

PÄÄTÖSLUETTELO

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston tiistaina 28.5.2019 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 29.5. – 28.6.2019 ma-pe klo 9-14 kirkkoherranvirastossa.

- § 20 Kokouksen avaus
- § 21 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 22 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- § 23 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 24 Kuhmoisten – Padasjoen kappeliseurakunnan toimistosihteerin viran lakkauttaminen
- § 25 Vuoden 2018 tilinpäätös
- § 26 Talousarviopoikkeama vuodelta 2018
- § 27 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2018 ja vastuuvapaudesta päättäminen
- § 28 Muutoksia vuoden 2019 talousarvioon
- § 29 Muutos vuoden 2019 talousarvioon
- § 30 Talousarviomuutos
- § 31 Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön valinta vuosiksi 2019-2022
- § 32 Hollolan seurakunnan taloussääntö
- § 33 Aloiteasiat
- § 34 Ilmoitusasiat
- § 35 Kokouksen päättäminen

Hollolassa 28.5.2019

Ilkka Mertsalmi
puheenjohtaja

KIRKKOVALTUUSTO

Aika	Tiistai 28.5.2019 klo 18.00 – 20.14
Paikka	Sovituksenkirkko, Keskuskatu 2. Maria-sali.
Puheenjohtaja	Metsalmi Ilkka
Varsinaiset jäsenet	Aakala Seija, poistui klo 18.30 Ahlgrén-Tervala Kirsi, poistui klo 19.50 Airola Matti (Kärkölä) Carlson Vesa-Pekka (Kuhmoinen) Hurtig Johanna (Kärkölä) Hämäläinen Kalevi Ihalainen Tapani Iivari Eila Kaalikoski Sirpa (Kärkölä) Korpela Liisa (Kärkölä) Kotiaho Pekka Lampi Pentti Lindqvist Kauko Louekoski-Huttunen Toini Luukka Elina (Padasjoki) Malin Kimmo, poistui klo 19.57 (Kuhmoinen) Mantere Heikki Mäkinen Kaarina Nousjoki Santeri (Kärkölä) Ojala Risto (Kuhmoinen) Pyykkö Esa (Padasjoki) Rauhamaa Topias (Kärkölä) Salmi Ulla (Kuhmoinen) Savola Silja (Padasjoki) Serkelä Kaisu Sinivaara Lea (Kuhmoinen) Suomäki Anne Tanhuanpää Ritva-Liisa Tiihonen Sanni-Maria, poistui klo 20.02 Wessman Jorma
Poissa	Koskelo Aimo, kirkkoneuvoston edustaja Lyyri Maija Talasvirta Timo (Padasjoki)

Varajäsenet Keskiaho Tuomo
 Simola Juha

Muut Ruonakoski Leevi, vt. kirkkoherra, esittelijä
 Hukkanen Paula, talouspäällikkö, esittelijä
 Kokko Keijo, kiinteistöpäällikkö
 Rajala Riitta, johdon sihteeri, sihteeri

§ 20 Kokouksen avaus

Vt. kirkkoherra piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 21 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Suoritettiin nimenhuuto.

...

Suoritettuna nimenhuudon mukaan paikalla oli 31 kirkkovaltuuston varsinaista jäsentä ja 2 varajäsentä, yhteensä 33 kirkkovaltuutettua.

Varsinaisista jäsenistä olivat poissa Lyyri Maija ja Talasvirta Timo.

Varajäsenistä paikalla olivat Keskiaho Tuomo ja Simola Juha.

Lisäksi todettiin läsnä oleviksi vt. kirkkoherra, talouspäällikkö, kiinteistöpäällikkö ja kirkkovaltuuston sihteeri.

Tästä kirkkovaltuuston kokouksesta oli ilmoitettu seurakunnan ilmoitustaululla olleella kuulutuksella. Kyseisessä kuulutuksessa oli mainittu kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä olo 29.5. – 28.6.2019 ma-pe klo 9-14 kirkkoherranvirastossa.

Edelleen todettiin, että valtuutetuille oli postitettu kokousasiakirjat 20.5.2019.

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 22 Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta

Esitys: Kokoukselle valitaan pöytäkirjantarkastajat ja äänenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Carlson Vesa-Pekka ja Hurtig Johanna.

§ 23 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi siten että pykälä 27 käsitellään ennen pykälää 26.

