

PÄÄTÖSLUETTELO

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston kokous tiistaina 15.10.2019 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 16.10. – 15.11.2019 ma-pe klo 9-14 kirkkoherranvirastossa.

- § 36 Kokouksen avaus
- § 37 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 38 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 39 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 40 Tuloveroprosentti 2020
- § 41 Kokouspalkkiot 1.1.2020 lukien
- § 42 Lisäpoistot Padasjoen seurakuntataloon ja Kalliopirtin leirikeskukseen
- § 43 Kiinteistön myyminen
- § 44 Eila Rantalaisen testamentin rahastosääntö
- § 45 Aloiteasiat
- § 46 Ilmoitusasiat
- § 47 Kokouksen päättäminen

Hollolassa 15.10.2019

Matti Airola
puheenjohtaja
(kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja)

KIRKKOVALTUUSTO

Aika	Tiistai 15.10.2019 klo 18.30 – 19.43	
Paikka	Sovituksenkirkko, Keskuskatu 2. Maria-sali.	
Puheenjohtaja	Airola Matti, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
Varsinaiset jäsenet	Aakala Seija,	
	Ahlgrén Kirsi	
	Carlson Vesa-Pekka	(Kuhmoinen)
	Hurtig Johanna	(Kärkölä)
	Hämäläinen Kalevi	
	Ihalainen Tapani	
	Iivari Eila	
	Kaalikoski Sirpa	(Kärkölä)
	Korpela Liisa	(Kärkölä)
	Kotiaho Pekka	
	Lampi Pentti	
	Lindqvist Kauko	
	Louekoski-Huttunen Toini	
	Luukka Elina	(Padasjoki)
	Lyyri Maija	
	Malin Kimmo	(Kuhmoinen)
	Mantere Heikki	
	Mäkinen Kaarina	
	Ojala Risto	(Kuhmoinen)
	Pyykkö Esa	(Padasjoki)
	Salmi Ulla	(Kuhmoinen)
	Savola Silja	(Padasjoki)
	Serkelä Kaisu	
	Sinivaara Lea	(Kuhmoinen)
	Suomäki Anne	
	Talasvirta Timo	(Padasjoki)
	Tiihonen Sanni-Maria	
Poissa	Koskelo Aimo, kirkkoneuvoston edustaja	
	Mertsalmi Ilkka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Nousjoki Santeri	(Kärkölä)
	Rauhamaa Topias	(Kärkölä)
	Tanhuanpää Ritva-Liisa	
	Wessman Jorma	

Varajäsenet Aho Marjatta
 Kuikka Pirjo
 Naapuri Timo

Muut Huttunen Timo, kirkkoherra
 Hukkanen Paula, talouspäällikkö, esittelijä
 Kokko Keijo, kiinteistöpäällikkö, esittelijä
 Rajala Riitta, johdon sihteeri, sihteeri

§ 36 Kokouksen avaus

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 37 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Suoritettiin nimenhuuto.

...

Suoritettuna nimenhuudon mukaan paikalla oli 28 kirkkovaltuuston varsinaista jäsentä ja 3 varajäsentä, yhteensä 31 kirkkovaltuutettua.

Varsinaisista jäsenistä olivat poissa Ilkka Mertsalmi, Santeri Nousjoki, Topias Rauhamaa, Ritva-Liisa Tanhuanpää ja Jorma Wessman.

Varajäsenistä paikalla olivat Marjatta Aho, Pirjo Kuikka ja Timo Naapuri.

Lisäksi todettiin läsnä oleviksi kirkkoherra, talouspäällikkö, kiinteistöpäällikkö ja kirkkovaltuuston sihteeri.

Tästä kirkkovaltuuston kokouksesta oli ilmoitettu seurakunnan ilmoitustaululla olleella kuulutuksella. Kyseisessä kuulutuksessa oli mainittu kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä olo 16.10. – 15.11.2019 ma-pe klo 9-14 kirkkoherranvirastossa.

Edelleen todettiin, että valtuutetuille oli postitettu kokousasiakirjat 7.10.2019.

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 38 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Kokoukselle valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Hämäläinen Kalevi ja Ihalainen Tapani.

