

PÄÄTÖSLUETTELO

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston tiistaina 18.10.2022 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 19.10. – 18.11.2022 ma-pe klo 9.00 – 12.00 kirkkoheranvirastossa.

- § 30 Kokouksen avaus
- § 31 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 32 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 33 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 34 Hollolan seurakunnan strategia vuoteen 2026
- § 35 Kappalainen Ari Pelkosen viran siirto Kuhmoisten-Padasjoen kappeli seurakunnan kappalaisesta Hollolan kappalaiseksi
- § 36 Kuhmoisten kappeliseurakunnan kappalaisen viran perustaminen
- § 37 Eino Hyyryläisen testamenttirahaston sääntö
- § 38 Eila Sipilän testamenttirahaston sääntö
- § 39 Aloiteasia
- § 40 Talousarviomuutos nro 2 vuodelle 2022
- § 41 Tuloveroprosentti 2023
- § 42 Muut asiat
- § 43 Aloiteasiat
- § 44 Ilmoitusasiat
- § 45 Kokouksen päättäminen

Hollolassa 18.10.2022

Ilkka Mertsalmi
puheenjohtaja

KIRKKOVALTUUSTO

Aika	Tiistai 18.10.2022 klo 18.10 – 20.26
Paikka	Sovituksenkirkko, Keskuskatu 2. kirkkosali
Puheenjohtaja	Mertsalmi Ilkka
Varsinaiset jäsenet	Aakala Seija, Ahlgrén Kirsi Airola Matti Carlson Vesa-Pekka Hämäläinen Kalevi Ihalainen Tapani Iivari Eila Kaalikoski Sirpa Korpela Liisa Kotiaho Pekka Lampi Pentti Lindqvist Kauko Louekoski-Huttunen Toini Luukka Elina Malin Kimmo Mäkinen Kaarina Pyykkö Esa Savola Silja Sinivaara Lea Suomäki Anne Talasvirta Timo Tanhuanpää Ritva-Liisa Wessman Jorma
Poissa	Hurtig Johanna, esteellinen KL 23:4 johdosta Lyyri Maija Nousjoki Santeri Ojala Risto Rauhamaa Topias Salmi Ulla Serkelä Kaisu Simola Juha Tiihonen Sanni-Maria Kokko Keijo, kiinteistöpäällikkö

Varajäsenet

Aho Marjatta
Kuoppa Tarja
Naapuri Timo
Pakarinen Tytti

Muut

Huttunen Timo, kirkkoherra
Hukkanen Paula, talouspäällikkö, esittelijä
Rajala Riitta, johdon sihteeri, sihteeri

§ 30 Kokouksen avaus

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 31 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Suoritettiin nimenhuuto.

...

Suoritettuna nimenhuudon mukaan paikalla oli 24 kirkkovaltuuston varsinaista jäsentä ja 4 varajäsentä, yhteensä 28 kirkkovaltuutettua.

Varsinaisista jäsenistä olivat poissa Hurtig Johanna (esteellinen KL 23:4 johdosta), Lyyri Maija, Nousjoki Santeri, Ojala Risto, Salmi Ulla, Serkelä Kaisu, Rauhamaa Topias, Tiihonen Sanni-Maria ja Simola Juha.

Varajäsenistä paikalla olivat Aho Marjatta, Kuoppa Tarja, Naapuri Timo ja Pakarinen Tytti.

Lisäksi todettiin läsnä oleviksi kirkkoherra, talouspäällikkö ja kirkkovaltuuston sihteeri.

Tästä kirkkovaltuuston kokouksesta oli ilmoitettu seurakunnan ilmoitus taululla olleella kuulutuksella. Kyseisessä kuulutuksessa oli mainittu kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävilläolo 19.10. – 18.11.2022 ma-pe klo 9.00 – 12.00 kirkkoherranvirastossa.

Edelleen todettiin, että kokousasiakirjat oli lähetetty sähköpostilla valtuutetuille 11.10.2022.

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

§ 32 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Kokoukselle valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Wessman Jorma ja Aakala Seija.