§ 24 Kuhmoisten – Padasjoen kappeliseurakunnan toimistosihteerin viran lakkauttaminen

Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunnan toimistosihteerin Maiju Sarvala on irtisanoutunut virastaan 1.7.2019 lukien.

Kirkon työmarkkinalaitos suosittelee, että seurakunnat muuttaisivat sellaisia virkoja työsuhteiseksi, jotka eivät sisällä julkisen vallan käyttöä tai ole työajattomia.

Toimistosihteerin tehtävä on perusteltua täyttää jatkossa työsuhteisena.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunnan toimistosihteerin (virka paikkana Kuhmoinen, va-kanssinumero 1007) viran lakkauttamista 1.7.2019 lukien.

Kirkkoneuvosto 26.3.2019, § 75:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle Kuhmoisten-Padasjoen kappeliseurakunnan toimistosihteerin (virka paikkana Kuhmoinen, va-kanssinumero 1007) viran lakkauttamista 1.7.2019 lukien.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Vs. kirkkoherra Leevi Ruonakoski
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6238
Sähköposti: leevi.ruonakoski@evl.fi

§ 25 Vuoden 2018 tilinpäätös

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 pykälän mukaan: ”Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintaker-tomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikau-den tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisä-tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhtei-nen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu ti-linpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilin-tarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkko-valtuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen vii-meistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.”

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto on käsitellyt tilinpäätöksen keskei-simmät luvut kokouksessaan 19.2.2019 ja lopullisen tilinpäätöksen ja tasekirjan kokouksessaan 13.3.2019 ja merkinnyt ne tiedoksi.

Vuoden 2018 tilinpäätös kertoo seurakunnan taloudentilasta seuraavaa (suluissa on vertailutietona edellisen vuoden tieto):

a)

Tuloslaskelma 1.1. - 31.12.2018. Tuloslaskelma osoittaa ylijäämää 86 226 euroa (713 572). Talousarviossa ylijäämäksi oli arvioitu 1 151 eu-roa.

b)

Talousarvion toteutumisvertailu 1.1. - 31.12.2018 osoittaa, että ulkoiset toimintakulut nousivat 87 788 euroa eli 1,4% verrattuna vuoteen 2017. Ulkoiset toimintakulut olivat -6 497 620 (-6 409 832) euroa. Talousarvi-ossa toimintakuluiksi oli arvioitu -6 808 389, joten arvio alitettiin 310 769 eurolla.

Toimintatuotot laskivat 156 003 eli -13% verrattuna vuoteen 2017. Ul-koiset toimintatuotot olivat 1 038 240 euroa (1 194 243). Talousarviossa toimintatuotoiksi oli arvioitu 1 207 932 euro, joten arvio alitettiin 169 692 eurolla.

Toimintakate nousi 243 791 euroa eli 4,7% verrattuna vuoteen 2017. Toimintakate oli -5 459 380 euroa (-5 215 589). Talousarviossa toimintakatteeksi oli arvioitu -5 600 457 euroa.

Vuonna 2018 kirkollisverotuloja kertyi 6 207 654 euroa eli 282 515 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna 2017 (6 490 169). Prosentuaalisesti vähennys oli 4,35 % verrattuna edelliseen vuoteen. Talousarvion verotuloarvio oli 6 311 884 euroa eli toteutuma jäi 104 230 euroa eli 1,65 % arvoitua pienemmäksi.

c)

Tase 31.12.2018. Taseen loppusumma pieneni 216 387 euroa ollen 26 709 077 euroa (26 925 464). Rahoitusarvopaperit ja rahat ja pankkisaamiset olivat 4 607 465 euroa (4 157 287) ja lisäys 450 182 euroa.

d)

Rahoituslaskelma 1.1. - 31.12.2018. Rahoituslaskelma kertoo investointeihin käytetyn 221 029 (344 385) euroa ja kassavarojen lisääntyneen 450 182 (344 898) euroa. Vuoden aikana lainaa lyhennettiin 234 542 (285 893) euroa ja lainaa oli vuoden lopulla 2 193 291 (2 427 833) euroa.

e)