§ 39 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 40 Tuloveroprosentti 2020

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpää 0,05 prosenttiyksikköön.

Veroprosentit vaihtelevat Suomen seurakunnissa yhden ja kahden prosentin välillä.

Hollolan seurakunnan veroprosentti on ollut vuodesta 2006 lukien 1,75 prosenttia. Päijät-Hämeen seurakunnissa veroprosentit vuonna 2019 ovat Heinolassa ja Lahdessa 1,50 prosenttia. Asikkalassa, Hartolassa ja Sysmässä 1,75 prosenttia sekä Orimattilassa 1,80 prosenttia.

Toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2020 – 2022 valmistellaan Hollolan seurakunnassa 1,75 veroprosentilla. Vuonna 2019 kirkollisveroa arvioidaan saatavan 6 500 000 euroa. Vuonna 2018 tuotto oli 6 207 654 €.

Vuodelle 2020 kirkollisveroa arvioidaan saatavan noin 6 240 000 euroa eli noin 4% vähemmän kuin vuoden 2019 arvio. Verotulot ovat laskeutuneet tasaisesti koko vuoden 2019 ajan suhteessa vuoteen 2018. Laskuvauhti on ollut 4-8 % verrattuna edellisen vuoden kuukauteen.

Seurakuntaliitos 1.1.2017 toi mukanaan Hollolan seurakunnan omistukseen ison kiinteistömäärän, jonka hoitamiseen tarvitaan isoja taloudellisia panostuksia. Vuonna 2017 tehdyissä kiinteistöstrategiassa ja henkilöstöstrategia- ja suunnitelmassa on otettu kantaa kiinteistöjen hoitoon ja henkilöstökysymyksiin. Hollolan seurakunnalla on edelleen vuonna 2020 raskas kulurakenne talouden kannalta ja vuosittain aleneva kirkkoon kuulumisprosentti ja sen kautta kirkollisverotulojen asteittainen väheneminen ovat todellisia haasteita seurakunnan talouden vakaudelle tulevina vuosina.

Talouspäällikön näkemyksen mukaan Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentin nostamiselle tai laskemiselle ei ole tällä hetkellä edellytyksiä.

Esitys:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2020 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Jaoston päätös 3.9.2019, § 84:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2020 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Kirkkoneuvosto 24.9.2019, § 150:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2020 vahvistetaan 1,75 prosentin suuruiseksi (yksi ja 75/100 prosenttia).

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Taluspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 41 Kokouspalkkiot 1.1.2020 lukien

Kokouspalkkiota käsitellään KirVESTES:in pykälässä 42. Kirvestes säätelee työajattomien viranhaltijoiden kokouspalkkioita. Sen sijaan työajallisten viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkkioiden osalta voidaan määrittellä seurakunnassa itsenäisesti se, kuinka käytetty työaika korvataan. Luottamushenkilöille maksettavasta kokouspalkkiosta päättää kirkkovaltuusto.

Hollolan seurakunnassa on käytössä 1.7.2017 voimaan tullut kokouspalkkiosääntö, jossa luottamushenkilöille kokousaika korvataan kokouspalkkiona ja kaikille viranhaltijoille tai työntekijöille kokouksesta maksetaan tuntipalkka kokousajalta. Lisäksi maksetaan matkakustannukset luottamushenkilöille.

Kokouspalkkiot maksetaan puolivuositain (Kirkon palvelukeskuksen toimintatapa) ja kokouksia on seuranta-ajanjaksolla useita.

Taluspäällikkö esittää kokouspalkkion yhtenäistämistä siten, että jatkossa työajattomille kokouksiin käytettävä aika korvataan (Kirvestes 42 mukaan) kokouspalkkion muodossa, samalla tavoin kuin luottamushenkilöillekin. Työajallisille annetaan kokousaika vapaana tuntitunnista-periaatteella ilman lisä-, ilta- tai ylityökorotuksia.

Päivitetty kokouspalkkiosääntö 1.1.2020 on liitteenä (LIITE 1) ja aiempi 2017 vahvistettu kokouspalkkiosääntö on liitteenä (LIITE 2).