§ 33 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

§ 34 Hollolan seurakunnan strategia vuoteen 2026

Hollolan seurakunnassa on tehty strategiatyötä vuodesta 2019 lähtien. Kirkkoneuvosto nimesi strategiatyöryhmään kirkkoherran, talouspäällikön, Pekka Kotiahon, Kalevi Hämäläisen, Lea Sinivaaran, Ilkka Mertsalmen ja Johanna Hurtigin. (KN 26.3.2019 § 82). Strategiaa on valmisteltu työryhmän ohella työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteisessä seminaarissa, seurakuntalaiskyselyllä ja työntekijöiden tiimityöskentelyissä. Strategian valmistuminen on viivästynyt muun muassa merkittävien toimintaympäristömuutosten (korona) johdosta.

Hollolan seurakunta on osa kirkkoa, joten seurakunnan strategian on syytä liittyä kirkon strategiaan. Siten kirkon ”Ovet auki -strategiaa on syytä lukea tämän strategian rinnalla. Kirkoin strategiassa on Hollolan seurakunnan strategiaa laajemmin esimerkiksi toimintaympäristöanalyysia.

Seurakunnan strategia toimii muita asiakirjoja ohjaavana linjauksena. Näin ollen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma, henkilöstö ja kiinteistöstrategia seuraavat seurakunnan strategiaa. Mainituissa muissa asiakirjoissa on strategiaa yksityiskohtaisemmin esimerkiksi mitattavia tavoitteita.

Seurakunnan strategiasta on tarkoitus tehdä visuaalisesti edustava asiakirja kuvittajan kanssa. Samoin suunnitelman on tehdä strategiasta videoversio, jossa erilaiset seurakuntalaiset pääsisivät sanoittamaan oman seurakunnan strategiaa.

Esitys strategiasta liitteenä (LIITE 2).

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla on merkittävästi vaikutusta lasten ja nuorten osalta, koska strategiset linjaukset vaikuttavat sekä seurakunnan nykyhetkeen että tulevaisuuteen.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Hollolan seurakunnan strategian vuoteen 2026 ja päättää esittää kirkkovaltuustolle sen hyväksymistä.

Kirkkoneuvoston päätös 21.6.2022, § 98:

Kirkkoneuvosto hyväksyi Hollolan seurakunnan strategian vuoteen 2026 vs. kirkkoherran esittämällä seuraavalla muutoksella:
Kohta 3, piste 4: *Hollolan seurakunta* muutettiin *seurakuntamme*, ja päätti esittää kirkkovaltuustolle strategian hyväksymistä.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Esitys strategiasta (LIITE 1)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 35 Kappalainen Ari Pelkosen viran siirto Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunnan kappalaisesta Hollolan kappalaiseksi

Kirkkovaltuusto valitsee kaikki muut seurakunnan kappalaiset paitsi kappeliseurakuntien kappalaiset (KJ 6:19).

Seurakunnan lakisääteisiin tehtäviin kuuluu muun muassa kirkonkirjojen ylläpito (KL 16). Hollolan seurakunnan vastuulle siirtyi vuoden 2017 alusta kirkonkirjoja ja arkistoja Hollolan ja Hämeenkosken ohella Kärkölästä, Padasjoelta ja Kuhmoisista. Arkistojenhoito ei ole ollut täysin ajan tasalla, ja erityisesti kahden kuluneen koronavuoden aikana on arkistoja pyritty saattamaan lain vaatimusten tasalle. Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunnan kappalainen Ari Pelkosella on erityisosaamista, jota on hyödynnetty tilapäisesti tässä työssä.

Taluspäällikkö Paula Hukkanen toimii tällä hetkellä kirkkoherranviraston esihenkilönä, mutta useat kirkkoherranviraston tehtävät kuuluvat kuitenkin juridisesti ja nimenmukaisesti kirkkoherran vastuulle, esimerkiksi vastuu aiemmin mainituista kirkonkirjoista. Kirkkoherran resurssit eivät kuitenkaan riitä näin isossa seurakunnassa kirkkoherranviraston työn päivittäisjohtamiseen. Kuluneiden vuosien aikana on havaittu, että kyseinen tehtävä vie myös taluspäälliköltä resursseja talous- ja henkilöstöhallinnon kehittämistyöstä.