Hollolan hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2018 osoittaa tilikauden tuloksen olevan 20 277,97 euroa alijäämää (alijäämä 8 250,51). Taseen loppusumma 31.12.2018 on 495 233 euroa ja talousarvion toteutumisraportti osoittaa menojen olleen 97 330,50 euroa, (menot 92 591,54, arvonalennukset 4 738,96, yht. 97 330,50) (93 753,45 €) ja tulojen 77 052,53 euroa (85 502,94).

f)

Hämeenkosken hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2018 osoittaa tilikauden tuloksen olevan 12 139,86 euroa alijäämää (ylijäämä 3 280,90). Taseen loppusumma 31.12.2018 on 103 833 euroa ja talousarvion toteutumisraportti osoittaa menojen olleen 29 950,55 euroa (menot 29 288,43, arvonalennukset 662,12, yht. 29 950,55) (13 434,22 €) ja tulojen 17 810,69 euroa (16 715,12).

g)

Kärkölän hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2018 osoittaa tilikauden tuloksen olevan 5 664,69 euroa ylijäämää (ylijäämä 3 158,80). Taseen loppusumma 31.12.2018 on 134 097 euroa ja talousarvion toteutumisraportti osoittaa menojen olleen 60 033,91 euroa (64 181,17 €) ja tulojen 65 698,60 euroa (67 339,97).

h)

Kuhmoisten hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2018 osoittaa tilikauden tuloksen olevan 17 697,69 euroa alijäämää (alijäämä 23 407,00). Taseen loppusumma 31.12.2018 on 207 489 euroa ja talousarvion toteutumisraportti osoittaa menojen olleen 61 092,64 euroa (59 071,20 €) ja tulojen 43 394,95 euroa (35 664,20).

i)

Padasjoen hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2018 osoittaa tilikauden tuloksen olevan 10 883,58 euroa ylijäämää (ylijäämä 18 975,24). Taseen loppusumma 31.12.2018 on 595 876 euroa ja talousarvion toteutumisraportti osoittaa menojen olleen 39 302,85 euroa (43 188,01 €) ja tulojen 50 186,43 euroa (62 163,25).

j)

Missiokaupan tuloslaskelma 1.1.-31.12.2018 osoittaa tilikauden tuloksen olevan 13 989,44 euroa ylijäämää (ylijäämä 65,45). Taseen loppusumma 31.12.2018 on 44 061 euroa ja talousarvion toteutumisraportti osoittaa menojen olleen 1 825,93 euroa (18 375,25 €) ja tulojen 15 815,37 euroa (18 440,70). Lähetysjärjestöille ei tilitetty varoja vuonna 2018.

Maksuvalmius on koko vuoden ollut hyvä.

Tilintarkastuksen ensimmäiset päivät olivat 3.-4.1.2019 ja toinen päivä on sovittu olevan 1.4.2019.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää

- käsitellä ja hyväksyä Hollolan seurakunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen tasekirjoineen, toimintakertomuksineen esitettäväksi kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi,

- esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilikauden tulos on - 37 781,32 euroa, johon esitetään lisättäväksi poistoero 124 007,04 euroa. Tilikauden ylijäämäksi muodostuva 86 225,72 euroa esitetään siirrettäväksi taseen tilikauden yli- ja alijäämättilille ylijäämäksi.

- allekirjoittaa Hollolan seurakunnan tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätösaineiston vuodelta 2018 tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Kirkkoneuvosto 26.3.2019, § 78:

Kirkkoneuvosto

- käsitteli ja hyväksyi Hollolan seurakunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen tasekirjoineen, toimintakertomuksineen esitettäväksi kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi,
- päätti esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilikauden tulos on -37 781,32 euroa, johon esitetään lisättäväksi poistoero 124 007,04 euroa. Tilikauden ylijäämäksi muodostuva 86 225,72 euroa esitetään siirrettäväksi taseen tilikauden yli- ja alijäämätilille ylijäämäksi.
- allekirjoitti Hollolan seurakunnan tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätösaineiston vuodelta 2018 tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto käsitteli ja hyväksyi Hollolan seurakunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen tasekirjoineen, toimintakertomuksineen, ja päätti että seurakunnan tilikauden tulos on -37 781,32 euroa, johon lisätään poistoero 124 007,04 euroa. Tilikauden ylijäämäksi muodostuva 86 225,72 euroa siirretään taseen tilikauden yli- ja alijäämätilille ylijäämäksi.

