitu vuonna 2011 ja tasearvoa on jäljellä 218 705,64 euroa. Tähän summaan esitetään lisäpoistoa

kahden seuraavan vuoden aikana yhteensä 100 000 euroa siten, että vuonna 2019 tehdään 50 000 euron lisäpoisto ja vuonna 2020 toinen 50 000 euron lisäpoisto.

Liitteenä Padasjoen seurakuntatalon ja Kalliopirtin leirikeskuksen ta-searvot ja poistoajat eriteltynä (LIITE 15).

Valmistelu: Paula Hukkanen, Keijo Kokko ja Jaana Kari

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää, että Padasjoen seurakuntatalon edellä mainittuihin kohteisiin muutetaan poistoaikaa esityksen mukaisesti ja Kalliopirtin leirikeskukseen tehdään lisäpoistot kahden vuoden sisällä esityksen mukaisella tavalla.

Jaoston päätös 3.9.2019, § 87:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti esittää, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää, että Padasjoen seurakuntatalon edellä mainittuihin kohteisiin muutetaan poistoaikaa esityksen mukaisesti ja Kalliopirtin leirikeskukseen tehdään lisäpoistot kahden vuoden sisällä esityksen mukaisella tavalla.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle edelleen päätettäväksi, että Padasjoen seurakuntatalon edellä mainittuihin kohteisiin muutetaan poistoaikaa esityksen mukaisesti ja Kalliopirtin leirikeskukseen tehdään lisäpoistot kahden vuoden sisällä esityksen mukaisella tavalla.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Taluspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 153 Hämeenkosken, Kuhmoisten – Padasjoen ja Kärkölän kappeliseurakuntien talousarvio- ja toimintasuunnitelmat vuodelle 2020

Kappeliseurakuntien kappelineuvostot ovat alkusyksyn aikana käyneet kokouksissaan läpi kunkin kappelin talousarvio- ja toimintasuunnitelman vuodelle 2020.

Hämeenkosken kappelineuvosto on käsitellyt oman talousarvionsa 8.8.2019, Kuhmoisten – Padasjoen kappelineuvosto 19.8.2019 ja Kärkölän kappelineuvosto 29.8.2019 kokouksessa.

Kappeliensa talousarvio- ja toimintasuunnitelmat on annettu jatkotyöstöön Hollolan taloustoimistoon, jossa ne liitetään koko seurakunnan yhteiseen talousarvioon 2020. Seurakunnan talousarviota käsitellään taloudellisen jaoston ja kirkkoneuvoston kokouksissa marraskuussa ja se hyväksytään kirkkovaltuuston kokouksessa 10.12.2019.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Hämeenkosken, Kärkölän ja Kuhmoinen-Padasjoki kappeliensa talousarvio- ja toimintasuunnitelmien käsittelyn vuodelle 2020.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Hämeenkosken, Kärkölän ja Kuhmoinen-Padasjoki kappeliensa talousarvio- ja toimintasuunnitelmien käsittelyn vuodelle 2020.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 154 Kiinteistön myyminen

Myytävä kohde on Kuhmoisten - Padasjoen kappeliseurakunnan alueella sijaitseva kiinteistö Rantaluhta RN:o 291-416-1-74 (n.8000 m²) sekä kiinteistössä sijaitseva asuinrakennus (n.79 m²).

Kiinteistö sijaitsee Papinsaassa osoitteessa Papinsaarentie 88, 17800 Kuhmoinen ja rajoittuu itäosastaan Päijänteeseen.

Asunrakennus on peruskunnossa oleva rintamamies- tyyppinen kellari-kerroksinen talo.

Rakennus on ollut vuokrattuna, mutta vuoden 2019 alusta se on ollut ilman asukasta.

Tarjouksia kiinteistöjen myynnistä pyydettiin kaikkiaan neljältä kiinteistövälitysluokasta. Tarjouksia saatiin Lahden Kotijoukkue Oy:ltä sekä OP- Kiinteistökeskukselta.