Hollolan seurakunnassa alueellista toimintaa palvelevat kappeliseurakunnat ja -neuvostot muilla alueilla (vuonna 2023 Hämeenkoski, Kärkölä, Padasjoki, Kuhmoinen), mutta Hollolan alueella ei sellaista ole. Kirkkovaltuusto voi perustaa voimassa olevan kirkkolain mukaan seurakuntapiiriin (KJ 12:5). Tällä hetkellä suunnitteilla on perustaa Hollolaan seurakuntapiiri, ja valita sille vuonna 2023 piirineuvosto. Uuden kirkkolain voimaantulo antanee mahdollisuuksia harkita termejä uudelleen eli piirineuvosto voisi mahdollisesti olla myös alueneuvosto.

Hollolan piirineuvostolle olisi mahdollista delegoida vastaavanlaisia tehtäviä kuin kappelineuvostoilla on, jolloin kirkkoneuvoston ei enää tarvitsisi päättää selkeästi alueellisista asioista (esimerkiksi kansallisten juhlapäivien puhujavalinnat). Kirkkoneuvosto voisi näin keskittyä koko seurakuntaa koskeviin asioihin. Piirineuvosto tarvitsee kappelineuvostojen tapaan esittelijän (ja sihteerin), joka olisi perusteltua olla kappalainen kappeliseurakuntien kappalaisten tavoin.

Lisäksi on syytä todeta, että seurakuntamme työalakeskeisessä organisaatiossa ei ole erityisesti kenenkään vastuulla nimenomaan Hollolan alueen yhteisen seurakuntatyön koordinointi (esimerkkinä yhteiset syntarit ikääntyneille). Kappeliseurakunnissa alueellista toimintaa koordi-

noivat kappalaiset. Lopulta kaikki seurakuntatyö on kirkkoherran vastuulla, mutta sen vastuun on seurakunnassamme syytä olla nimenomaan koko seurakunnan työstä vastuuta, ei erityisesti Hollolan alueesta. Katso myös (LIITE 1).

Ari Pelkosella on kokemusta kappalaisen tehtävistä Hollolan seurakunnassa ja hänellä on erityisosaamista kirkkoherranviraston tehtävien osalta. Hänelle on nyt kaavailtu Hollolan kappalaisen virkaa siten, että tehtävänkuvassa yhdistyisivät papin perustyön ohella kirkkoherranviraston esihenkilötehtävät sekä Hollolan alueen yhteisen työn koordinointi ja piirineuvoston toiminnan ohjaaminen.

Ari Pelkonen ja Kuhmoisten-Padasjoen kappelineuvosto ovat asiaan suostuvaisia. Mikäli kirkkovaltuusto päättää tämän esityksen mukaisesti ja mikäli Kuhmoisiin perustetaan kappalaisen virka, valitsevat Kuhmoisten kappeliseurakunta sekä Padasjoen kappeliseurakunta itselleen kappalaisen kevättalven 2023 aikana.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole vaikutusta lasten ja nuorten osalta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Ari Pelkonen siirretään Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunnan kappalaisen virasta Hollolan kappalaiseksi alkaen 1.1.2023.

Kirkkoneuvoston päätös 16.8.2022, § 114:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Suunnitelma Hollolan seurakunnan pappien viroista ja viranhaltijoista
(LIITE 2)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 36 Kuhmoisten kappeliseurakunnan kappalaisen viran perustaminen

Kuhmoisten ja Padasjoen seurakuntien liittyessä Hollolan seurakuntaan 1.1.2017 lukien ne muodostivat yhteisen Kuhmoisten - Padasjoki kappeliseurakunnan. Vuoden 2023 alusta toimivat erilliset Kuhmoisten ja Padasjoen kappeliseurakunnat.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille esitetyn Kuhmoisten kappeliseurakunnan ohjesäännön mukaan (§ 4): ” Kuhmoisten kappeliseurakunnan toiminnasta vastaa tehtävään valittu kappalainen tai muu kappeliseurakunnan pappi (KJ 12:1).”