Liitteet: Tilinpäätösasiakirjat (LIITE 1)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Taluspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 26 Talousarviopoikkeama vuodelta 2018

Kirkkovaltuusto päättää talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen sitovuustasosta. Hollolan seurakunnan kirkkovaltuusto on vuoden 2018 talousarvion hyväksymisen yhteydessä linjannut, että 5 pääluokassa sitovuustaso valtuustoon nähden on pääluokkataso. Vuoden 2018 talousarvion sitovien määrärahojen osalta kiinteistötoimen ylitys oli 165 484 euroa. Ylitys johtui muun muassa palvelujen ostojen ylityksestä sekä Velisjärven leirikeskukseen ennakoitujen myyntituottojen poisjäämisestä.

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvostolle annetussa tilintarkastuskertomuksessa mainitaan tarkastuksen tuloksena löytyneet talousarviopoikkeama seuraavasti:

Hollolan seurakunnan tilintarkastuskertomuksessa on mainittu sitovuustason talousarvioylitykset, joista kiinteistötoimen ylitystä voidaan pitää merkittävänä. Kiinteistötoimen ulkoisen toimintakatteen ylitys oli 165 484 euroa. Kiinnitämme huomiota, että valtuustoon nähden sitovia määrärahoja tulee noudattaa ja/tai tehdä tarvittaessa vuoden aikana muutokset talousarvioon.

Vastuuvapautta tilivelvollisille esitetään edellyttäen, että Hollolan seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksena mainitun talousarviopoikkeaman.

Esitys:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Hollolan seurakunnan vuoden 2018 sitovuustason ylityksen ja siten tilintarkastuksen tuloksena tilintarkastuskertomuksessa mainitun talousarviopoikkeaman. Lisäksi taloudellinen jaosto esittää, että kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi tilintarkastuspöytäkirjan 16.4.2019.

Jaoston päätös 23.4.2019, § 46:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esitti, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Hollolan seurakunnan vuoden 2018 sitovuustason ylityksen ja siten tilintarkastuksen tuloksena tilintarkastuskertomuksessa mainitun talousarviopoikkeaman. Lisäksi taloudellinen jaosto esitti, että kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi tilintarkastuspöytäkirjan 16.4.2019.

Kirkkoneuvosto 7.5.2019, § 105:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Hollolan seurakunnan vuoden 2018 sitovuustason ylityksen ja siten tilintarkastuksen tuloksena tilintarkastuskertomuksessa mainitun talousarviopoikkeaman. Lisäksi kirkkoneuvosto merkitsi saaneensa tiedoksi tilintarkastuspöytäkirjan 16.4.2019.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi Hollolan seurakunnan vuoden 2018 sitovuustason ylityksen ja siten tilintarkastuksen tuloksena tilintarkastuskertomuksessa mainitun talousarviopoikkeaman

Liitteet: Tilintarkastuspöytäkirja (LIITE 2)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
Puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 27 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2018 ja vastuuvapaudesta päättäminen

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 8 pykälän mukaan ”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän tilintarkastajan on tarkastettava viimeistään toukokuun loppuun mennessä hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.”

Tilintarkastus on ollut 1.4.2019 ja siitä annettu tilintarkastuskertomus 16.4.2019 pykälän liitteenä. Vastuullinen tilintarkastaja on JHTT-tilintarkastaja Ari Virolainen.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilintarkastuskertomuksesta: ”Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä. Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Kankaanpäässä 16.4.2019

BDO Audiator Oy, JHTT-yhteisö

Ari Virolainen HT, JHT-tilintarkastaja”

Lisäksi tilintarkastaja on 16.4.2019 antanut tilintarkastuspöytäkirjan tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Tilintarkastuspöytäkirja on liitteenä (LIITE 2).

Esitys:

Jaosto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja esittää, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.- 31.12.2018.

Jaoston päätös 23.4.2019, § 45:

Jaosto merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja esitti, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.- 31.12.2018.

Kirkkoneuvosto 7.5.2019, § 104:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.- 31.12.2018.