Esitys:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää kokouspalkkiosäännön kirkkoneuvoston ja edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja tulevan voimaan 1.1.2020 lukien.

Jaoston päätös 3.9.2019, § 85:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti esittää kokouspalkkiosäännön kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja tulevan voimaan 1.1.2020 lukien.

Kirkkoneuvosto 24.9.2019, § 151:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kokouspalkkiosäännön edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja tulevan voimaan 1.1.2020 lukien.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet:

Kokouspalkkiosääntö 1.1.2020 alkaen, Kokouspalkkiosääntö 2017

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 42 Lisäpoistot Padasjoen seurakuntataloon ja Kalliopirtin leirikeskukseen

Kirkkohallitus on antanut seurakunnille 2005 vuonna ohjeen poistojen laskemisesta, jossa mainitaan seuraavaa: *Mikäli aktivoitujen hyödykkeiden palvelujen tuottamiskyky/tulonodotukset heikkenevät olennaisesti, on tehtävä kertaluonteinen poisto. Tällöin hyödykkeiden poistamatta oleva hankintameno saatetaan vastaamaan palvelujen tuottamiskykyä/pienempiä tulonodotuksia.*

Taluspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö ovat tarkastelleet yhdessä seurakunnan kiinteistöjen tasearvoja ja vierailleet Padasjoen seurakuntatalolla ja Kalliopirtin leirikeskuksessa kaksi kertaa kevään 2019 aikana. Seurakunnan kiinteistöjen tasearvoja tarkasteltiin jo seurakuntaliitoksen jälkeen 2017, mutta Padasjoen seurakuntatalon ja Kalliopirtin leirikeskuksen tilannetta ei vielä silloin tunnettu riittävän hyvin lisäpoiston esittämiseksi.

Lisäpoiston tekeminen on taloudellinen päätös, jolla varmistetaan, että seurakunnan omaisuus on taseessa oikein arvostettuna. Lisäpoistoa koskevalla päätöksellä ei ratkaista kiinteistöjen tulevaisuutta.

Padasjoen seurakuntatalon tasearvo on yhteensä 287 194,45 euroa 31.12.2018. Rakennukseen on tehty seurakuntaliitoksen jälkeen useita kuntoarvioita ja tutkimuksia. Arvioiden mukaan rakennusta ei kannata enää peruskorjata, mutta sitä voidaan vielä käyttää seurakunnan toiminnassa.

Huomioiden kuntoarvioiden tulokset, Padasjoen seurakuntatalon tasearvoihin esitetään tehtävän seuraavat muutokset:

200348 Seurakuntatalo Padasjoki, tasearvo 83 610,02 euroa. Poistoaikaa jäljellä 19 vuotta → muutetaan jäljellä oleva poistoaika 12 vuodeksi.

200348 Seurakuntatalo Padasjoki peruskorjaus, tasearvo 198 742,98 euroa. Poistoaikaa jäljellä 16,5 vuotta → muutetaan jäljellä oleva poistoaika 12 vuodeksi.

Kärkölässä sijaitsevan Kalliopirtin leirikeskukseen on tehty isoja remontteja ennen seurakuntaliitosta ja poistoajat on ennen seurakuntaliitosta määritetty suhteellisen pieniksi. Poistoajat on yhdenmukaistettu vuonna 2017 Hollolan seurakunnassa, mutta taseeseen arvoihin ei ole tuolloin tehty lisäpoistoja. Kalliopirtin taseessa oleva arvo on 554537,24 euroa tilanteen 31.12.2018 mukaan.

Kalliopirtin majoitustilat ja sauna on remontoitu vuonna 2011 ja tasearvoa on jäljellä 218 705,64 euroa. Tähän summaan esitetään lisäpoistoa

kahden seuraavan vuoden aikana yhteensä 100 000 euroa siten, että vuonna 2019 tehdään 50 000 euron lisäpoisto ja vuonna 2020 toinen 50 000 euron lisäpoisto.

Liitteenä Padasjoen seurakuntatalon ja Kalliopirtin leirikeskuksen ta-searvot ja poistoajat eriteltynä (LIITE 3).