Kuhmoisten muodostaessa 1.1.2023 oman erillisen kappeliseurakunnan on perusteltua, että myös siellä toimii muiden Hollolan seurakunnan kappeliseurakuntien tavoin kappalainen (LIITE 1). Kappeliseurakuntaa palvelee kappalaisen lisäksi muu tarvittava henkilöstö. Kappalaisen tehtävänä on yhdessä muiden työntekijöiden kanssa hoitaa kappeliseurakunnan alueella tapahtuvaa toimintaa. Henkilöstö on tarvittaessa käytävissä myös toisen alueen työtehtäviin omien johtosääntöjensä, toimenkuviansa ja työsopimustensa sekä esimiestensä määräysten mukaisesti.

Uuden viran perustamiseen vaaditaan määräenemmistöpäätös (KL 9:3 5 mom.)

Viran täyttö on suunniteltu toteutettavaksi keväällä 2023 Kuhmoisten kappeliseurakunnan toimesta

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole vaikutusta lasten ja nuorten osalta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää perustaa Kuhmoisten kappeliseurakuntaa varten kokoaikaisen päätoimisen kappalaisen viran 1.1.2023 lukien. Viran palkkaus on vaativuusryhmän 602 mukainen.

Kirkkoneuvoston päätös 16.8.2022, § 115:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet:

Suunnitelma Hollolan seurakunnan pappien viroista ja viranhaltijoista
(LIITE 2)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Kirkkoherra Timo Huttunen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh 044 5246195

Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 37 Eino Hyyryläisen testamenttirahaston sääntö

Eino Antero Hyyryläinen (synt. 17.8.34, kuollut 30.12.2016 naimattomana ja lapsettomana Hollolassa) on laatinut 18.10.2013 testamentin, jossa hän on määrännyt, että hänen kaikki omaisuus on käytettävä Hollolassa sijaitsevan perhehaudan hoitoon. Kuolinpesän omaisuus on määrätty Päijät-Hämeen Käräjäoikeudessa asianajaja Susanna Junnilan hallintoon 8.2.2017, joka on ollut yhteydessä Hollolan seurakuntaan ehdottaen pesän omaisuuden ja hallinnon siirtoa seurakunnalle. Kirkkoneuvosto on käsitellyt testamentin vastaanottamisen kokouksessa 16.8.2022.

Koska testamentissa on esitetty tahtotila perhehaudan hoitoon, siirtyvästä omaisuudesta on muodostettava oma testamenttirahasto, jonka nimeksi tulee Eino Hyyryläisen testamenttirahasto. Rahastolle on laadittu sääntöehdotus testamentin varojen käytöstä.

Liitteenä ehdotus Eino Hyyryläisen testamenttirahaston säännöksi.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Asialla ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Eino Hyyryläisen testamenttirahaston säännön.

Kirkkoneuvoston päätös 16.8.2022, § 121:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Eino Hyyryläisen testamenttirahaston sääntö (LIITE 3)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 38 Eila Sipilän testamenttirahaston sääntö

Eila Sipilä (synt. 24.10.31, kuollut 25.6.2021) on testamentannut Hollolan seurakunnalle omaisuutensa. Kirkkoneuvosto on ottanut Sipilän kp testamentin vastaan 11.1.2022 pykälässä 16, jonka jälkeen Sipilän kuolinpesän omaisuus on siirtynyt Hollolan seurakunnalle.

Eila Sipilän viimeinen tahto on ollut, että hänen kaikki omaisuutensa menee Hollolan evankelisluterilaiselle seurakunnalle, joka saa käyttää omaisuuden parhaaksi katsomallaan tavalla. Sipilä esittää testamentissa kuitenkin toiveen sukunsa hautojen pitkäaikaishoidosta niin pitkän ajan, kun seurakunta katsoo kohtuulliseksi.