Kirkkovaltuuston päätös:

Hollolan seurakunnan tilinpäätös hyväksyttiin ja vastuuvapaus myönnettiin tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.- 31.12.2018.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 28 Muutoksia vuoden 2019 talousarvioon

Useamman vuoden aikana toteutettava investointihanke jaetaan eri vuosien kesken. Kirkkovaltuusto hyväksyy investoinnin hankintamenoa koskevan kokonaiskustannusarvion, vaikka investoinnin hankintameno arvioidaan jakaantuvan kahdelle tai useammalle vuodelle. Investoinnin hankintamenoiksi varataan määräraha arvioidun rahankäytön mukaisena. Talousarvion investointiosassa esitetään edellisenä tai edellisinä vuosina hankkeeseen käytetty rahamäärä, kuluvan talousarviovuoden määräraha ja suunnitelmavuosille arvioitu määrärahan tarve.

Jos hankkeen tai hankkeen osan toteuttaminen viivästyy talousarviossa arvioidusta aikataulusta, investoinnin rahoitustarve jaksotetaan uudelleen suunnitelmavuosille.

Vuoden 2018 investointiosassa varattuja tiettyjä Kuhmoisten rakennusten korjaus- ja muutostöitä ei toteutettu vuoden 2018 aikana. Koska toteutuksen aikataulu oli vielä epävarma talousarviota 2019 tehtäessä, ei kiinteistöpäällikkö esittänyt niitä suoraan 2019 talousarvioon. Toteutus hankkeiden osalta siirtyi vuodelle 2019, jolloin on syytä tehdä talousarvionmuutos investointiosaan ko. hankkeiden osalta.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle muutoksena vuoden 2019 talousarvioon seuraavaa:

Lisätä investointiosaan Kuhmoisten rakennusten korjaus- ja muutostöihin varattavat määrärahat seuraavasti:

Papinsaaren siunauskappelin saneeraus, korjaussuunnittelu: Kp 1015040001, Tilaus 2004389

- varattu vuodelle 2018 35.000 €. Käytetty vuonna 2018 5888,25 €. Siirto vuodelle 2019: 29.111,75 €

Kuhmoisten srkk, viraston tilojen rakentaminen: Kp 1015060008, Tilaus 2004203

- Varattu vuodelle 2018 25.000 €, ei kirjattuja kuluja vuodelle 2018. Siirto vuodelle 2019 25.000 €

Kirkkotarha, kanttorilan peruskorjaus: Kp 1015070008, Tilaus 2004390

- Tonttivesijohdon uusimiseen on varattu vuodelle 2018 5.000 €. Talon putkistojen uusimiseen on varattu vuodelle 2019 30.000 €. Tonttijohdon uusiminen suoritetaan putkistojen uusimisen yhteydessä.

Siirto vuodelle 2019: 5.000 €, jonka jälkeen putkistojen uusimiseen on varattu yhteensä 35.000 € vuodelle 2019

Investointiosan loppusumma ennen talousarviomuutosta 686 740 €. Investointiosan loppusumma talousarviomuutoksen jälkeen 745 851,75 €. Investointiosaan lisätyt määrärahat yhteensä 59 111,75 €.

Kirkkoneuvosto 5.2.2019, § 39:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle muutoksena vuoden 2019 talousarvioon seuraavaa:

Lisätä investointiosaan Kuhmoisten rakennusten korjaus- ja muutostöihin varattavat määrärahat seuraavasti:

Papinsaaren siunauskappelin saneeraus, korjaussuunnittelu: Kp 1015040001, Tilaus 2004389

- varattu vuodelle 2018 35.000 €. Käytetty vuonna 2018 5888,25 €. Siirto vuodelle 2019: 29.111,75 €

Kuhmoisten srkk, viraston tilojen rakentaminen: Kp 1015060008, Tilaus 2004203

- Varattu vuodelle 2018 25.000 €, ei kirjattuja kuluja vuodelle 2018. Siirto vuodelle 2019 25.000 €

Kirkkotarha, kanttorilan peruskorjaus: Kp 1015070008, Tilaus 2004390

- Tonttivesijohdon uusimiseen on varattu vuodelle 2018 5.000 €. Talon putkistojen uusimiseen on varattu vuodelle 2019 30.000 €. Tonttijohdon uusiminen suoritetaan putkistojen uusimisen yhteydessä. Siirto vuodelle 2019: 5.000 €, jonka jälkeen putkistojen uusimiseen on varattu yhteensä 35.000 € vuodelle 2019

Investointiosan loppusumma ennen talousarviomuutosta 686 740 €. Investointiosan loppusumma talousarviomuutoksen jälkeen 745 851,75 €. Investointiosaan lisätyt määrärahat yhteensä 59 111,75 €.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

puh. 044 524 6250

Sähköpostiosoite: paula.hukkanen@evl.fi

§ 29 Muutos vuoden 2019 talousarvioon

Vuoden 2019 talousarviosta puuttuu säännöllinen vuokratulo, jota seurakunta saa Hollolan kirkonkylässä sijaitsevasta Vanhasta Pappilasta, joka on vuokrattu pitopalveluyrittäjän käyttöön. Puuttuvan vuokratulon osuus on 24 800 euroa.