Valmistelu: Paula Hukkanen, Keijo Kokko ja Jaana Kari

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää, että Padasjoen seurakuntatalon edellä mainittuihin kohteisiin muutetaan poistoaikaa esityksen mukaisesti ja Kalliopirtin leirikeskukseen tehdään lisäpoistot kahden vuoden sisällä esityksen mukaisella tavalla.

Jaoston päätös 3.9.2019, § 87:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti esittää, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää, että Padasjoen seurakuntatalon edellä mainittuihin kohteisiin muutetaan poistoaikaa esityksen mukaisesti ja Kalliopirtin leirikeskukseen tehdään lisäpoistot kahden vuoden sisällä esityksen mukaisella tavalla.

Kirkkoneuvosto 24.9.2019, § §52:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle edelleen päätettäväksi, että Padasjoen seurakuntatalon edellä mainittuihin kohteisiin muutetaan poistoaikaa esityksen mukaisesti ja Kalliopirtin leirikeskukseen tehdään lisäpoistot kahden vuoden sisällä esityksen mukaisella tavalla.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin seuraavalla muutoksella: alkuperäinen liite korvattiin uudella liitteellä alkuperäisessä olleen virheen vuoksi. Asia esiteltiin kokouksessa.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 43 Kiinteistön myyminen

Myytävä kohde on Kuhmoisten - Padasjoen kappeliseurakunnan alueella sijaitseva kiinteistö Rantaluhta RN:o 291-416-1-74 (n.8000 m²) sekä kiinteistössä sijaitseva asuinrakennus (n.79 m²).

Kiinteistö sijaitsee Papinsaassa osoitteessa Papinsaarentie 88, 17800 Kuhmoinen ja rajoittuu itäosastaan Päijänteeseen.

Asunrakennus on peruskunnossa oleva rintamamies- tyyppinen kellari-kerroksinen talo.

Rakennus on ollut vuokrattuna, mutta vuoden 2019 alusta se on ollut ilman asukasta.

Tarjouksia kiinteistöjen myynnistä pyydettiin kaikkiaan neljältä kiinteistövälitysvälitykseeltä. Tarjouksia saatiin Lahden Kotijoukkue Oy:ltä sekä OP- Kiinteistökeskukselta.

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti 4.9.2018 antaa Rantaluhtakiinteistön myynnin OP Kiinteistökeskukselle. Pyyntihinta kiinteistöstä on ollut 140.000 €

Hollolan seurakunta on 2.9.2019 saanut Hanna ja Ari Lehtiniemeltä tarjouksen kiinteistön ostamisesta kauppahintaan 110.000 €.

Jaoston päätös 3.9.2019, § 91:

Hollolan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto 3.9.2019 hyväksyi kauppahinnan ja päätti, että kaupasta laaditaan kauppakirja, joka esitetään kirkkoneuvoston ja edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi, sekä kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Esitys:

Kiinteistöpäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi, sekä kirkkohallituksen vahvistettavaksi että:

- Kuhmoisissa osoitteessa Papinsaarentie 88, 17800 Kuhmoinen sijaitseva kiinteistö Rantaluhta RN:o 291-416-1-74 myydään Hanna ja Ari Lehtiniemelle ja kaupasta laadittu oheinen kauppakirja hyväksytään.

Liitteet:

Kauppakirja (LIITE 4) ja karttaote (LIITE 5)

Kirkkoneuvosto 24.9.2019, § 154:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ja esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi, sekä kirkkohallituksen vahvistettavaksi että:

- Kuhmoisissa osoitteessa Papinsaarentie 88, 17800 Kuhmoinen sijaitseva kiinteistö Rantaluhta RN:o 291-416-1-74 myydään Hanna ja Ari Lehtiniemelle ja kaupasta laadittu oheinen kauppakirja hyväksytään.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 040-5912431
Sähköposti keijo.kokko@evl.fi

§ 44 Eila Rantalaisen testamentin rahastosääntö

Kun seurakunnalle on osoitettu testamentti tai lahjoitus, jossa määritellään sen käyttötarkoitus, seurakunnassa ensin arvioidaan määritellyn käyttötarkoituksen toteuttamismahdollisuudet. Mikäli seurakunnalla on mahdollisuus toteuttaa käyttötarkoitus ja muut mahdolliset ehdot, kirkkoneuvosto tekee päätöksen testamentin vastaanottamisesta. Tiettyä tarkoitusta varten annetusta testamentista tai lahjoituksesta perustetaan yleensä erityiskatteinen rahasto, jolle kirkkovaltuusto hyväksyy säännöt.