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti 4.9.2018 antaa Rantaluhtakiinteistön myynnin OP Kiinteistökeskukselle. Pyyntihinta kiinteistöstä on ollut 140.000 €

Hollolan seurakunta on 2.9.2019 saanut Hanna ja Ari Lehtiniemeltä tarjouksen kiinteistön ostamisesta kauppahintaan 110.000 €.

Jaoston päätös 3.9.2019, § 91:

Hollolan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto 3.9.2019 hyväksyi kauppahinnan ja päätti, että kaupasta laaditaan kauppakirja, joka esitetään kirkkoneuvoston ja edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi, sekä kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Esitys:

Kiinteistöpäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi, sekä kirkkohallituksen vahvistettavaksi että:

- Kuhmoisissa osoitteessa Papinsaarentie 88, 17800 Kuhmoinen sijaitseva kiinteistö Rantaluhta RN:o 291-416-1-74 myydään Hanna ja Ari Lehtiniemelle ja kaupasta laadittu oheinen kauppakirja hyväksytään.

Liitteet:

Kauppakirja (LIITE 16) ja karttaote (LIITE 17)

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ja esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi, sekä kirkkohallituksen vahvistettavaksi että:

- Kuhmoisissa osoitteessa Papinsaarentie 88, 17800 Kuhmoinen sijaitseva kiinteistö Rantaluhta RN:o 291-416-1-74 myydään Hanna ja Ari Lehtiniemelle ja kaupasta laadittu oheinen kauppakirja hyväksytään.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24. luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 040-5912431

Sähköposti keijo.kokko@evl.fi

§ 155 Eila Rantalaisen testamentin rahastosääntö

Kun seurakunnalle on osoitettu testamentti tai lahjoitus, jossa määritellään sen käyttötarkoitus, seurakunnassa ensin arvioidaan määritellyn käyttötarkoituksen toteuttamismahdollisuudet. Mikäli seurakunnalla on mahdollisuus toteuttaa käyttötarkoitus ja muut mahdolliset ehdot, kirkkoneuvosto tekee päätöksen testamentin vastaanottamisesta. Tiettyä tarkoitusta varten annetusta testamentista tai lahjoituksesta perustetaan yleensä erityiskatteinen rahasto, jolle kirkkovaltuusto hyväksyy säännöt.

Rahastosäännössä määritellään mm. rahaston nimi, käyttötarkoitus, kuka tai mikä hallintoelin tekee päätökset rahaston käyttötavoista ja keneellä on oikeus käytännössä toimia tehtyjen päätösten mukaan.

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto on vastaanottanut testamentin 31.8.2017, 104 §.

Testamentissa ei ollut määräystä omaisuuden käyttötarkoituksesta, mutta perunkirjoitustilaisuudessa määriteltiin testamentissa mainittu omaisuus siirtyväksi Hollolan seurakunnalle/Kärkölen kappeliseurakunnalle, sillä edellytyksellä, että Hollolan seurakunta osoittaa varat seurakuntatyöhön Kärkölen kunnan alueella testamentin tekijän ilmeisen tahdon mukaisesti.

Kuolinpesän tilaa on selvitetty vuodesta 2017 lukien ja 20.9.2019 pesäselvittäjä on antanut päätöksen koskien omaisuuden legaattien maksamista. Kirkkoneuvoston kokouksessa on mahdollisuus tutustua pesäselvittäjän antamaan päätökseen.