Talousarviota ehdotetaan korjattavan seuraavasti:

340000 Toimisto- ja liikehuoneistojen vuokrat
1015060001 Vanha pappila -24 800,00

394400 Sis.vuokratuotot kiinteistötoimelta
1015060001 Vanha pappila 24 800,00

459400 Sis.vuokrakulut kiinteistötoimi
1012380100 Varhaiskasvatus (88 %) -21 824,00
1012330000 Kouluikäistentyö (12 %) -2 976,00

Muutoksen tulosta parantava vaikutus on 24 800 euroa. Näin ollen, kun talousarviossa on arvioitu tilikauden tuloksen jäävän 8 500 euroa alijäämäiseksi, muutoksen jälkeen arvioidaan vuoden 2019 tuloksen olevan 16 300 ylijäämäinen.

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi edellä esitetyn muutoksen talousarvioon 2019.

Jaoston päätös 23.4.2019, § 48:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi edellä esitetyn muutoksen talousarvioon 2019.

Kirkkoneuvosto 7.5.2019, § 106:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi edellä esitetyn muutoksen talousarvioon 2019.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi edellä esitetyn muutoksen talousarvioon 2019.

Liitteet: Vuokratulojen ta-vertailu (LIITE 3)

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 30 Talousarviomuutos

Hollolan seurakunnan talousarviossa 2019 määritellään määrärahojen sitovuustaso seuraavalla tavalla:

Määrärahojen sitovuustaso valtuustoon nähden on kaikissa pääluokkataso. Sitovuustaso neuvostoon nähden on kantaseurakunnan yleishallinnon, hautaus-toimen, kiinteistötoimen, tuloslaskelmaosan, investointiosan ja rahoitusosan osalta pääluokkataso. Kantaseurakunnan seurakunnallisen toiminnan (sisältäen yhteisten tehtäväalueiden budjetit) sitovuustaso neuvostoon nähden on tehtäväalueen/kustannuspaikan ulkoinen toimintakate (= ulkoiset menot vähennettynä ulkoisilla tuloilla) sekä sisäiset suoritteiden ostot ja myynnit.

Seurakunnan talousarviota valmisteltaessa ei ollut tiedossa kirkkoherra Antti Lahtisen eläkkeelle jääminen ja uuden kirkkoherran virkaanasettaminen vuoden 2019 aikana. Uuden kirkkoherran Timo Huttusen virkaanasettaminen on 1.9.2019.

Virkaanasettaminen on tarkoitus järjestää siten, että Hollolan seurakunnassa järjestetään koko seurakunnan yhteinen messu Hollolan kirkossa. Messuun järjestetään kyyditys kappeleista. Messun jälkeen Sovituksenkirkolla järjestetään juhla ja ruokailu kakkukahveineen.

Virkaanasettamisjuhlan aiheuttama talousarviomuutosesitys liitteenä (LIITE 4).

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan talousarviomuutoksen.

Kirkkoneuvosto 7.5.2019, § 113:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:
Talouspäällikkö Paula Hukkanen
Keskuskatu 2
15870 Hollola
puh. 044 524 6250
Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 31 Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön valinta vuosiksi 2019-2022

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 pykälän mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien tarkastamista varten joko vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan taikka näiden sijasta tilintarkastusyhteisön.

Hollolan seurakunnan tilintarkastajina vuosina 2015-2018 ovat toimineet BDO Audiator Oy:n tilintarkastajat. Vastuunalaisena tilintarkastajina ovat toimineet JHTT Ari Virolainen sekä JHTT- tarkastajaksi kauden aikana pätevätyynyt Sirpa Karejoki. Avustavana tarkastajana on toimineet Sirpa Karejoki ja Tiina Ahonen.