Liitteenä ehdotus Eila Sipilän testamenttirahaston säännöksi.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Asialla ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Eila Sipilän testamenttirahaston säännön.

Kirkkoneuvoston päätös 16.8.2022, § 122:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Eila Sipilän testamenttirahaston sääntö (LIITE 4)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Taluspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 39 Aloiteasia

Risto Ojala on jättänyt kirkkoneuvostossa 16.8.2022 (§ 127) aloitteen (LIITE 3), jossa hän esittää että ”kirkkoneuvosto esittäisi kirkkovaltuustolle kirkkovaltuustoseminaarien ajoittaista järjestämistä valtuuston työskentelyn syventämiseksi ja sen aseman vahvistamiseksi.”

Risto Ojala perustelee esitystään kirkkovaltuuston vähäistä keskustelua päätettävistä asioista sekä heikkoa mahdollisuutta vaikutta enää päätettäviin asioihin.

Kyseessä on ilmiö, johon on syytä kiinnittää huomiota. Luottamushenkilön turhautuminen tehtävänsä ei varmaankaan ole poikkeuksellista, mutta hyvin harmillista. Asialle lienee useita selittäviä tekijöitä. Seurakunnan hallinnollinen kulttuuri esimerkiksi poikkeaa kunnallisesta kulttuurista siten, että vaaleihin muodostetuilla ryhmillä on yleensä ohuempi ”poliittinen tahtotila” ja ryhmäkuri kuin muissa demokraattisesti valituissa toimielimissä. Näin ollen seurakunnallisessa päätöksenteossa vain harvoin ilmenee sellaisia eri ryhmien näkemuseroja, jotka johtaisivat kilpaileviin esityksiin ja äänestyksiin. Kirkkoneuvosto useimmiten kykenee valmistelemaan kirkkovaltuustolle päätettävät asiat niin huolellisesti ja yksimielisesti ettei kirkkovaltuustossa enää ole tarvetta asian uudelleen avaamiseen. Tämä on kirkkoneuvoston tehtävä, olkoonkin että keskustelu ja muutosesitykset kirkkovaltuustossa ovat mahdollisia. Kirkkoneuvoston jäsenet ovat usein avainasemassa ryhmänsä jäsenten informoinnin suhteen.

Iltakoulu- ja seminaarityyppinen työskentely on mahdollista ja suotavaa. Kuitenkin on todettava, ettei sellainen valitettavasti aina ole kiinnostanut kirkkovaltuuston jäseniä riittävästi. Esimerkiksi 5.4.2022 järjestettiin koronarajoitteista johtuen täysin virtuaalinen Hollolan seurakunnan kasvatuksen seminaari, johon kasvatustyön työntekijät olivat valmistelleet esityksiä työalan tilanteesta ja tulevaisuudensuunnista. Seminaarin teeman taustalla oli nopeasti pienenevät lasten ikäluokat, mikä haastaa seurakuntaa miettimään kasvatustyön ratkaisuja uudella tavalla tulevina vuosina. Seminaariin osallistui vain muutamia luottamushenkilöitä. Virtuaaliratkaisu karkottanee osin osallistujia, mutta olisi pitkien välimatkojen seurakunnassa usein toimiva ja edullinen ratkaisu.

Kirkkovaltuuston kokouksen kustannukset ovat vuonna 2022 noin 1800 euroa, eikä siihen sisälly työntekijöiden kuluja. Näin ollen erillisen seminaarin koolle kutsumista on syytä harkita huolellisesti. Työskentely kirkkovaltuuston varsinaisen kokouksen yhteydessä on kaikin tavoin mielekästä, mutta aika on silloin erillistä seminaaria rajallisempi.