Rahastosäännössä määritellään mm. rahaston nimi, käyttötarkoitus, kuka tai mikä hallintoelin tekee päätökset rahaston käyttötavoista ja keneellä on oikeus käytännössä toimia tehtyjen päätösten mukaan.

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto on vastaanottanut testamentin 31.8.2017, 104 §.

Testamentissa ei ollut määräystä omaisuuden käyttötarkoituksesta, mutta perunkirjoitustilaisuudessa määriteltiin testamentissa mainittu omaisuus siirtyväksi Hollolan seurakunnalle/Kärkölen kappeliseurakunnalle, sillä edellytyksellä, että Hollolan seurakunta osoittaa varat seurakuntatyöhön Kärkölen kunnan alueella testamentin tekijän ilmeisen tahdon mukaisesti.

Kuolinpesän tilaa on selvitetty vuodesta 2017 lukien ja 20.9.2019 pesäselvittäjä on antanut päätöksen koskien omaisuuden legaattien maksamista. Kirkkoneuvoston kokouksessa on mahdollisuus tutustua pesäselvittäjän antamaan päätökseen.

Kun testamentattu omaisuus on siirtymässä Hollolan seurakunnan omistukseen, tulee ajankohtaiseksi hyväksyä rahastosäännöt, joiden mukaan testamentilla saatua omaisuutta käytetään ja kuka sen käytöstä päättää.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Eila Rantalaisen testamentin rahastosäännön (LIITE 6) esitettäväksi ja hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto 24.9.2019, § 155:

Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä Eila Rantalaisen testamentin rahastosäännön esitettäväksi ja hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle, seuraavalla muutoksella: rahastosäännöstä muutetaan kohta sijoittamista koskien: rahaston pääomaa voidaan sijoittaa talouspäällikön päätöksellä seurakunnan sijoitussuunnitelman mukaisesti sijoitusvaihtoehtoihin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 45 Aloiteasiat

Sanni-Maria Tiihonen teki aloitteen muistolehdesta lapsettomille Hollolan hautausmaalle. Aloite liitettiin pöytäkirjaan.

§ 46 Ilmoitusasiat

- a)
Luottamushenkilöiden ja työntekijöiden strategiapäivä lauantaina 23.11.2019
- b)
Kirkkoherra, talouspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö esittelivät edellisen kirkkoneuvoston ja taloudellisen jaoston kokousten päätösaasiat.
- c)
Kirkkovaltuuston esityslistaan toivottiin lisättäväksi pykälä "Muut asiat".

Kirkkovaltuusto:

- a) Merkittiin tiedoksi.
- b) Merkittiin tiedoksi.
- c) Merkittiin tiedoksi.

§ 47 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhausta liitetään pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:

Matti Airola
puheenjohtaja
(kirkkovaltuuston
varapuheenjohtaja)

Riitta Rajala
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 15.10.2019

Kalevi Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Tapani Ihalainen
pöytäkirjantarkastaja

HOLLOLAN SEURAKUNTA
Kirkkovaltuusto**VALITUSOSOITUS**Kokouspäivämäärä
15.10.2019Pöytäkirjan pykälä
47**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot <ol style="list-style-type: none">Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p>Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Keskuskatu 2 Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola Telekopio: (03) 780 6632 Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisu on omalla vastuullaan lähetettävä postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen jälkeen, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
-----------------------------------	---

¹ Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
---------------------------------	--

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Asiakaspalvelu avoinna: ma-pe klo 8.00-16.30 Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1 Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13111 Hämeenlinna Puhelinvaihe: 010 36 42200 Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 40, 41, 42, 43, 44 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <p>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käynti- ja postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Puhelinvaihe: (03) 238 1100 Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun</p>

	<p>hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p>
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
Oikeuden- käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 4-7 §:stä muuta johdu.</p>
<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>	