Uudelle valtuustokaudelle 2019-2022 tehtiin 19.3.2019 tarjouspyyntö tilintarkastuspalveluista. Tarjoukset pyydettiin sekä lakisääteisestä tilintarkastuksesta sekä yhteisvastuukeräyksen tilintarkastuksesta. Tarjoukset pyydettiin neljältä tilintarkastusyhteisöltä liitteenä olevan tarjousten avauspöytäkirjan mukaisesti ja ne pyydettiin jättämään 12.4.2019 klo 15.00 mennessä.

Hankinnan ennakoitu arvo oli alle 60.000 euroa, joten hankintaa ei tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaisesti. Valinta suoritetaan kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella tarjouksessa mainittua pisteytystä noudattaen. Tarjousasiakirjat ovat nähtävillä taloustoimistossa ja esitetään kokouksessa.

Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous. Tarjouksen avauksen suoritti Hollolan seurakunnan talouspäällikkö Paula Hukkanen, liitteenä tarjousten avauspöytäkirja. Tarjouksen pisteytystä ei ole tarkoituksenmukaista tehdä, koska määräaikaan mennessä saapui vaan yksi tarjous. Lisäksi BDO Audiator Oy on toiminut Hollolan seurakunnan tilintarkastajana edellisen valtuustokauden 2015-2018 ja yhteistyö tilintarkastusyhteisön kanssa on ollut kiitettävää. Työjärjestelyjen vuoksi BDO Audiator Oy esittää tilintarkastajien vaihtuvan uudelle sopimuskaudelle.

BDO Audiator Oy esittää seuraavia henkilöitä:

- Vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT Helge Vouti
- Avustavaksi tarkastajaksi HT Vesa Toivonen

Esitys: Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto esittää, että kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se:

- valitsee tilintarkastusyhteisöksi vuosiksi 2019-2022 BDO Auditor Oy:n
- päättää hyväksyä tilintarkastusyhteisön palkkion maksettavaksi tarjouksen mukaisesti neljältä vuodelta á kuusi päivää vuodessa, yhteensä 24 päivää, hintaan 14 949,06 euroa + arvonlisävero. Laskutus tapahtuu tehdyn työn perusteella.

Jaoston päätös 23.4.2019, § 50:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 7.5.2019, § 108:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se:

- valitsee tilintarkastusyhteisöksi vuosiksi 2019-2022 BDO Auditor Oy:n
- päättää hyväksyä tilintarkastusyhteisön palkkion maksettavaksi tarjouksen mukaisesti neljältä vuodelta á kuusi päivää vuodessa, yhteensä 24 päivää, hintaan 14 949,06 euroa + arvonlisävero. Laskutus tapahtuu tehdyn työn perusteella.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto päätti valita tilintarkastusyhteisöksi vuosiksi 2019-2022 BDO Auditor Oy:n, ja hyväksyi tilintarkastusyhteisön palkkion maksettavaksi tarjouksen mukaisesti neljältä vuodelta á kuusi päivää vuodessa, yhteensä 24 päivää, hintaan 14 949,06 euroa + arvonlisävero. Laskutus tapahtuu tehdyn työn perusteella.

Liitteet:

Tarjouspyyntö (LIITE 5), tarjousten avauspöytäkirja (LIITE 6), laskema tilintarkastuksen vuosikustannuksista valittavalle kaudelle (LIITE 7).

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Taluspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 32 Hollolan seurakunnan taloussääntö

Taloussääntö ja kirkkoneuvoston ohjesääntö ovat seurakuntatalouden hallintoa ja taloutta ohjaavat perussäännöt. Näitä sääntöjä tulee tarkastella yhdessä ja niiden tulee täydentää toisiaan. Seurakuntaliitoksen 1.1.2017 vuoksi Hollolan seurakunnassa on uusittu kirkkoneuvoston ohjesääntö sekä päivitetty taloussääntö 1.1.2017 lukien.

Kirkkolain 15 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt 26.1.2017 uudet seurakuntatalouden taloussääntömallit erikseen itsenäiselle seurakuntataloudelle ja seurakuntayhtymälle. Uusiin sääntöihin on päivitetty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen ja muihin taloussääntöä koskeviin lakeihin tulleet muutokset. Lisäksi on huomioitu seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako.