Keväällä 2023 aloittaa toimintansa uusi kirkkovaltuusto. Johtavat viranhaltijat ovat suunnitelleet keväälle 2023 perehdyttämisen- ja koulutussarjan, mihin kutsutaan sekä uusia että vanhoja luottamushenkilöitä. Kyseessä on ns. hybridikoulutus, johon on mahdollista osallistua paikan päällä Sovituksenkirkossa, seurata striimausta tai katsoa koulutuksesta tallenne Koulutukset ovat tiistaisin klo 14.00-15.30. Ohjelma on seuraavanlainen:

- 17.1. Kirkko ja Hollolan seurakunta organisaationa ja systeeminä **(Timo)**
- 14.2 Hollolan seurakunnan kiinteistöistä, vähän kirkonkin? **(Keijo)**
- 21.3. Hollolan seurakunnan taloudesta, vähän kirkonkin? **(Paula)**
- 18.4. Kokoustekniikasta ja -kulttuurista **(Timo)**
- 16.5. Kirkon tunnustus ja olemus **(Timo)**

Lisäksi on suunniteltu toteutettavaksi 10.1.2023 kirkkovaltuuston ja työntekijöiden yhteinen tapaaminen klo 17.00-18.30 (sis. kahvituksen), jolloin ryhmien kokoontumiset olisivat klo 16-17 ja kirkkovaltuuston kokous klo 18.30.

Kevät 2023 menisi näin ollen perusasioiden käsittelyssä, ja syksystä 2023 olisi paremmin mahdollisuuksia ajankohtaisten ja hankalien asioiden käsittelyyn tarvittaessa iltakouluissa tai vastaavissa. Tässä vaiheessa ei kuitenkaan liene syytä päättää teemoista, työskentelytavoista tai ajankohdista, jotta seurakunta voi reagoida tarvelähtöisesti tilanteen mukaan. Sekä henkilöstörakenteesta että kiinteistöistä lienee tarvetta puhua ja päättää lähitulevaisuudessa. Seminaarityöskentelyn valmistelu kuuluu seurakunnan johtaville viranhaltijoille yhdessä kirkkoneuvoston kanssa.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole vaikutusta lasten ja nuorten osalta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esitys:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkovaltuustoseminaarien ajoittaista järjestämistä valtuuston työskentelyn

syventämiseksi ja sen aseman vahvistamiseksi (Risto Ojalan aloite KN 16.8.2022 § 127). Valmisteluvastuu ja tarvearviointi kuuluu kirkkoneuvoston ja johtavien viranhaltijoiden vastuulle.

Kirkkoneuvoston päätös 4.10.2022, § 136:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Risto Ojalan aloite 16.8.2022 (LIITE 5)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kirkkoherra Timo Huttunen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh 044 5246195
Sähköposti: timo.huttunen@evl.fi

§ 40 Talousarvionmuutos nro 2 vuodelle 2022

Talousarvionmuutokseen nro 2 on koottu lisähanke-esitykset, jotka on tarkoitus toteuttaa vuoden 2022 kuluessa. Lisämäärärahatarpeet on koottu budjettivastuullisten suorista esityksistä, joita budjettivastuullisilla on ollut aikaa esittää noin 1,5 kuukauden ajan. Osa hankinnoista aiheuttaa suoran tulosvaikutuksen, osa on investointeja, joiden tulosvaikutus jakautuu kuluvan vuoden lisäksi tuleville vuosille poistojen muodossa. Lisätalousarvioesityksen jälkeen seurakunnan tulos jää laskennallisesti noin 130 000 euroa ylijäämäiseksi. Lopullinen seurakunnan tulos voi olla ennakoitua suurempi tai pienempi.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää, että kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion 2022 tehtävät muutokset nro 2 liitteen mukaisesti.

Taloudellisen jaoston päätös 6.9.2022, § 46:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös 4.10.2022, § 140:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Lisätalousarvioesitys nro 2 (LIITE 6) ja Kiinteistötoimi hankinnat (LIITE 7)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 41 Tuloveroprosentti 2023

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpää 0,05 prosenttiyksikköön.

Veroprosentit vaihtelevat Suomen seurakunnissa yhden ja kahden prosentin välillä.