Kun testamentattu omaisuus on siirtymässä Hollolan seurakunnan omistukseen, tulee ajankohtaiseksi hyväksyä rahastosäännöt, joiden mukaan testamentilla saatua omaisuutta käytetään ja kuka sen käytöstä päättää.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Eila Rantalaisen testamentin rahastosäännön (LIITE 19) esitettäväksi ja hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä Eila Rantalaisen testamentin rahastosäännön esitettäväksi ja hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle, seuraavalla muutoksella: rahastosäännöstä muutetaan kohta sijoittamista koskien: rahaston pääomaa voidaan sijoittaa talouspäällikön päätöksellä seurakunnan sijoitussuunnitelman mukaisiin sijoitusvaihtoehtoihin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 24 luvun mukaan.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 156 Hollolan seurakunnan osallistuminen Tiedosta toimeen-hankkeeseen

Mikkelin ja Lapuan hiippakunnat ovat valmistelleet Tiedosta toimeen-yhteishanketta, jonka tavoitteena on tukea johtajuutta ja esimiestyötä aikana, jolloin resurssit niukkenevat ja olisi tarpeen uudistaa työkuultuuria. Hankkeen kesto on 1.1.2020 – 31.12.2021.

Hanke antaa seurakunnan käyttöön Pro-työkalut tiedon keräämiseen (Pro -kyselyt), tiedon jalostamiseen (Pro -dialogit) ja tiedon hyödyntämiseen (Pro -raportit). Työkalujen avulla saadaan olennaista tietoa omalta työyhteisöltä, kun esimerkiksi halutaan selvittää työpaikan ilmapiiriä ja hyvinvointia. Tiedonkeruun teknisestä toteutuksesta vastaa Personal Results. Kirkkohallitus kustantaa hiippakuntaa 1.1.2020 vaihtavien seurakuntien mukaan, eli Pro luotain -välineen kuukausikustannukset vuosina 2020–2021.

Verkostoitumista ja kerätyn tiedon hyödyntämistä palvelevat hankkeeseen sisältyvät työpajat. Niissä eri alojen asiantuntijoiden ja tuomiokapitulien työntekijöiden voimin keskitytään edistämään asioita, joita seurakunnista nousee tiedon keruun pohjalta sekä joita seurakunnat itse nostavat esiin, kun kysytään toiveita työpajojen sisällöiksi. Oletuksena on, että ainakin seuraavanlaisia työpajoja muodostetaan: Johtamisen ja esimiestyön työpajat; Työhyvinvoinnin työpajat; ja Remonttityöpajat (joissa keskitytään uudistamaan ja kehittämään niitä asioita, jotka ovat osoittautuneet toimimattomiksi). Toiminnallisten työpajojen toteutuksessa on mukana konsultointiyritys New Beat. Tuomiokapitulit vastaavat hankkeeseen liittyvistä työpajakustannuksista.

Hollolan seurakunnassa on meneillään monitasoinen työn ja organisaation kehittämistyö. Hanke on Hollolan seurakunnalle hyvin edullinen, koska kirkkohallitus ja Mikkelin hiippakunta vastaavat pääasiassa kustannuksista. Toivomme tämän hankkeen, mistä tiedämme päätöshetkellä vielä hiukan liian vähän, tukevan seurakuntaamme erilaisissa kehittämissä.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että Hollolan seurakunta lähtee mukaan Tiedosta toimeen-hankkeeseen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 157 Irtisanoutuminen

(Henkilöstöasia)

§ 158 Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

§ 159 Aloiteasiat

Aloiteasioita ei ollut.

§ 160 Ilmoitusasiat

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

38/2019 Äitiys- ja vanhempainvapaan myöntäminen

39/2019 Virkavapaa

40/2019 Työvapaa

41/2019 Hollolan seurakunnan määräaikainen diakonian viranhaltija

- 42/2019 Virkavapaa
- 43/2019 Organisaatiokaavio ja esimies-alaisuudet 1.7.2019
- 44/2019 Nimenkirjoitusoikeus Hollolan seurakunnassa
- 45/2019 Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
- 46/2019 Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
- 47/2019 Kärkölän kappeliseurakunnan määräaikainen nuorisotyön vi-
ranhaltija
- 48/2019 Hollolan seurakunnan määräaikaisen kanttorin hakupro-
sessin keskeyttäminen
- 49/2019 Lyhennetty työaika
- 50/2019 Rikosrekisteriotteen esittäminen
- 51/2019 Virkavapaa
- 52/2019 Työvapaa
- 53/2019 Kuhmoisten – Padasjoen kappeliseurakunnan määräaikai-
nen nuorisotyöntekijä
- 54/2019 Määräaikainen lastenohjaaja
- 55/2019 Määräaikainen toimistos sihteeri
- 56/2019 Henkilöstöpäätökset

b)

Taluspäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- 31/2019 Kertapalkkio
- 32/2019 Luottotappion kirjaaminen
- 33/2019 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen
tarkistaminen
- 34/2019 Sijaisuuskorvaus
- 35/2019 Sijaisuuskorvaus
- 36/2019 Maksuvapautus
- 37/2019 Sijaisuuskorvaus
- 38/2019 Sijaisuuskorvaus
- 39/2019 Sijaisuuskorvaus
- 40/2019 Taluspäällikön vuosiloman sijainen
- 41/2019 Vuosisidonnaisen palkanosan muutos
- 42/2019 Vuosisidonnaisen palkanosan muutos
- 43/2019 Tilitalletus Lammin Osuuspankkiin
- 44/2019 Vuosisidonnaisen palkanosan tarkistus
- 45/2019 Sijaisuuskorvaus
- 46/2019 Työsopimuksen jatkaminen
- 47/2019 Vuosisidonnainen palkanosa

- 48/2019 Vuosisidonnaisen palkanosan muutos
- 49/2019 Vuosisidonnaisen palkanosan muutos
- 50/2019 Lääkärintodistuksen esittäminen
- 51/2019 Vuosisidonnainen palkanosa
- 52/2019 Vuosisidonnainen palkanosa
- 53/2019 Vuosisidonnainen palkanosa
- 54/2019 Kokemuslisän muutos
- 55/2019 Henkilöstöpäätökset
- 56/2019 Vuosisidonnainen palkanosa

c)

Kiinteistöpäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- 13/2019 Kausityöntekijöiden valinta
- 14/2019 Tuntipalkkaisen työntekijän muutos kuukausipalkkaiseksi
- 15/2019 Työsopimuksen jatko
- 16/2019 Työsopimuksen jatko
- 17/2019 Työsopimuspäätöksiä
- 18/2019 Päätös vuosiloman sijaisuudesta
- 19/2019 Henkilöstöpäätökset

d)

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös nro 19/0683/2 (LIITE 18)

e)

Mikkelin hiippakunnan piispa Seppo Häkkisen vierailu seurakunnassamme 19.-20.2.2020.

Kirkkoneuvosto:

- a) Merkittiin tiedoksi.
- b) Merkittiin tiedoksi.
- c) Merkittiin tiedoksi.
- d) Merkittiin tiedoksi.
- e) Merkittiin tiedoksi.

§ 161 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään kirkkoneuvoston pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:

Timo Huttunen
puheenjohtaja

Riitta Rajala
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 24.9.2019

Lea Sinivaara
pöytäkirjantarkastaja

Seija Aakala
pöytäkirjantarkastaja

HOLLOLAN SEURAKUNTA

Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä

24.9.2019

161

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 138, 139, 141, 145, 146, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

¹ Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

--	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Keskuskatu 2 Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola Telekopio: (03) 780 6632 Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 136, 137, 140, 142, 143, 144, 147, 148, 156, 157</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi-antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Keskuskatu 2 Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola Telekopio: (03) 780 6632 Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi</p>
-----------------------------------	--

	<p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksianto katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hämeenlinnan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1 Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13111 Hämeenlinna Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen i tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää <p>Käyntiosoite: Näsinlennankatu 26 (7.krs) Postiosoite: Näsinlennankatu 26, 33200 Tampere Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u> :

	<ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
----------------------------	--

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	---