Talouspäällikkö on muokannut seurakunnan taloussääntöä huomioiden 26.1.2017 Kirkkohallituksen virastokollegion hyväksymät uudet taloussääntömallit. Varsinaisia sisältömuutoksia on vain muutamia, pääsääntöisesti taloussääntöön on päivitetty viittausten lähteitä tai Kirkon palvelukeskuksen roolia.

Taloudellinen jaosto on tutustunut ehdotukseen seurakunnan päivitteksi taloussäännöksi 1.1.2019 kokouksessaan 19.2.2019 ja todennut sen olevan valmis esitettäväksi neuvoston käsiteltäväksi ja valtuuston päätettäväksi.

Esitys: Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy Hollolan seurakunnan uusitun taloussäännön esitettäväksi ja edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja tulemaan voimaan 1.1.2019 lukien.

Kirkkoneuvosto 26.3.2019, § 79:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi Hollolan seurakunnan uusitun taloussäännön tulemaan voimaan 1.1.2019 lukien.

Liitteet: Taloussääntö 1.1.2017 (LIITE 8) ja taloussääntö 1.1.2019 (LIITE 9).

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 24 luvun 4. ja 6. pykälän perusteella.

Esittelijä:

Talouspäällikkö Paula Hukkanen

Keskuskatu 2

15870 Hollola

Puh. 044 524 6250

Sähköposti: paula.hukkanen@evl.fi

§ 33 Aloiteasiat

Santeri Nousjoki teki aloitteen paremmasta kirkkovaltuustosta. Aloite liitettiin pöytäkirjaan.

§ 34 Ilmoitusasiat

- a)
Alkuvuoden talouskehitys ja kirkon jäsenmääräennusteet.
- b)
Kirkkovaltuuston kokousajat syksyllä 2019 ovat:
 - Tiistai 15.10.2019 klo 18.00 Hollola Sovituksenkirkko
 - Tiistai 10.12.2019 klo 18.00 Hollola Sovituksenkirkko
- c) Luottamushenkilöiden ja työntekijöiden strategiapäivä lauantaina 23.11.2019
- d) Kirkkoherra Timo Huttusen virkaan asettaminen 1.9.2019.
- e) Mikkelin piispan Seppo Häkkisen kirje tiedoksi kirkkovaltuustolle.
- f) Aloitteiden käsittely kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2019.
- g) Vesa-Pekka Carlson kiitti kirkkovaltuustoa alkuvuodesta, ja kertoi että Kuhmoinen tulee pysymään Hollolan seurakunnassa.
- h) Pekka Kotiaho toi terveiset Kirkon työmarkkinalaitoksen kokouksesta koskien hengellisen työn työaikaa ja Kirkon työelämä 2020-ohjelmasta.

Kirkkovaltuusto:

- a) Merkittiin tiedoksi.
- b) Merkittiin tiedoksi.
- c) Merkittiin tiedoksi.
- d) Merkittiin tiedoksi.
- e) Merkittiin tiedoksi.
- f) Merkittiin tiedoksi.

- g) Merkittiin tiedoksi.
- h) Merkittiin tiedoksi.

§ 35 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhausta liitetään pöytäkirjaan.

Allekirjoitukset:

Ilkka Mertsalmi
puheenjohtaja

Riitta Rajala
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Hollolassa 28.5.2019

Vesa-Pekka Calson
pöytäkirjantarkastaja

Johanna Hurtig
pöytäkirjantarkastaja

HOLLOLAN SEURAKUNTA
Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä
28.5.2019

Pöytäkirjan pykälä
35

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p>Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Keskuskatu 2 Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola Telekopio: (03) 780 6632 Sähköposti: hollolan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisu on omalla vastuullaan lähetettävä postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen jälkeen, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
-----------------------------------	---

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Hankinta- aikais- sisältö	<p>Hankinta- aikaisesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankinta- aikaisesta kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankinta- aikaisesta on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
--	---

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Asiakaspalvelu avoinna: ma-pe klo 8.00-16.30 Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1 Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13111 Hämeenlinna Puhelinvaihe: 010 36 42200 Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <p>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käynti- ja postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Puhelinvaihe: (03) 238 1100 Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkina-</p>

	<p>oikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	Valitusaika 14 päivää
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>	
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähtin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 4-7 §:stä muuta johdu.	

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.