Hollolan seurakunnan veroprosentti on ollut vuodesta 2006 lukien 1,75 prosenttia. Päijät-Hämeen seurakunnissa veroprosentit vuonna 2022 ovat Heinolassa ja Lahdessa 1,50 prosenttia. Asikkalassa ja Tainionvirralla 1,75 prosenttia sekä Orimattilassa 1,80 prosenttia.

Vuoden 2023 alusta voimaan tuleva soteuudistus siirtää kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Verorakenteen muutokset eivät tapahtuessaan saa aiheuttaa verotuksen kiristymistä. Kirkkohallitus on julkaissut seurakunnille yleiskirjeen 16/22 (28.4.2022), jossa käydään läpi verorakenteen muutosten vaikutuksia kirkollisverotuottoon ja jossa annetaan vahva suositus seurakunnille oman kirkollisveroprosentin tarkisteluun valtionvarainministeriön laskelmaan pohjautuen. Soteuudistuksen vaikutuksia kirkollisveroon on käyty läpi kevätkesällä Hollolan seurakunnan kirkkoneuvostossa ja kirkkovaltuustossa.

Toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2023–2025 valmistellaan Hollolan seurakunnassa 1,70 veroprosentilla, joka noudattaa valtionvarainministeriön laskennallista suositusta Hollolan seurakunnan uudeksi veroprosentiksi soteuudistuksen jälkeen.

Vuodelle 2023 kirkollisveroa arvioidaan saatavan noin 6,4 miljoonaa euroa eli kirkollisverotuoton arvioidaan kasvavan noin 1 % verrattuna kuluvan vuoteen. Kirkollisverotulokehitykseen eniten vaikuttanee palkka-kehityksen suunta uusien työehtosopimusten myötä.

Kuluvana vuonna 2022 kirkollisveroa arvioidaan saatavan noin 6,33 miljoonaa euroa. Vuonna 2021 kirkollisveroa tilitettiin Hollolan seurakunnalle yhteensä 6,43 miljoonaa euroa.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku 3 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2023 vahvistetaan 1,70 prosentin suuruiseksi (yksi ja 70/100 prosenttia).

Taloudellisen jaoston päätös 6.9.2022, § 47:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös 4.10.2022, § 141:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet: Kirkkohallituksen yleiskirje 16/2022 (28.4.2022) (LIITE 8)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Taluspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 42 Muut asiat

Silja Savola kiirehti 4.10.2022 kirkkoneuvoston kokouksessa tekemänsä aloitteen käsittelyä koskien Padasjoen pappien toimipisteitä.

Silja Savola toi seurakuntalaisten terveiset, että jatkossa jumalanpalvelukset alkaisivat klo 10.00.

Seija Aakala kannatti Silja Savolan ehdotusta hänen aloitteensa käsitteilyn kiirehtimisestä.

Seija Aakala toi seurakuntalaisten terveiset, että Hollolan kirkon jumalanpalvelukset alkaisivat klo 10.00.

Seija Aakala toivoi, että joulukuun kirkkovaltuuston kokouksessa kerätäisiin kolehti Pakistanin kirkon rakentamiselle.

Elina Luukka kannatti Silja Savolan ehdotusta hänen aloitteensa käsitteilyn kiirehtimisestä.

Tapani Ihalainen kiitti Hollolan seurakunnan strategian valmistelusta.

§ 43 Aloiteasiat

Silja Savola teki aloitteen Hollolan seurakunnalle koskien Padasjoen seurakuntatalon uudelleen rakentamista yhdessä Padasjoen kunnan kanssa. Aloite liitettiin pöytäkirjaan.

§ 44 Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

§ 45 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhausta liitetään pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:

Ilkka Mertsalmi
puheenjohtaja

Riitta Rajala
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 18.10.2022.

Jorma Wessman
pöytäkirjantarkastaja

Seija Aakala
pöytäkirjantarkastaja

VALITUSOSOITUS

Hollolan seurakunta

Kirkkovaltuusto

18.10.2022, § 45

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15860 Hollola

Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisu sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthinkatu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa: 25

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Pöytäkirjan pykälät:

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohdaksi pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot

- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.